

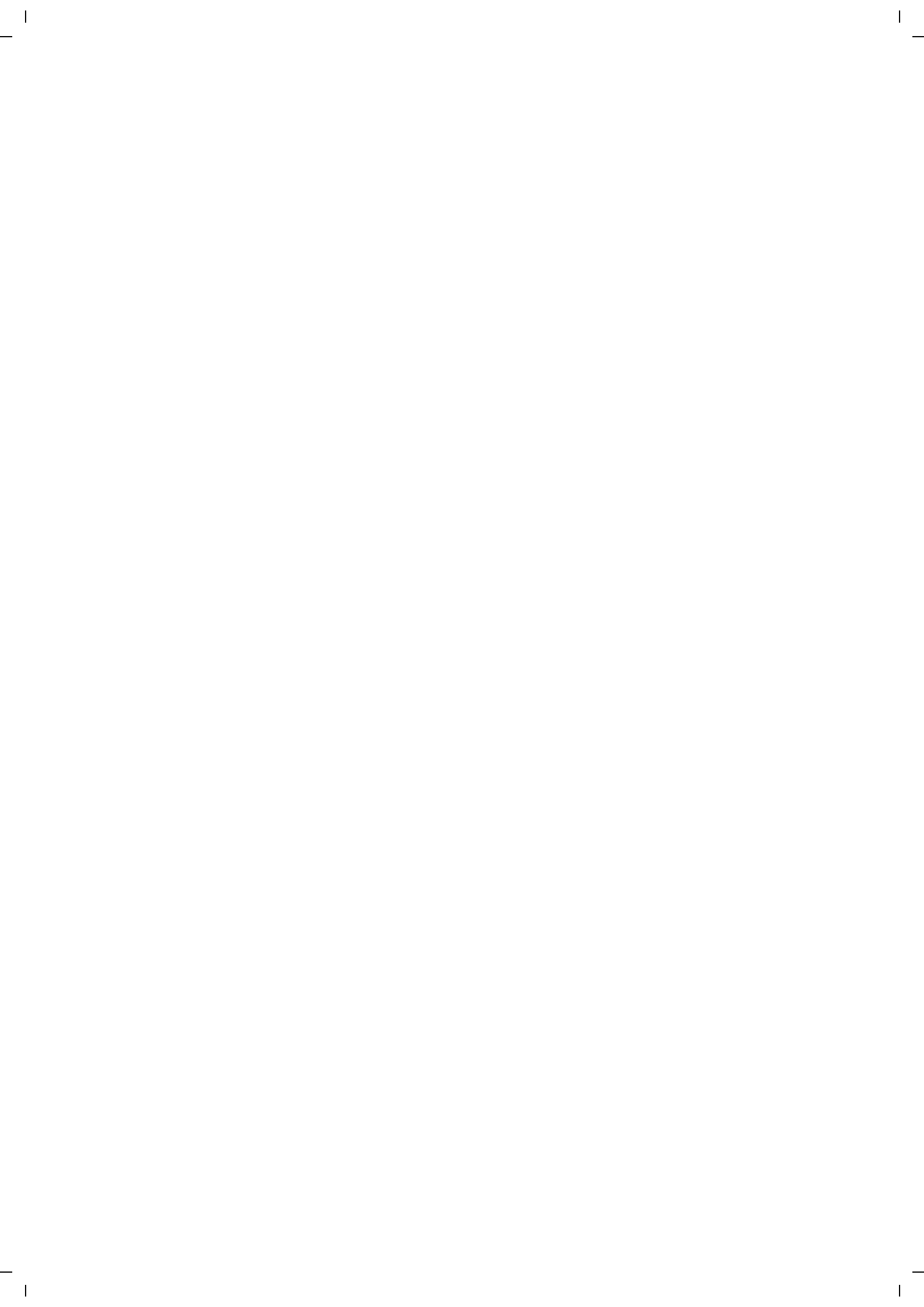
SARAY BELEDİYESİ 2025-2029 STRATEJİK PLANI



Abdul
TAŞYASAN
SARAY BELEDİYE BAŞKANI



SARAY BELEDİYESİ ADINA SAHİBİ
ABDÜL TAŞYASAN
Belediye Başkanı





Atatürk Alanı



Laladere Mesire Alanı



Kanara Kanyonu



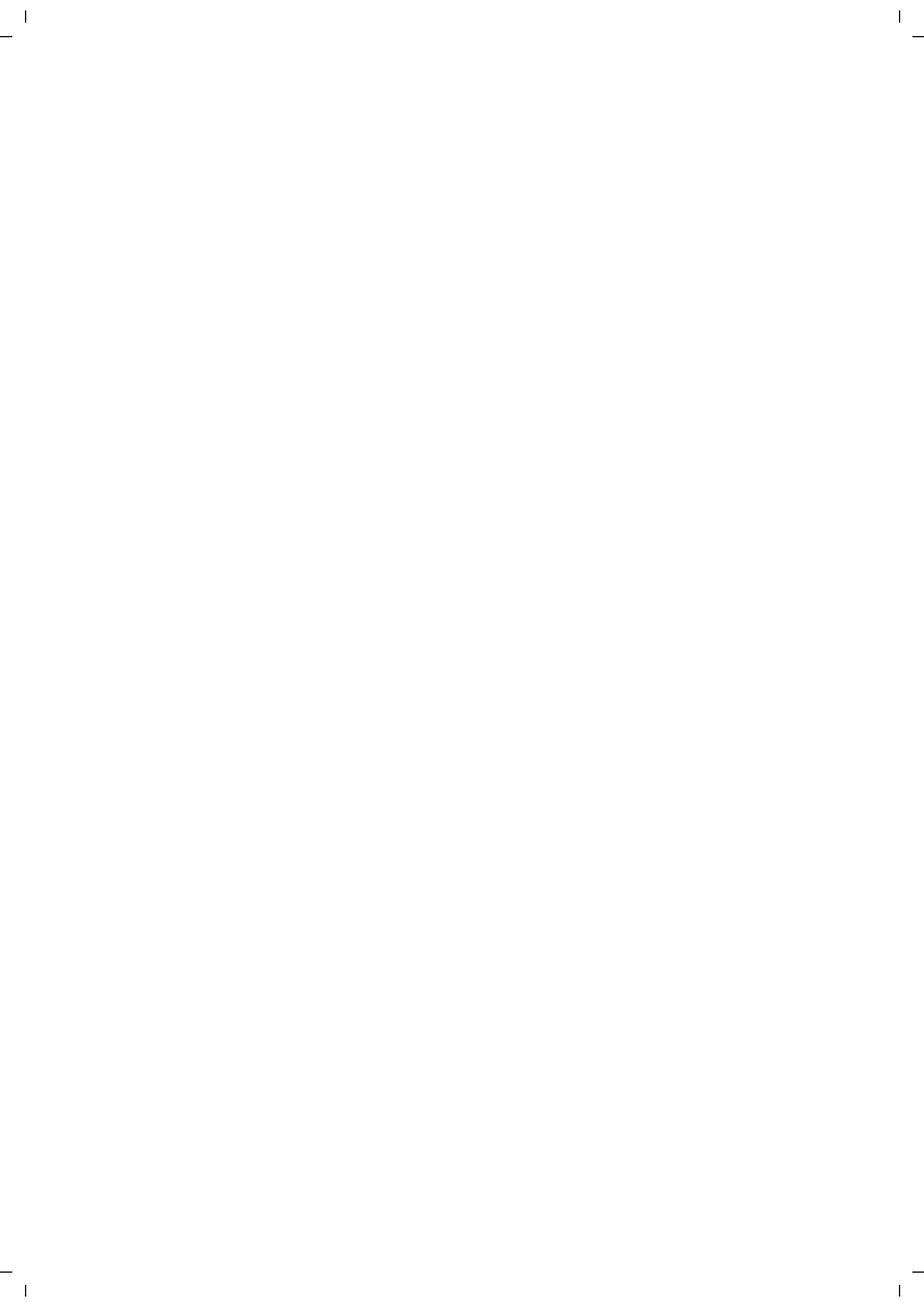
Kastro

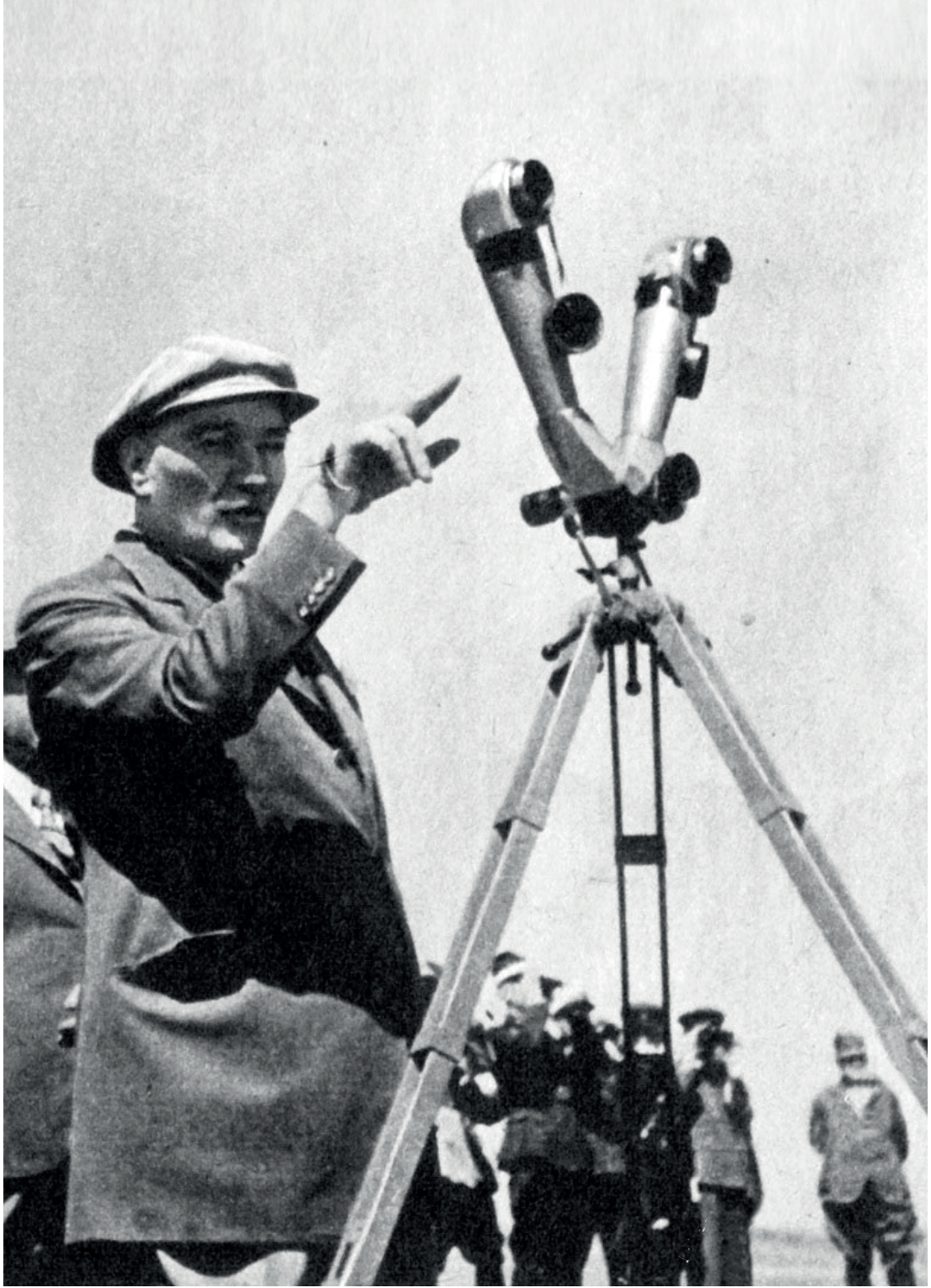


Ayaspaşa Camii



Ayçiçek Tarlaları





*“Vatanını en çok seven,
görevini en iyi yapandır.”*

M. Atatürk



ABDÜL TAŞYASAN
SARAY BELEDİYE BAŞKANI

BAŞKAN SUNUŞU

Sevgili Saraylılar;

Saray Belediyesi olarak, 2025-2029 yılları arasında gerçekleŐtireceđimiz stratejik plan, toplumun ihtiyaç ve beklentilerini karŐılamaya y6nelik bir yol haritası sunmaktadır. Planın merkezinde, vatandaŐlarımızı sunmuŐ olduğumuz yerel hizmetlerin etkinliğini artırmak ve yaşam kalitesini y6kseltmek bulunmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı B6y6kŐehir Belediye Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Y6netimi ve Kontrol6 Kanunu uyarınca hazırlanması zorunlu olan bu stratejik plan, kurumun misyonunun tanımlanması, vizyonunun belirlenmesi, stratejik amaçlar ile 6l6lebilir hedefler saptanması ve performansın 6nceden belirlenen g6stergeler doğrultusunda 6l6lmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlamıŐ bulunmaktadır.

Bu stratejik plan, bulunduğumuz noktadan hedeflediğimiz noktaya ulaŐmada izleyeceğimiz yolun haritasıdır ve geleceğe d6n6k bakış açımızı ortaya koymaktadır. Planın uygulanmasına g6sterilecek 6zen, planın baŐarisının en 6nemli gereği olarak g6ze çarpmaktadır.

Stratejik Plan alıŐmaları, s6recin kısıalığı da dikkate alınarak performans programı ve b6te çalışmaları ile paralel olarak y6r6t6lm6Ő, yapılan y6z y6ze g6r6Őmeler, d6zenlenen toplantılar ve uygulanan anketlerle bu s6re desteklenmiŐtir. Uzun d6nem değerismeyeceği 6n g6r6lerek misyon, vizyon ve değerler belirlenmiş, Belediyemizin gideceği y6n6 tarif eden stratejik amaçlar ortaya konulmuştur. Hedeflere ulaşma d6zeyini 6lmek ve değerlendirmek 6zere performans g6stergeleri belirlenmiştir.

Saray Belediyesi olarak, 2025-2029 yılları arasında vatandaŐlarımız için en kaliteli hizmetleri sunmayı hedefliyoruz. Stratejik planımız, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda Őekillenecek ve yenilikçi bakış açılarıyla desteklenecektir. Bu s6rete, herkesin katılımını sağlayarak, ortak bir gelecek inşa etme çabalarımızı s6rd6receğiz. Şeffaf, erişilebilir ve etkin bir y6netim anlayışı ile Saray'ı daha yaşanabilir bir yer haline getirmek için azimle çalıŐacađız.

Abd6l Taşyasan

Saray Belediye Başkanı

**2025-2029
STRATEJİK
PLANI
İçindekiler**

1. Başkan Sunuşu

2. Bir Bakışta Stratejik Plan

3. Temel Performans Göstergeleri

4. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

5. Durum Analizi

5.1. Kurumsal Tarihçe

5.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

5.3. Mevzuat Analizi

5.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

5.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

5.6. Paydaş Analizi

5.7. Kuruluş İçi Analiz

5.8. Pestle Analizi

5.9. Gzft Analizi

5.10. Tespitler ve İhtiyaçları Belirlenmesi

6. Geleceğe Bakış

6.1. Misyon

6.2. Vizyon

6.3. Temel Değerler

7. Strateji Geliştirme

7.1. Amaçlar

7.2. Hedefler

7.3. Hedef Kartları

7.4. Maliyetlendirme

8. İzleme ve Değerlendirme

Tablolar

- TABLO 1 - 2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI STRATEJİK AMAÇLAR**
TABLO 2 - 2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI STRATEJİK HEDEFLER
TABLO 3 - TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ
TABLO 4 - HAZIRLIK VE ÇALIŞMA PROGRAMI
TABLO 5 - MEVZUAT ANALİZİ TABLOSU
TABLO 6 - ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ
TABLO 7 - FAALİYET ALANI - ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ
TABLO 8 - PAYDAŞ ANALİZİ
TABLO 9 - KURUM KÜLTÜR ANALİZİ
TABLO 10 - PERSONEL DAĞILIM TABLOSU
TABLO 11 - PERSONEL CİNSİYET DAĞILIM TABLOSU
TABLO 12 - KADRO DURUMU VE ORANI
TABLO 13 - PERSONEL YAŞ ORANI TABLOSU
TABLO 14 - PERSONEL EĞİTİM DURUMU
TABLO 15 - PERSONEL HİZMET SINIFLARI DAĞILIM TABLOSU
TABLO 16 - ARAÇ ENVANTER TABLOSU
TABLO 17 - TAŞINMAZ ENVANTER TABLOSU
TABLO 18 - KULLANILAN YAZILIMLAR
TABLO 19 - TEKNOLOJİK YAPI
TABLO 20 - MALİ KAYNAK ANALİZİ TABLOSU
TABLO 21 - PESTLE ANALİZİ TABLOSU
TABLO 22 - GZFT TABLOSU
TABLO 23 - TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR TABLOSU
TABLO 24 - STRATEJİK AMAÇLAR
TABLO 25 - STRATEJİK HEDEFLER
TABLO 26 - HEDEF KARTI (SH1.1)
TABLO 27 - HEDEF KARTI (SH1.2)
TABLO 28 - HEDEF KARTI (SH1.3)
TABLO 29 - HEDEF KARTI (SH1.4)
TABLO 30 - HEDEF KARTI (SH1.5)
TABLO 31 - HEDEF KARTI (SH1.6)
TABLO 32 - HEDEF KARTI (SH2.1)
TABLO 33 - HEDEF KARTI (SH3.1)
TABLO 34 - HEDEF KARTI (SH3.2)
TABLO 35 - HEDEF KARTI (SH3.3)
TABLO 36 - HEDEF KARTI (SH3.4)
TABLO 37 - HEDEF KARTI (SH4.1)
TABLO 38 - HEDEF KARTI (SH4.2)
TABLO 39 - HEDEF KARTI (SH4.3)
TABLO 40 - HEDEF KARTI (SH4.4)
TABLO 41 - HEDEF KARTI (SH4.5)
TABLO 42 - HEDEF KARTI (SH5.1)
TABLO 43 - HEDEF KARTI (SH5.2)
TABLO 44 - HEDEF KARTI (SH5.3)
TABLO 45 - HEDEF KARTI (SH6.1)
TABLO 46 - HEDEF KARTI (SH6.2)
TABLO 47 - HEDEF KARTI (SH7.1)
TABLO 48 - HEDEF KARTI (SH7.2)
TABLO 49 - HEDEF KARTI (SH8.1)
TABLO 50 - TAHMİNİ MALİYETLER

Grafikler

- GRAFİK 1 - CİNSİYET VE KADRO DURUMU**
GRAFİK 2 - YAŞ ORAN GRAFİĞİ

2.

Bir Bakışta Stratejik Plan

Misyon, Vizyon, Temel Değerler

Saray Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı Misyon, Vizyon, Temel Değerler ile Amaç ve Hedefleri aşağıda sırasıyla yer almaktadır.

Misyon

Sosyal, ekonomik ve çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda, sosyal çeşitliliği kucaklayan, tüm vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artıran, şehircindeki fırsat eşitliğini sağlayan ve toplumsal dayanışmayı güçlendiren, ilçemizin her bireyine ulaşan kaliteli, yenilikçi ve erişilebilir hizmetler sunarak, refahı artırmayı ve ilçemizin geleceğini güvence altına almayı amaçlayan bir belediye olmak.

Vizyon

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda, çevre dostu ve yenilikçi çözümlerle toplumsal refahı artıran, katılımcı yönetim anlayışını benimseyen, tarihi ve kültürel mirasını koruyarak modern kent yaşamını geliştiren bir belediye olmak.

Temel Değerler

Şeffaflık

Katılımcılık

Sürdürülebilirlik

Yenilikçilik ve Teknoloji

Adalet ve Eşitlik

Hizmet Odaklılık

Çevreye ve Kültürel Mirasımıza Saygı

Sosyal Sorumluluk

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

Amaçlar ve Hedefler

2025-2029 Dönemi Stratejik Planında aşağıdaki tablolarda yer alan stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI STRATEJİK AMAÇLAR	
1	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.
2	Akıllı şehir teknolojilerini kullanarak belediye hizmetlerini daha erişilebilir, verimli ve hızlı hale getirmek.
3	Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.
4	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.
5	Saray'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak, bu mirası gelecek nesillere aktarmak.
6	Eğitim, kültür ve sanat alanlarında halka yönelik projeler geliştirerek bireysel gelişimi desteklemek.
7	Doğal afetlere karşı şehrin dayanıklılığını artırmak ve risk yönetimi stratejileri geliştirmek.
8	İlçe sakinlerinin genel sağlığını, güvenliğini ve refahını yükseltmek.

Tablo 1 - 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı Stratejik Amaçlar

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI STRATEJİK HEDEFLER	
1.1	Trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla cadde ve sokaklarda bisiklet şeritleri oluşturmak.
1.2	Hem şehir içi hem de kırsal yolların bakımını yaparak herkes için erişilebilir ulaşım sunmak.
1.3	Yeni otopark alanları oluşturmak ve mevcut otoparkların kapasitesini artırmak.
1.4	Otogarı daha az yoğun bir bölgeye daha geniş, modern ve donanımlı niteliklere sahip olarak taşımak.
1.5	Kapalı pazar yerini inşa etmek.
1.6	Tüm kaldırım ve yaya yollarını, engelli bireyler ve bebekli annelerin güvenli ve rahat bir şekilde kullanabileceği şekilde yenilenmesi ve erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirmek.
2.1	Fiziksel işlem ihtiyacını azaltarak maliyetleri düşürmek için belediyenin sunduğu temel hizmetlerin dijitalleşmesi.
3.1	Yeni park alanları oluşturmak.
3.2	Var olan parkların altyapısını iyileştirerek, oyun alanları, dinlenme alanları ve sosyal aktiviteler için uygun hale getirmek.
3.3	Tüm parkların engelli bireyler ve aileler için erişilebilir olmasını sağlamak.
3.4	Halkın kullanımı için bir piknik alanı yapmak.
4.1	Karbon salınımını azaltmak için bisiklet kullanımını ve toplu taşımayı teşvik etmek.

4.2	Geri dönüşüm sürecinin etkin şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda ve uygun yerlerde atık toplama noktaları oluşturmak.
4.3	Su tasarrufu konusunda halkı bilinçlendirmek ve küçük ölçekli su tasarrufu tedbirlerini yaygınlaştırmak.
4.4	Yeşil alanların artırılması ve hava kalitesinin iyileştirilmesi için yerel parklar ve boş alanlarda ağaç dikme etkinlikleri düzenlemek.
4.5	Geri dönüşüm farkındalığını artırmak için okullar, yerel işletmeler ve haneler arasında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları düzenlemek.
5.1	Tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin farkındalığını artırmak için yerel yürüyüş turları düzenlemek.
5.2	Yaşlılardan ve yerel halktan topladığı anılar, hikayeler ve fotoğrafları dijital arşivde toplamak.
5.3	Geleneksel el sanatları ve ürünlerin korunmasını ve tanıtılmasını sağlamak.
6.1	Bireylerin kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak için çeşitli alanlarda ücretsiz eğitimler düzenlemek.
6.2	Sanat eğitim programları, atölyeler ve festivallerle halkı sanatla buluşturmak, ilçeyi sanatla anılan bir merkez haline getirmek.
7.1	Halkın doğal afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak ve risk farkındalığını artırmak.
7.2	Şehirde afet anında güvenli ve hızlı tahliye yapılabilmesi için tahliye planları oluşturmak.
8.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının güvenli bir şekilde korunup bakımlarının yapılacağı bir barınak yapmak.

Tablo 2 - 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı Stratejik Hedefler

3.

Temel Performans Göstergeleri

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses and income. The text suggests that a consistent and thorough record-keeping system is essential for identifying trends and making informed decisions.

In addition to record-keeping, the document highlights the need for regular reconciliation. This process involves comparing the internal records with external statements, such as bank statements or supplier invoices. By doing so, any discrepancies can be identified and corrected promptly, preventing errors from accumulating. The text also notes that reconciliation helps in verifying the accuracy of the accounts and provides a clear picture of the current financial position.

Another key aspect mentioned is the importance of budgeting. A well-defined budget allows for better financial planning and control. It sets limits on spending and helps in allocating resources effectively. The document advises that budgets should be reviewed regularly to ensure they remain relevant and adjusted as needed. This proactive approach can help in avoiding overspending and staying on track with financial goals.

The document also touches upon the significance of transparency and accountability. It encourages open communication about financial matters and the use of clear, concise reporting. This not only builds trust among stakeholders but also ensures that everyone is aware of the financial health of the organization. The text suggests that regular financial reports and audits can provide valuable insights and ensure that all activities are conducted in a responsible and ethical manner.

Finally, the document concludes by emphasizing the long-term benefits of sound financial management. By following these principles, organizations can achieve greater stability, growth, and success. It encourages a mindset of continuous improvement and vigilance in financial matters. The text serves as a guide for anyone looking to optimize their financial operations and ensure a secure future for their business.

In summary, the document provides a comprehensive overview of essential financial management practices. From record-keeping and reconciliation to budgeting and transparency, each step is crucial for maintaining a healthy and profitable business. By adhering to these guidelines, organizations can navigate financial challenges with confidence and achieve their long-term objectives.

Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2029)
Bisiklet Şeridi Uzunluğu (km)	25
Bisiklet Kullanım Oranı (%)	100
Bakım ve Onarım Tamamlama Oranı (%)	100
Kullanıcı Memnuniyeti	100
Artırılan Otopark Kapasitesi	125
Yeni Otopark Alanı	50
Otogarın Taşınması Projesinin Tamamlanma Yüzdesi (%)	100
Yolcu Memnuniyeti Yüzdesi (%)	90
Kapalı Pazar Yeri Projesinin Tamamlanma Yüzdesi (%)	100
Vatandaş Memnuniyeti Yüzdesi (%)	90
Erişilebilir Kaldırım Uzunluğu (km)	25
Standartlara Uygunluk (%)	100
Dijital Hizmet Kullanım Oranı (%)	100
Hizmet Çeşitliliği	20
Yeni Park Alanı Miktarı (m ²)	5000
Altyapı İyileştirme Oranı (%)	100
Toplu Taşıma Kullanım Oranı (%)	100
Oluşturulan Atık Toplama Noktası Sayısı	100
Atık Toplama Noktalarından Toplanan Geri Dönüştürülebilir Malzeme Miktarı (kg)	50000
Farkındalık Kampanyalarına Katılım Sayısı	5000
Bilgilendirici Materyallerin Dağıtım Sayısı	50000
Dikilen Ağaç Sayısı	50000
Etkinliklere Katılım Oranı (%)	80
Yeşil Alanların Alanı (m ²)	50000

Farkındalık Kampanyalarına Katılım Sayısı	5000
Yürüyüş Turlarına Katılımcı Sayısı	10000
Toplanan İçerik Miktarı	500
Oluşturulan Dijital Arşiv Sayısı	5
Eğitim ve Atölye Sayısı	100
Düzenlenen Eğitim Sayısı	60
Tahliye Planı Tamamlanma Oranı (%)	100
Planın Yaygınlaştırılması Yüzdesi (%)	100
Barınaktaki Hayvan Sayısı	300
Tedavi Edilen Hayvan Oranı (%)	100
Sahiplendirme Oranı (%)	80
Toplanan Bağış ve Gönüllü Katılımcı Sayısı	500

Tablo 3 - Temel Performans Göstergeleri

4.

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Hazırlık ve Çalışma Programı	
Süreç Adı	Faaliyet/Çalışma
Hazırlık	Stratejik Plan Genelgesi Yayınlamak
	Strateji Geliştirme Kurulu Oluşturmak
	Stratejik Planlama Ekibi Oluşturmak
	Stratejik Plan Hazırlık Programı Oluşturmak
Durum Analizi	Kurumsal Tarihçe Hazırlamak
	Mevzuat Analizi Yapmak
	Faaliyet Alanı ile Ürün/Hizmet Belirlemek
	İç Paydaş Analizi Yapmak
	Dış Paydaş Analizi Yapmak
	İnsan Kaynakları Analizi Yapmak
	Kurum Kültürü Analizi Yapmak
	Fiziki Kaynak Analizi Yapmak
	Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi Yapmak
	Mali Kaynak Analizi Yapmak
	PESTLE (Çevre) Analizi Yapmak
	GZFT Analizi Yapmak
	Geleceğe Bakış
Strateji Geliştirme	Amaç ve Hedefler Belirlemek
	Performans Göstergeleri Belirlemek
	Faaliyet ve Projeler Belirlemek
	Maliyetlendirme Çalışmaları Yapmak
	Hedef Kartları Oluşturmak
Sunuş	Stratejik Plan Taslağını Oluşturmak ve Sunmak

Tablo 4 - Hazırlık ve Çalışma Programı



5.

Durum Analizi

5.1. Kurumsal Tarihçe

Tekirdağ ilindeki en eski yerleşme bölgelerinden Saray ilçesi sınırları içindeki Güneşkaya ve Güngörmez mağaralarında Paleolitik ve Kalkolitik yerleşme izlerine rastlanmıştır. İlin en eski yerleşim merkezi olan Güneşkaya'da mağaralar ve tarihi kalıntılara rastlanmış, yapılan yüzey araştırmalarında MÖ 5000-3000 Kalkolitik Çağ buluntularına rastlanmıştır. Saray'ın güneyinden geçen Galata deresinin dik yamaçlarında yer alan Güngörmez Mağaraları'nda da M.Ö. 5000-3000 Kalkolitik Çağ buluntularına rastlanmıştır.

İlçe, Bizans döneminde küçük bir yerleşme birimi olmasına rağmen Osmanlılar döneminde ise Istranca Dağlarının güney eteklerini izleyerek ikinci başkenti Edirne'yi İstanbul'a bağlayan yol üzerinde yer almasından önem kazanmıştır. Cengiz Han'ın soyundan gelen Kırım Hanları 18. yüzyılda bu bölgede özellikle de Saray dolaylarında sürgün hayatı yaşamışlardır.

Saray, Fatih döneminden 19. yüzyılın sonlarına kadar Edirne Vilayeti Kırkkilise (Kırklareli) Sancağı'nın Vize kazasına bağlı bir nahiye olarak yönetilmiş. 1916'da Kırkkilise sancağına bağlı bir kaza merkezi olmuştur.

Millî Mücadele sırasında bütün bölge ile birlikte Yunan işgaline uğramıştır. 1920'de başlayan bu işgal Mudanya Mütarekesi ile 15 Ekim 1922'de İtalyanlara teslim edilen Saray, 1 Kasım 1922'de Yunan işgalinden kurtulmuştur. Yıl 1918, Saray Kazasının Millî mücadele döneminde Belediye Başkanı Kamil Efendidir ve 1920 de ki Yunan işgaline kadar görevini devam ettirmiştir. 1920 - 1 Kasım 1922 tarihleri arasında Yunan işgali sürmüş olup, ilk olarak Ahmet Bey (1922-1923) Belediye Başkanlığı yapmıştır. Bu tarihlerde Belediye binası olarak şimdiki belediye binası ile anayol arasında bulunan binada hizmet verilmekteydi ve 27 Mayıs 1960'taki askeri ihtilâle kadar bina hizmetine devam etti. (Sonraları Posta binası olarak görev yaptı.)

Saray ilçesi Sayın Abdurrahman ÇELEBİOĞLU (1963-1968) Öğretmenler lokali olarak kullanılan yere belediye binasını taşımış olup 12 Eylül 1980 Askeri ihtilali sonuna kadar bu bina belediye binası olarak hizmet etmiştir.

Sayın Fikret AKSOY (1984-1989) döneminde seçilmiş olup, belediye binasını şimdiki ek hizmet binasına taşımıştır. 1956 yılında şuan Belediye Binası olarak hizmet veren bina yapılmış olup, önceleri hükümet konağı olarak kullanılmıştır. 2001 yılında Sayın Erdoğan KAPLAN (1989-2002) tarafından şimdiki belediye binasına taşınmış ve halen aynı binada Sayın Abdül TAŞYASAN (2024-2029) Başkanlığında hizmet vermeye devam etmektedir.

5.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kanunu'nun 9. Maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. Maddesi gereğince, ilçe nüfusunun elli binin üzerine çıkmış olması nedeniyle belediyemizin stratejik plan hazırlama zorunluluğu doğmuştur. Bu amaçla Saray Belediye Başkanlığı 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına başlamış ve kurum tarihinde hazırlanan ilk stratejik plan olma özelliğine sahiptir.

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

5.3. Mevzuat Analizi

Belediyeye görev ve sorumluluk yükleyen, faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat gözden geçirilmiş ve liste halinde aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Mevzuat analizinde yer alan yükümlülükler dikkate alınarak belediyenin faaliyet alanları belirlenmiş ve geleceğe yönelik bakışına yol göstermiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye, mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli ayni yardım ve desteği sağlar; kararlarında mahallelinin ortak isteklerini göz önünde bulundurur ve hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 9
Belediye, hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapar. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler alınır.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 13
İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 14/a
Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 14/b
Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/a
Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/b
Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/c

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/d
Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/e
Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/f
Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/g
Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/h
Borç almak, bağış kabul etmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/i
Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/j
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/k
Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/l
Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/m
Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/n
Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/o

<p>Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.</p>	<p>5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/p</p>
<p>Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.</p>	<p>5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/r</p>
<p>Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.</p>	<p>5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/s</p>
<p>Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.</p>	<p>5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 15/t</p>
<p>Belediye; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahiptir.</p> <p>Belediye, bu amaçla bütçesinden gerekli parayı ayırmak suretiyle işletme tesis edebilir.</p> <p>Arsalar hariç üretilen konut ve işyerlerinin satışı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tâbi değildir. O belediye ve mücavir alan sınırları içinde kendisine, eşine veya onsekiz yaşından küçük çocuklarına ait konutu olmayan dar gelirli kişiler ile afete maruz kalanlara, sanayi bölgelerinden nakledileceklere ve üyelerinin tamamı bu durumda olan kooperatiflere, bedeli 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre oluşturulan takdir komisyonu tarafından belirlenecek tutardan aşağı olmamak üzere arsa tahsisi yapılabilir. Durumları 775 sayılı Gecekondu Kanununun 25 inci maddesine uyan kimselere de bu maddeye göre arsa ve konut sağlanabilir. Bu fıkranın uygulama esasları, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanacak çerçeve yönetmeliğe uygun olarak belediye meclisleri tarafından çıkarılacak bir yönetmelikle düzenlenir.</p>	<p>5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 69</p>

Belediye kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usûllere göre şirket kurabilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 70
Belediye, özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapabilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 71
Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 73
Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 74
Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda; a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır. b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir. c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir. d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 75
Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülme-	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 76

si konusunda yardım ve destek sağlar.	
Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 77
Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde, kara yolu ile yolcu taşıma hakkına sahip gerçek ve tüzel kişilerin şehirlerarası otobüs terminali kurmalarına ve işletmeleri ile her türlü akaryakıt ile sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) ve sıvılaştırılmış doğal gaz (LNG) istasyonlarına nazım imar ve uygulama imar plânına uygun olmak kaydıyla belediye tarafından izin verilebilir. Akaryakıt istasyonlarına izin verilmesi için nazım imar plânında akaryakıt istasyonu olarak gösterilmesi şarttır. Bu istasyonlara çalışma ruhsatı büyükşehirlerde büyükşehir belediyesi tarafından verilir.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 80
Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad verilmesi ve beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerinin tespitine ilişkin kararlarda; belediye meclisinin üye tam sayısının salt çoğunluğu, bunların değiştirilmesine ilişkin kararlarda ise meclis üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı aranır. Bu kararlar mülki idare amirinin onayı ile yürürlüğe girer.	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 81
Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra a bendi
Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra b bendi
Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra c bendi
Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, 10 spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra d bendi
Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra e bendi
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra f bendi
Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 73. fıkra f bendi

Tablo 5 - Mevzuat Analizi Tablosu

5.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

2025-2029 dönemi stratejik planı için üst politika belgeleri çalışmalarında; 01.11.2023 tarih ve 32356 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **2024-2028 Dönemi On İkinci Kalkınma Planı**, 06.09.2023 tarih ve 32301 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **2024-2026 Dönemi Orta Vadeli Program**, 25.10.2023 tarih ve 32350 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı** analiz edilmiş ve sonuçları Tablo-6'da yer almıştır.

	Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
1	On İkinci Kalkınma Planı	350 numaralı madde	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan sorumlu üretim ve tüketim davranışlarının (SKA 12) toplumda yaygınlaştırılması özendirilecektir.
2	On İkinci Kalkınma Planı	350.1. numaralı madde	Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
3	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 350.1.3.	Mahalli idarelerce hazırlanan planlar dahilinde kentlerde, özellikle yeni yerleşim yerlerinde bisiklet yollarının planlanması ve hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
4	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 350.1.4.	Gıdanı Korumaya Kampanyası ve Türkiye'nin Gıda Kayıpları ve İsrafının Önlenmesi, Azaltılması ve Yönetimine İlişkin Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı çerçevesinde gıda kayıp ve israfının azaltılması için tüketici bilincinin artırılmasına yönelik projeler uygulanacaktır.
5	On İkinci Kalkınma Planı	350.2. numaralı madde	Sürdürülebilir üretim ve tüketim davranışlarının kazandırılmasına yönelik eğitimler müfredata ve kamu kurumları ile özel sektör bünyesindeki programlara dâhil edilecektir.
6	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 350.2.1.	Sıfır Atık Projesi kapsamında eğitim verilen kişi sayısı 21 milyona ulaştırılacaktır.
7	On İkinci Kalkınma Planı	397 numaralı madde	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacaktır.
8	On İkinci Kalkınma Planı	397.3 numaralı madde	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları sınırlandırılacaktır.

9	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 397.3.1.	Mevcut durum analizi yapılarak harcama gözden geçirme sistemi etkinleştirilecek ve sistematik hale getirilecektir.
10	On İkinci Kalkınma Planı	397.4. numaralı madde	Sosyal yardımlarda mükerrerlikler engellenecek ve bilgi sistemleri uyumlu hale getirilecek, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır.
11	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 397.4.1.	Sosyal yardım programlarının etkinliği analiz edilerek elde edilen sonuçlar doğrultusunda programlarda gerekli revizyonlar yapılacak, etkin olmayan programlar kaldırılacaktır.
12	On İkinci Kalkınma Planı	402 numaralı madde	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
13	On İkinci Kalkınma Planı	402.2. numaralı madde	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
14	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 402.2.1.	Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin tasnif edilerek güncellenmesi veya yürürlükten kaldırılması gerekenlerin belirlenmesi hususunda gerekli analiz çalışması yapılacaktır.
15	On İkinci Kalkınma Planı	402.3. numaralı madde	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.
16	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 402.3.1.	Yerel yönetimlerin borçlanma performansları incelenerek aksayan veya geliştirilmesi gereken yönlerin tespiti için gerekli analiz çalışması yapılacaktır.
17	On İkinci Kalkınma Planı	469 numaralı madde	Otomotiv ana ve tedarik sanayiinde rekabet gücünü etkileyen yeni nesil üretim teknolojilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
18	On İkinci Kalkınma Planı	469.6. numaralı madde	Elektrikli otobüslerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
19	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 469.6.1.	Yurt içinde üretilen elektrikli otobüslerin şehir içi taşımacılıkta kullanımının artırılması, belediyelerce alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak iş birliği modeli çalışılacaktır.
20	On İkinci Kalkınma Planı	523 numaralı madde	Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır.

21	On İkinci Kalkınma Planı	523.1. numaralı madde	Turizm faaliyetlerinin çevre üzerinde olabilecek olumsuz etkileri su ve atık yönetimi ile enerji verimliliği dikkate alınarak en aza indirilecektir.
22	On İkinci Kalkınma Planı	523.6. numaralı madde	Yerel ekonomilerin desteklenmesi sağlanarak kapsayıcı bir turizm sektörü oluşturulacaktır.
23	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 523.6.1.	Doğrudan yerel ekonomileri güçlendiren turizm faaliyetlerine yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır.
24	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 523.6.2.	İl Tanıtım ve Geliştirme Programı kapsamında kurulan il kurulları ile yerel ekonomileri destekleyici faaliyetler gerçekleştirilecektir.
25	On İkinci Kalkınma Planı	523.7. numaralı madde	Turizmin çevreye, sosyal ve kültürel dokuya karşı oluşturabileceği olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi amacıyla ziyaretçilerin "sorumlu turizm anlayışına" sahip olmaları için bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.
26	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 523.7.1.	Turistlere yönelik turizm danışma büroları ve dijital platformlar vasıtasıyla çevresel, sosyal ve kültürel hususlarda dikkatli olunmasını teşvik eden bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.
27	On İkinci Kalkınma Planı	525.1. numaralı madde	Hizmet kalitesini iyileştirerek daha rekabetçi bir turizm sektörü oluşturmak üzere personelin mevcut becerilerini geliştirmesi ve yeni beceriler edinmesi sağlanacaktır.
28	On İkinci Kalkınma Planı	527	Ziyaretçi başına turizm gelirin artırılması amacıyla daha fazla gelir bırakan turizm çeşitleri geliştirilecektir.
29	On İkinci Kalkınma Planı	527.5.	Kültür ve turizm güzergâhları geliştirilerek ziyaretçi kalış süresinin ve harcamalarının artırılması sağlanacaktır.
30	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 527.5.1.	Kültürel ve turistik etkinlikler bakımından yeni rotalar oluşturulacak ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
31	On İkinci Kalkınma Planı	528	Turizm gelirin artırılması, mevcut pazarların güçlendirilmesi, yeni pazarların oluşturulması ve harcama eğilimi yüksek ziyaretçilere ulaşılması amacıyla tanıtım faaliyetleri yürütülecektir.
32	On İkinci Kalkınma Planı	528.1.	Türkiye markası altında ve odaklı bir biçimde yapılan etkin tanıtım faaliyetlerine devam edilecektir.
33	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 527.5.1.	Hedef pazar sayısı artırılacak ve bu yeni pazarlarda yürütülen tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilecektir.
34	On İkinci Kalkınma Planı	528.2.	Değişen tüketici eğilimleri ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda yeni tanıtım stratejileri belirlenecektir.

35	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 528.2.1.	Gelişen trendlere uygun olarak yeni mecralar belirlenecek ve hitap ettiği ülkelere göre tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
36	On İkinci Kalkınma Planı	531.	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynak artırılabacaktır.
37	On İkinci Kalkınma Planı	531.1.	Bütçe imkânları çerçevesinde ekonomik olarak yapılabilir projelere ayrılan kamu kaynakları artırılacak, ortalama tamamlanma süresinin kısaltılması sağlanacaktır.
38	On İkinci Kalkınma Planı	531.4.	Afetlere ve olası risklere karşı dayanıklılığın artırılmasını sağlayacak yatırımlar, planlı sanayi alanlarına ilişkin yatırımlar ile çevre, teknolojik araştırma, BİT ile demiryolu ve denizyolu ulaştırma sektörlerindeki yatırımlara öncelik verilecektir.
39	On İkinci Kalkınma Planı	532.	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.
40	On İkinci Kalkınma Planı	532.1.	Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
41	On İkinci Kalkınma Planı	532.3.	Yatırımların izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin faaliyetlere ağırlık verilecek, bu faaliyetler sonucu elde edilen bilgiler proje hazırlık sürecinde kullanılacaktır.
42	On İkinci Kalkınma Planı	532.3.	Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılabacaktır.
43	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 532.4.1	Proje hazırlık, izleme ve değerlendirme konularında eğitimler verilecektir.
44	On İkinci Kalkınma Planı	532.3.	Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.
45	On İkinci Kalkınma Planı	695.	Mevcut ve yeni meslek alanları ile bu alanların gerektirdiği beceri düzeylerinin belirlenmesi ve güçlendirilmesi sağlanacaktır.
46	On İkinci Kalkınma Planı	695.3.	Savunma sanayii, yapay zekâ, siber güvenlik, temiz ve sürdürülebilir enerji ile uzay teknolojileri gibi stratejik alan-

			larda nitelikli işgücü yetiştirmeye yönelik kamu-üniversite-özel sektör iş birliği programları uygulamaya konulacaktır.
47	On İkinci Kalkınma Planı	696.	İşgücü piyasasının ikiz dönüşüm sürecine uyumu sağlanacaktır.
48	On İkinci Kalkınma Planı	696.4.	İkiz dönüşüm süreci kapsamında ilgili tüm tarafların katılımıyla adil geçiş stratejisi hazırlanacaktır.
49	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 696.4.1.	Yeşil dönüşümün işgücü talebine yansımalarına yönelik verileri işgücü piyasası dinamikleriyle birlikte ele alan mevcut durum ve eğilim analizi çalışması yapılacaktır.
50	On İkinci Kalkınma Planı	706.	Sağlıklı yaşam tarzı teşvik edilerek bulaşıcı olmayan hastalık risklerine karşı koruyucu sağlık hizmetleri güçlendirilecektir.
51	On İkinci Kalkınma Planı	706.1.	Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesine yönelik sağlıklı beslenme, fiziksel aktivitenin artırılması gibi alışkanlıkların toplumsal tutuma dönüşmesi sağlanacak, bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecek, sağlık okuryazarlığı teşvik edilerek birey sorumluluğunun geliştirilmesi sağlanacaktır.
52	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 706.1.1.	Sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam alışkanlıkları kazandırılmasına yönelik görsel medya paylaşımları yapılacak ve halk eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.
53	On İkinci Kalkınma Planı	706.2.	İklim değişikliğinin sağlık üzerine olan etkisinin belirlenmesi ve azaltılması için kurumsal kapasite güçlendirilerek kurumlar arası iş birliği artırılabilecektir.
54	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 706.2.3	İklim değişikliğinin sağlık üzerindeki etkilerine ilişkin vatandaşlara yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.
55	On İkinci Kalkınma Planı	706.3.	Sağlık sorumluluğunun geliştirilmesine yönelik çok paydaşlı sağlık sorumluluğu modeli güçlendirilecek, sektörler ve kurumlar arası iş birliği ve koordinasyon sağlanacaktır.
56	On İkinci Kalkınma Planı	708.	Bulaşıcı hastalıklara, ani sağlık şoklarına, afet ve acil durumlara hazırlık ve müdahale kapasitesi güçlendirilecektir.
57	On İkinci Kalkınma Planı	708.5.	Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir.
58	On İkinci Kalkınma Planı	710.	Bağımlılıkla mücadeleye yönelik sunulan hizmetlerin kapasitesi ile kalitesi iyileştirilecek, erişilebilirlik artırılacak ve hizmetlerin tamamlayıcı şekilde sunulması sağlanacaktır.
59	On İkinci Kalkınma Planı	710.1.	Danışmanlık, tedavi, sosyal uyum ve iyileştirme hizmetlerinin bütüncül biçim-

			de sunulması kapsamında hizmet kalitesi yükseltilecek, kurum ve kuruluşlar arasında iş birliği ve eşgüdüm sağlanacaktır.
60	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 710.1.2.	Bağımlılıkla mücadele kapsamında paydaşlara yönelik bilgilendirme, eğitim faaliyetleri ve çalıştaylar gerçekleştirilecektir.
61	On İkinci Kalkınma Planı	710.2.	Bağımlılığın önlenmesi için farklı nüfus gruplarına yönelik farkındalık artırma çalışmaları kapsamında iyi uygulama örnekleri ve müdahale programları güçlendirilerek sürdürülecek, bağımlılıkla mücadele kapsamında uygulanan mekanizmaların toplum tarafından bilinirliği artırılacaktır.
62	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 710.2.1.	Ülke genelinde bağımlılığın sağlık üzerindeki olumsuz etkilerine dikkat çekecek etkinlikler düzenlenecek ve bilgilendirme yapılacaktır.
63	On İkinci Kalkınma Planı	712.	Aktif yaşlanmaya yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin kapasitesi iyileştirilecek ve artırılacaktır.
64	On İkinci Kalkınma Planı	712.2. numaralı madde	Yaşlılara yönelik koruyucu ve tedavi edici hizmetlerin güçlendirilmesi sağlanacaktır.
65	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 712.2.1.	Aktif ve sağlıklı yaşlanma hakkında toplumun farkındalığı artırılacaktır.
66	On İkinci Kalkınma Planı	720.	Aileye yönelik hizmetlerin niteliği ve niceliği geliştirilecektir.
67	On İkinci Kalkınma Planı	720.4.	Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerinde, ailede ihtiyacı olan her bireyin katılacağı, çalışma saatleriyle uyumlaştırılmış, merkezinde koruyucu ve önleyici çalışmaların yer alacağı evlilik öncesi eğitimleri de kapsayacak şekilde bir yapı oluşturulacaktır.
68	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 720.4.2.	Aile Eğitim Programı kapsamında büyük gruplara yönelik halk eğitimleri ve küçük gruplara yönelik kurs programları uygulanacaktır.
69	On İkinci Kalkınma Planı	728.	Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata eşit katılımının yanı sıra eşit işe eşit ücret ilkesinin benimsendiği koşullarda istihdamının artırılması sağlanacaktır.
70	On İkinci Kalkınma Planı	728.1.	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla iş birliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

71	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 728.1.1.	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla iş birliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır.
72	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 728.5.1.	Kadın üretici ve girişimcilere yönelik finansal okuryazarlık konusunda farkındalık çalışması yürütülecektir.
73	On İkinci Kalkınma Planı	728.6.	Kırsalda kadın girişimciliğinin ve teknoloji okuryazarlığının artırılması, kadınlara yönelik sosyal alanların oluşturulması, bakım hizmetlerinin kaliteli, ekonomik ve erişilebilir olarak sunulması, tarım işçisi olarak çalışan kadınların ücretli ve kayıtlı hale getirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.
74	On İkinci Kalkınma Planı	729.	Kadınlara yönelik şiddet ile erken yaşta ve zorla evliliklerle sıfır tolerans ilkesiyle mücadele edilecek, şiddetin önlenmesi ve şiddet mağdurlarının güçlenmesi sağlanacaktır.
75	On İkinci Kalkınma Planı	729.1.	Kadınlara ve kız çocuklarına yönelik şiddet ve erken yaşta evliliklerle mücadeleye ilişkin yasal düzenlemelerin şiddete sıfır tolerans anlayışıyla daha etkin bir şekilde uygulanması sağlanacaktır.
76	On İkinci Kalkınma Planı	729.2.	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında koruyucu ve önleyici hizmetlerin etkin sunumuna yönelik kurumsal kapasite geliştirilecek, hizmet standartları uygulanacak ve sistematik, güvenilir ve karşılaştırılabilir verilerin toplanması sağlanacaktır.
77	On İkinci Kalkınma Planı	729.3.	Kadınlara ve kız çocuklarına karşı her türlü şiddet ile topyekûn mücadele kapsamında toplumsal farkındalık ve duyarlılığın artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
78	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 728.5.1.	Vatandaşlara yönelik farkındalık artırma ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
79	On İkinci Kalkınma Planı	732.	Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
80	On İkinci Kalkınma Planı	732.1.	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.

81	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.1.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti etkinliklerine katılımı artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları hayata geçirilecektir.
82	On İkinci Kalkınma Planı	732.2.	Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayan mekanizmalar artırılarak güçlendirilecektir.
83	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.1.1.	Uluslararası Çocuk Forumu ve İl Çocuk Hakları Komitelerince düzenlenen sosyal, kültürel, sportif, eğitsel çok yönlü faaliyetlere çocukların katılım sağlanabilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
84	On İkinci Kalkınma Planı	732.3.	Kendi geleceğini inşa eden bir neslin oluşturulmasına katkı sunulmasını teminen iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimlerini güçlendirilecektir.
85	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.3.1.	Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilinci oluşturmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
86	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.3.2.	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıkların (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıkların) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.
87	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.3.5.	Çocukların akademik ve sosyal becerilerinin gelişmesine katkı sağlanacak, alacakları bu eğitimleri gönüllülük temelinde yaygınlaştırmaları teşvik edilecektir.
88	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.3.6.	Çocuklarda çevre bilincini artırmaya yönelik eğitimler ve çevre konusunda akran eğitimleri düzenlenecek, doğal alanlarda gerçekleştirilecek faaliyetlerle çocuklarda doğa bilincinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
89	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 732.3.7.	Kamu kurum ve kuruluşları ve STK'larla gerçekleştirilecek çevre politikası çalışmalarına çocukların dâhil edilmesine yönelik faaliyetler yürütülecektir.
90	On İkinci Kalkınma Planı	733.	Yoksulluğun nesiller arası aktarımını azaltmak ve fırsat eşitliğini artırmak üzere çocukların bireysel ihtiyaçlarına yönelik uygulamalar hayata geçirilecektir.

91	On İkinci Kalkınma Planı	733.1.	Erken çocukluk döneminden başlamak üzere çocukların eğitim hayatlarındaki yoksunlukları dikkate alınarak bireysel ihtiyaçlarını gidermeyi sağlayacak yeni ve esnek uygulamalar geliştirilecektir.
92	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 733.1.1	Okul öncesi eğitimde yaz eğitimi uygulanacak, ders yılı içerisinde okul öncesi eğitime erişemeyen çocukların yaz eğitimine devam etmesi sağlanacak ve böylece okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.
93	On İkinci Kalkınma Planı	733.2.	Mevcut destekler de dikkate alınarak farklı alanlarda başarılı ve yetenekli olan ancak maddi imkânsızlıkları nedeniyle bu alanlarda ilerleyemeyen çocuklara yönelik destekler geliştirilecektir.
94	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 733.2.1	Özel yetenekli bireylere sunulan eğitim hizmetinin niteliğinin artırılması amacıyla fiziki ve beşerî imkânlar güçlendirilecektir.
95	On İkinci Kalkınma Planı	733.4.	Kırsal bölgelerdekilerin yanı sıra afetler nedeniyle barınma sorunu yaşayan çocuklar için eğitim, kültür, spor faaliyetleri ile koruyucu ve önleyici hizmetlere erişimi artırmaya ve fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
96	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 733.4.1.	Kırsal bölgelerde çocuklara yönelik koruyucu, önleyici hizmetler kapsamında tespit, izleme ve yönlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
97	On İkinci Kalkınma Planı	734.	Çocuk işçiliğinin önlenmesine yönelik mücadele kararlılıkla sürdürülecektir.
98	On İkinci Kalkınma Planı	734.2.	Çocuk işçiliği ile mücadelede, merkezi düzeyde üretilen politikaların yerel düzeyde uygulanabilirliği ve izlenebilirliği artırılacaktır.
99	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 734.2.1.	Kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar, uluslararası kuruluşlar, meslek kuruluşları, STK'lar ve sektör temsilcileri ile istişare halinde çocuk işçiliğinin önlenmesine ilişkin yeni bir ulusal politika ve program çerçevesi hazırlanacaktır.
100	On İkinci Kalkınma Planı	735.	Çocuk adalet sisteminin çocuğun üstün yararı ilkesi ve onarıcı adalet yaklaşımıyla yapılandırılması sürdürülecektir.
101	On İkinci Kalkınma Planı	735.5.	Çocukların suça maruz kalmalarının önlenmesine yönelik kurumların kapasitesi artırılacaktır.
102	On İkinci Kalkınma Planı	735.5.1. numaralı madde	Çocukların zamanlarını geçirdikleri, ev, sokak, okul, oyun sahaları gibi yaşam alanlarının çocukların güvenli bir şekilde hareket edebilmelerini, ebeveynlerin çocuklarını güvenilir şekilde bırakabil-

			melerini sağlamak üzere bu alanlarda ki hizmetlerden sorumlu kurum ve kuruluş çalışanlarının kapasiteleri artırılabacaktır.
103	On İkinci Kalkınma Planı	754.	Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılabacaktır.
104	On İkinci Kalkınma Planı	754.1.	Engellilere yönelik gündüzlü bakım hizmetleri etkinleştirilecek ve ülke geneline yaygınlaştırılacaktır.
105	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 754.1.1.	Engelli bireylere yönelik yeni gündüzlü bakım ve rehabilitasyon merkezleri hizmete açılacaktır.
106	On İkinci Kalkınma Planı	754.2.	Engellilere evde bakım hizmeti sunanların desteklenmesi için engellilere yönelik geçici misafir bakım hizmetinin kapasitesi artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
107	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 754.2.1.	Engelli bireylere yönelik yatılı bakım kuruluşları bakım hizmetleri kalite standartlarına göre iyileştirme programına alınacaktır.
108	On İkinci Kalkınma Planı	754.3.	Evde bakıma destek hizmetleri çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
109	On İkinci Kalkınma Planı	754.4.	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.
110	On İkinci Kalkınma Planı	765	Engelli bireylerin iyileşme ve gelişme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla spor faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
111	On İkinci Kalkınma Planı	765.1.	Spor tesisleri ve aletleri erişilebilir hale getirilecek ve kullanımları desteklenecektir.
112	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 765.1.1.	Engelli bireylerin spor tesislerinden daha fazla yararlanmasına yönelik proje ve faaliyetler gerçekleştirilecektir.
113	On İkinci Kalkınma Planı	780	Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız; toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.
114	On İkinci Kalkınma Planı	780.1.	Yurt içi ve yurt dışında taşınmaz kültür varlıklarımızın ihyasına yönelik bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirilecektir.
115	On İkinci Kalkınma Planı	780.2.	Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir.
116	On İkinci Kalkınma Planı	780.4.	Çeşme, imaret, aşevi gibi taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.

117	On İkinci Kalkınma Planı	780.13.	Kültürel mirasın korunmasına yönelik mevzuat ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir.
118	On İkinci Kalkınma Planı	781.	Kültürel altyapı unsurlarının daha verimli ve etkili kullanılabilmesi için mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirilecek, farklı etkinliklere imkân veren esnek mekânsal tasarımlar geliştirilecektir.
119	On İkinci Kalkınma Planı	781.1.	Kültür yapılarının sosyal hayatın bir parçası olarak ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesi için ulaşılabilir, yaygın ve cazip yapılar tasarlanacaktır.
120	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 781.1.4.	Kütüphane etkinliklerinin ve atölye çalışmalarının sayısı arttırılacak, daha etkin şekilde organize edilecektir.
121	On İkinci Kalkınma Planı	782.	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
122	On İkinci Kalkınma Planı	782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
123	On İkinci Kalkınma Planı	783.	Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları arttırılacaktır.
124	On İkinci Kalkınma Planı	783.1.	Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.
125	On İkinci Kalkınma Planı	783.3.	Gezici kütüphane ve gezici tiyatro sayısı arttırılacaktır.
126	On İkinci Kalkınma Planı	783.4.	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
127	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 783.4.2.	Yerel yönetimlerin, derneklerin ve vakıfların kültürümüzün korunması, yaşatılması, geliştirilmesi ve kuşaktan kuşağa aktarılması amacıyla yönelik projelerine destek verilecektir.
128	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 783.4.1.	Kütüphanelerin yaygınlaştırılması konusunda yerel idarelerle iş birliği yapılacaktır.
129	On İkinci Kalkınma Planı	784.	Klasik ve çağdaş Türk sanatları yaygınlaştırılacaktır.
130	On İkinci Kalkınma Planı	784.1.	Türk-İslam sanatının farklı dönemlerine ait kültürel mirasımıza öncelik verilmek suretiyle, kültürel mirasımızın araştırılması, korunması, günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarımı sağlanacaktır.

131	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 784.1.3.	Yaygın kültürel eğitim faaliyetleri kapsamında Türk tezyinî sanatları ve geleneksel el sanatları kursları açılacak, Geleneksel El Sanatları Festivallerinin devamı sağlanacaktır.
132	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 784.1.5.	İcrası ustalık/zanaatkârlık becerisi gerektiren, özgün, icra edilen mesleğin değerlerini, felsefesini, inceliklerini gelecek kuşaklara aktarılmasını teminen usta-çırak ilişkisi çerçevesinde yürütülen; geleneksel, kültürel, sanatsal değeri olan ve kaybolmaya yüz tutmuş mesleklerde faaliyet gösteren işletmelerin güçlendirilerek hayatta kalmaları ve gelecek nesillere aktarmaları sağlanacaktır.
133	On İkinci Kalkınma Planı	789.4.	Ailenin korunmasına yönelik manevi destek programları ve eğitimleri artırılacaktır.
134	On İkinci Kalkınma Planı	789.4.	Yeni kent yerleşimlerinde sosyal ve kültürel etkileşime imkân vererek toplumun refahını destekleyen, başta kütüphane olmak üzere müze, kültür merkezi, kent parkı gibi kültürel altyapı unsurlarına yer verilmesi, hafızayı canlı tutacak anıtlarla yeni kent meydanlarının tasarlanması ve kent kültürünün oluşması sağlanacaktır.
135	On İkinci Kalkınma Planı	795.	Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir.
136	On İkinci Kalkınma Planı	795.1.	Spor imkânları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
137	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 795.1.3.	Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi ile ücretsiz temel yüzme eğitimi verilecektir.
138	On İkinci Kalkınma Planı	795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
139	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 795.2.1.	Sokaklar Bizim, Evinin Sultanları, Koşabiliyorken Koş ve Diyanet Yaz Kur'an Kursuna Kayıtlı Çocuklara Yönelik Spor Programı ve Yüzme Bilmeyen Kalmasın projeleri ile vatandaşın spora olan ilgisinin artırılması sağlanacaktır.
140	On İkinci Kalkınma Planı	796.	İlkokul çağındaki öğrencilerin spor dallarını tanımaları ve yaşam boyu aktif olarak düzenli spor yapmaları spor kulüpleriyle iş birliği içerisinde sağlanacaktır.
141	On İkinci Kalkınma Planı	796.3.	Okul ve mahalle spor kulüplerinin dijital ortama entegrasyonu ile izlenmesi ve

			değerlendirilmesi kolaylaştırılacaktır.
142	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 796.3.1.	Okul ve mahalle spor kulüplerinin sayılarının artırılması ve kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
143	On İkinci Kalkınma Planı	805.	Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.
144	On İkinci Kalkınma Planı	805.6.	Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.
145	On İkinci Kalkınma Planı	838.	Olası bir deprem sonrasında can ve mal kaybının en az seviyede tutulabilmesi için Marmara bölgesinde gerekli risk azaltma çalışmalarına devam edilecektir.
146	On İkinci Kalkınma Planı	838.2.	Marmara bölgesinde afet ve acil durumlarda kullanılması planlanan geçici barınma alanlarının kapasitelerinin artırılması ve gerekli sosyal donatılarının tamamlanması sağlanacaktır.
147	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 838.2.1.	Marmara Bölgesindeki afet ve acil durumlarda kullanılması planlanan geçici barınma alanlarının kesin tespiti yapılarak güncellenecek, belirlenecek bu alanlarda valilik ve ilgili belediye tarafından geçici barınma merkezlerinin altyapılarının hazır hale getirilmesi ve imar planlarına işlenmesi sağlanacaktır.
148	On İkinci Kalkınma Planı	843.	Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.
149	On İkinci Kalkınma Planı	843.1.	Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözeterek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.
150	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	843.1.1.	İstanbul başta olmak üzere riskli alan ilan edilen alanlarda mevcut durum analizleri yapılarak alanın çevresel, sosyal, fiziki ve ekonomik yapı özellikleri doğrultusunda dönüşüm çalışmaları yürütülecektir.
151	On İkinci Kalkınma Planı	845.	Kentsel dönüşümün yaygınlaştırılması için finansman modelleri ve araçları geliştirilecektir.
152	On İkinci Kalkınma Planı	845.2.	Değer artışının yüksek ve düşük olduğu dönüşüm alanları arasında çapraz finansmanın kullanımının yaygınlaştırılması için merkezi ve yerel kurumlarda farkındalık ve yetkinlik artırılacaktır.

153	On İkinci Kalkınma Planı	851.	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
154	On İkinci Kalkınma Planı	851.2.	Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
155	On İkinci Kalkınma Planı	851.4.	1/1000 ölçekli aktif fay haritaları hazırlanarak, fay sakinim hattı kriterler çerçevesinde belirlenecektir.
156	On İkinci Kalkınma Planı	855.1.	Yeni yerleşim alanlarının, yıkıma uğramış mevcut kent merkezleriyle ekonomi, toplum, tarih, kültür ve çevre ilişkisinin kurulmasını sağlamak üzere mevcut mekânsal planlar revize edilecektir.
157	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 855.1.1.	7452 sayılı Kanun kapsamında afet bölgesi olarak kabul edilen yerlerde iskân alanlarının belirlenmesi ile sağlıklı, güvenli, yaşam kalitesi yüksek ve afet risklerine karşı dirençli şehirlerin oluşturulması için imar planı çalışmaları yapılacaktır.
158	On İkinci Kalkınma Planı	857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
159	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 857.2.1.	Referans ve Ulusal Akıllı Şehir Mimarisi (RUMİ) çerçevesinde akıllı şehir standartlarının yaygınlaştırılması için kapasite geliştirme çalışmaları yürütülecektir.
160	On İkinci Kalkınma Planı	858.3.	Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadaströ altyapısı kurulacaktır.
161	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 858.3.1.	Kentlerde üç boyutlu şehir ve üç boyutlu bina modellerinin üretilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
162	On İkinci Kalkınma Planı	873.1.	Sanayi, enerji ve ulaştırma sektörlerinden kaynaklanan hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesine yönelik hava kalitesi yönetim uygulamaları etkinleştirilecek ve emisyonların kontrolü sağlanacaktır.
163	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	873.1.1.	Yerel düzeyde hazırlanan kirlilik haritaları dikkate alınarak kaynak bazlı azaltım planları hazırlanacaktır.
164	On İkinci Kalkınma Planı	882.1.	"Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek

			ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
165	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	882.1.1.	Atıkların kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması amacıyla kamu spotu, eğitim gibi çalışmalar yapılacak, okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve lise eğitim öğretim programlarında sıfır atık uygulamalarına yer verilecektir.
166	On İkinci Kalkınma Planı	940.1.	STK'lara yönelik kamu politika, program, faaliyet ve hizmetlerin bütüncül şekilde yürütülmesini sağlamak üzere kurumsal kapasite güçlendirilecektir.
167	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	940.1.1.	STK'lara yönelik kamu politika, program, faaliyet ve hizmetlerin bütüncül şekilde yürütülmesini teminen çalıştay düzenlenecektir.
168	On İkinci Kalkınma Planı	951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
169	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	940.1.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerini vatandaşlara standart bir şekilde sunabilmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
170	On İkinci Kalkınma Planı	951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
171	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	951.2.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerine yönelik belirlenen standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat çalışması yapılacaktır.
172	On İkinci Kalkınma Planı	952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
173	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	952.1.1.	Başta büyükşehir belediyeleri olmak üzere yerel yönetim personeline eğitimler verilecektir.
174	On İkinci Kalkınma Planı	953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
175	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	953.1.1.	Mevcut sorunlar tespit edilerek kent konseylerini daha aktif hale getirmek üzere mevzuat çalışması yapılacaktır.
176	On İkinci Kalkınma Planı	953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
177	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	953.2.1.	Yerel yönetimlerin karar alma sürecinde kadın, genç, yaşlı ve engellilerin bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınmasını temin edecek mekanizmalar geliştirilecektir.
178	On İkinci Kalkınma Planı	954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.

179	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	954.1.1.	Belediyelerin sundukları hizmetlere vatandaşların erişimini kolaylaştırmak ve hizmetlerin sunumunda maliyetleri düşürmek için yöntem ve araçların geliştirilmesine yönelik bir analiz çalışması yapılacaktır.
180	On İkinci Kalkınma Planı	954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
181	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	954.2.1.	Belediyeler arası koordinasyonda aksayan ve iyileştirilmesi gereken unsurların tespit edilmesine yönelik analiz çalışması yapılacaktır.
182	On İkinci Kalkınma Planı	955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
183	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	955.1.1.	Yerel yönetimlerin sorumlu olduğu altyapı tesislerinin yapımı ile ilgili süreçlerde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
184	On İkinci Kalkınma Planı	955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
185	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	955.3.1.	Belediyelerin itfaiye teşkilatlarının arama, kurtarma ve müdahale hizmetlerine ilişkin kapasiteleri geliştirilecektir.
186	On İkinci Kalkınma Planı	957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahihsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
187	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	957.1.1.	Belediyelerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için birlik oluşturması sağlanarak en az 10 barınak projesi desteklenecektir.
188	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	957.1.2.	Cadde ve sokaklardaki sahihsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde uygun yerlerde barındırılmasına yönelik çerçeve bir mevzuat hazırlanacaktır.
189	Orta Vadeli Program	Büyüme 5. Politika Paragrafı	Kamu alımlarında şartname aşamasından başlayarak yerliliği engelleyen teknik kriterler ve finansal yükler gözden geçirilecek, kamu alımlarında yeknesaklık sağlanacak ve öngörülebilirlik artırılacaktır.
190	Orta Vadeli Program	Büyüme 6. Politika Paragrafı	Devlet yardımlarının etkileri ölçülecek, uygulama süreçleri iyileştirilecek ve farklı kurumlarca uygulanan yardımların mükerrerlikleri giderilerek kalkınma hedefleriyle uyumlu, sade ve etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.

191	Orta Vadeli Program	Büyüme 16. Politika Paragrafı	Kaynakların verimsizce kullanılmasına neden olan, özellikle faaliyet kârına sahip olmayan firma yapılarının dönüşümüne yönelik kapsamlı çalışma yapılacaktır.
192	Orta Vadeli Program	İstihdam 5. Politika Paragrafı	Çalışma çağındaki her bireyin üreterek gelir elde edeceği beceriler ile aidiyet hissedeceği meslekleri edinmesine yönelik programlar hayata geçirilecektir.
193	Orta Vadeli Program	İstihdam 6. Politika Paragrafı	Bireylerin istihdamda kalmalarının temin edilmesi ve sahip oldukları becerilerin günümüz ihtiyaçlarına uyarlanması için hayat boyu öğrenmeye katılım artırılacak, sektörlerle iş birlikleri güçlendirilecektir.
194	Orta Vadeli Program	İstihdam 9. Politika Paragrafı	Ne eğitimde ne istihdamda olan gençlerin eğitime ve istihdama katılımlarını teşvik etmek amacıyla mesleki eğitim, yetkinlik ve becerilerini dikkate alan programlar hayata geçirilecektir.
195	Orta Vadeli Program	İstihdam 10. Politika Paragrafı	Geleceğin mesleklerine yönelik gençlerin kariyer farkındalıklarını artıracak program ve faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
196	Orta Vadeli Program	İstihdam 13. Politika Paragrafı	Dijital ve yeşil dönüşümle değişen işgücü piyasasına kadınların tam, eşit, güvenceli ve etkin katılımlarının sağlanması ve bu kapsamda ihtiyaç duyulacak yeni beceri ve yeteneklerin kadınlara ve kız çocuklarına kazandırılması için özel programlar geliştirilecek ve kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlarda programlar, kapsamı genişletilerek yaygınlaştırılacaktır.
197	Orta Vadeli Program	İstihdam 20. Politika Paragrafı	Veriye dayalı risk odaklı denetim faaliyetleri yaygınlaştırılarak iş yerlerinde çalışma koşullarının insana yakışır bir biçimde olması sağlanacaktır.
198	Orta Vadeli Program	İstihdam 21. Politika Paragrafı	Veriye dayalı risk odaklı denetim faaliyetleri yaygınlaştırılarak iş yerlerinde çalışma koşullarının insana yakışır bir biçimde olması sağlanacaktır.
199	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 1. Politika Paragrafı	Program döneminde, kamu harcamalarında tasarrufu sağlayacak yapısal değişiklikler hayata geçirilecek, deprem ve afet riski harcamaları hariç kamu açığı düşürülecek ve bütçe disiplini çerçevesinde maliye politikasının sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.
200	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 3. Politika Paragrafı	Kamu harcama politikasının, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda çok yıllık bütçeleme yaklaşımı içerisinde yürütülmesi esas olacaktır.

201	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 4. Politika Paragrafı	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
202	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 5. Politika Paragrafı	Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir.
203	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 6. Politika Paragrafı	Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.
204	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 10. Politika Paragrafı	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
205	Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi 25. Politika Paragrafı	Mükelleflere sunulan hizmetlerin ve uygulamaların etkinliği artırılacak, son teknolojik gelişmeleri kapsayan yeni nesil iletişim kanalları kullanılarak mükelleflere 7/24 gerçek zamanlı hizmet sunulması sağlanacaktır.
206	Orta Vadeli Program	Afet Yönetimi 12. Politika Paragrafı	Tüm illerde mikro ölçekte afet risk analizleri yapılarak afete duyarlı yerleşim yeri tercihlerine yönelik farkındalık artırılacaktır.
207	Orta Vadeli Program	Afet Yönetimi 17. Politika Paragrafı	Afet ve acil durumlara müdahaleye yönelik teknik ve beşeri kapasite geliştirilecek, kesintisiz güvenli haberleşme sistemi altyapısının kurulumu tamamlanacaktır.
208	Orta Vadeli Program	Afet Yönetimi 18. Politika Paragrafı	Afet ve acil durumlarda kullanılacak toplanma ve barınma alanlarının standartları geliştirilecek ve sayıları artırılacaktır.
209	Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm 10. Politika Paragrafı	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
210	Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm 11. Politika Paragrafı	Geri kazanılmış ikincil ürüne ait standartlar belirlenerek teşvik ve yönlendirme sistemi geliştirilecek, mevzuatta düzenlemeler yapılacaktır.
211	Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm 12. Politika Paragrafı	Tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarının korunması, sürdürülebilir tüketim modeli kapsamında yenilenmiş ürün sisteminin yaygınlığı artırılacaktır.
212	Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm 14. Politika Paragrafı	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilecek, yeşil dönüşümü destekleyen satın alma kriterleri belirlenecektir.
213	Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm 18. Politika Paragrafı	Yol yapım projelerinde gürültü seviyesi ve sera gazı emisyonu düşük teknolojiler ve malzemelerin kullanılması yaygın-

			laştırılacaktır.
214	Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm 25. Politika Paragrafı	Sürdürülebilir orman yönetimi çerçevesinde orman varlığı korunup genişletilerek yeni yutak alanların oluşturulmasına devam edilecek, elverişli arazilerde endüstriyel plantasyon faaliyetleri sürdürülecektir.
215	Orta Vadeli Program	Dijital Dönüşüm 5. Politika Paragrafı	Yüksek hızlı, kaliteli ve güvenli erişim imkânı sunan sabit ve mobil geniş bant altyapıları yaygınlaştırılacak, fiziksel altyapıların ortak kullanımı teşvik edilecektir.
216	Orta Vadeli Program	Dijital Dönüşüm 11. Politika Paragrafı	Kamu hizmet sunumunda tasarruf, güvenlik ve sürekliliği temin etmek üzere açık kaynak kodlu yazılım ve bulut bilişim gibi araçlardan faydalanılacaktır.
217	Orta Vadeli Program	Dijital Dönüşüm 24. Politika Paragrafı	Kamu kurumlarının bilgi ve işlem teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlanarak yenilikçilik ve yerli katma değer artırılacaktır.
218	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 1.1.	Okuryazar olmayan kadınların okuma yazma kurslarına katılımı, okuma yazma kurslarına devam edenlerin üst kademe-ye geçiş süreçleri takip edilecek ve tamamlamaları sağlanacaktır.
219	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 1.2.	Kadınların güçlenmesi odaklı ileri okuryazarlık becerilerini geliştirmeye yönelik kurslar yaygınlaştırılacaktır.
220	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 2.1.	Okul öncesi eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.
221	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 2.2.	Zorunlu eğitim kademelerinin tamamında kız çocuklarının net okullaşma oranlarının %100 yükseltilmesi amacıyla il düzeyinde politika ve eylem planları geliştirilecek ve uygulanacaktır.
222	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 2.3.	ASDEP (Aile ve Sosyal Destek Programı) personeli aracılığıyla gerçekleştirilen hane ziyaretlerinde zorunlu eğitim kademelerinin tamamında eğitim hayatına devam etmeyen başta kız çocukları olmak üzere hane üyeleri için bilgilendirme ve rehberlik hizmeti gerçekleştirilecektir
223	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 4.1.	Okul öncesi eğitimden başlayarak okul ve mesai saatlerini uyumlaştıracak okul sonrası eğitim mekanizmaları (etüt, hobi-sanatsal faaliyetler, spor faaliyetleri) geliştirilecektir.
224	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Faaliyet 5.2.	Yaygın eğitim kapsamındaki kursların düzenlendiği yerlerde çocuk bakım ve/veya oyun odaları yaygınlaştırılacak ve denetlenecektir.

225	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Sağlık Faaliyet 1.2.	Kadın ve sağlık alanında ulusal ve yerel düzeyde veri elde edilmesine imkan veren niceliksel ve niteliksel araştırmalar yaygınlaştırılacak ve desteklenecektir.
226	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Sağlık Faaliyet 1.3.	Özel politika/hizmet gerektiren kadınlar ve kız çocuklarının sağlık hizmet gereksinimlerinin tespit edilmesi amacıyla idari kayıtlara dayalı veri derleme çalışmaları yapılacak ve araştırmalar yürütülecektir.
227	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Sağlık Faaliyet 2.5.	Afet ve acil durumlarda sunulacak üreme sağlığı hizmet modelinin uygulanması ve kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapılacaktır.
228	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Sağlık Faaliyet 4.1.	Kadınlarda sağlık okuryazarlığının geliştirilmesi amacıyla farkındalık çalışmaları gerçekleştirilecektir.
229	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Sağlık Faaliyet 4.2.	Kadınların bağımlılıkla mücadele ve tedaviye başvuruları kapsamında güçlenmeleri için bilgi ve farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir.
230	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Sağlık Faaliyet 5.1.	Birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında toplumun tüm kesimlerine yönelik bilgilendirme materyalleri (afiş, broşür vb) hazırlanacak ve dağıtılacaktır.
231	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 1.2.	İş ve aile yaşamının uyumlaştırılması konusundaki mevzuat düzenlemeleri, kadın erkek eşitliği perspektifiyle yeniden gözden geçirilecek ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
232	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 2.1.	Kadınların, özellikle NEET genç kadınların, insana yakışır iş olanaklarına erişebilirliğini destekleyecek şekilde, değişen işgücü piyasasının ihtiyaçlarına yönelik beceriler kazanmaları amacıyla mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programları ile danışmanlık faaliyetlerinden daha fazla yararlanmaları sağlanacaktır.
233	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 3.1.	Kadın erkek eşitliği perspektifinin başta istihdam politikaları olmak üzere ulusal ve yerel düzeyde politika oluşturma, planlama ve bütçeleme ve izleme süreçlerinin tüm aşamalarına sistematik ve sürdürülebilir şekilde entegrasyonu ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
234	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 3.2.	Kamu ve özel sektörün kadın erkek eşitliğini destekleyen uygulamalarının görünürlükleri artırılacak, bu tür uygulamaları yapan kurum ve kuruluşlara yönelik ödül sistemi geliştirilecektir.
235	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 3.3.	Çalışma yaşamında kadın erkek eşitliğinin sağlanması ve şiddetle mücadele kapsamında işyerlerinde şiddete sıfır

			tolerans ilkesinin benimsenmesi için farkındalık artırma çalışmaları yapılacaktır.
236	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 3.4.	Engelli, şiddet mağduru, geçici/uluslararası koruma altındaki kadınlar ile afetlerden etkilenen kadınların mesleki gelişimine ve istihdama katılımına yönelik eğitimler artırılabilecek, işgücü piyasalarına girişlerinin kolaylaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
237	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 4.1.	Kadınlar tarafından yönetilen işletmeler özelinde, başta dijital araçlara erişimlerinin kolaylaştırılması, altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi, çalışanlara gerekli teknolojik yetkinlik ve becerilerin kazandırılması için örnek projeler oluşturulacak, finansal destek verilecektir.
238	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Ekonomi Faaliyet 4.4.	Kadın kooperatiflerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar arttırılarak devam edecektir.
239	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım Faaliyet 1.1.	Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan personele yönelik liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımı konusunda farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
240	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım Faaliyet 3.2.	Kamu kurum ve kuruluşlarında cinsiyet temelli veri tutulması ve bu verilerin yayımlanmasının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.
241	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım Faaliyet 3.4.	Sıfır Atık hedefi kapsamında yürütülecek kampanya ile kadınlar dâhil tüm hane halkının atıkları kaynağında cinslerine göre ayrıştırarak biriktirmeleri, belediyeler tarafından oluşturulmuş özel donanımlı atık araçlarına getirmeleri teşvik edilerek, çevrenin korunmasına katkı sağlanacaktır.

Tablo 6 - Üst Politika Belgeleri Analizi

5.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Belediyeye görev ve sorumluluk yükleyen, faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat gözden geçirilmiş ve mevzuat analizinde yer alan yükümlülükler dikkate alınarak belediyenin faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri belirlenmiştir.

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Analizi	
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
1. Kültürel ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	1.1. Sosyal ve Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi
	1.2. Kültürel Değerlerin Korunması ve Restorasyonu
	1.3. Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlenmesi
	1.4. Evlenmek isteyen çiftlere nikah hizmetinin sunulması
	1.5. Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere sosyal hizmet ve yardım sağlanması
	1.6. Ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirilmesi
	1.7. Kardeş kent ilişkileri kurulması
2. Çevre, Sağlık ve Su Yönetimi	2.1. Katı atık toplama hizmeti
	2.2. Geri dönüşüm hizmeti
	2.3. Sokak hayvanlarının korunması ve rehabilitasyonu
	2.4. Cenaze defin hizmetleri
	2.5. İçme, kullanma ve endüstri suyu sağlama
	2.6. Atık su ve yağmur suyunun tahliyesi
	2.7. Park ve yeşil alanların planlanması, yapımı, bakımı ve onarımı
3. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	3.1. Uygulama İmar Planlarını ve Parselasyon Planlarını Hazırlamak
	3.2. Yol yapım, bakım ve onarım hizmetleri
	3.3. Afete Maruz Bölgelerle İlgili Çalışmalar
	3.4. Kentsel Tasarım, Kent Estetiği Hizmetleri
	3.5. İnşaat ve Kaçak Yapılaşmanın Kontrolü Hizmeti
	3.6. Kamulaştırma Hizmetleri
4. Mali Hizmetler Yönetimi	4.1. Tahakkuk ve Tahsilat Hizmetleri
	4.2. İcra İşlemleri
	4.3. Muhasebe Hizmetleri
	4.4. Strateji Geliştirme Hizmetleri
	4.5. Kesin Hesap ve Raporlama Hizmetleri
5. Yönetim, Denetim ve Danışmanlık	5.1. Donanım ve yeterliliğe sahip personele sahip olmak.
	5.2. Bilgi/belge akışını koordine etmek.
	5.3. Meclis ve encümen toplantılarının düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak.
	5.4. Kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesini sağlamak.
	5.5. Mal ve hizmet alımlarını, hızlı, kaliteli ve düşük uygun maliyetle gerçekleştirmek.
	5.6. Mali kaynakları ve varlıkları sürdürülebilir hizmet anlayışı ile uyumlu yönetmek.
	5.7. Hukuk süreçlerini etkinleştirerek dava ile icra takiplerinin sonuçlanmasını sağlamak.
	5.8. Adil ve şeffaf yönetim ilkeleriyle bağdaşacak şekilde teftiş hizmetlerini yürütmek.
6. Park ve Yeşil Alan Yönetimi	6.1. Yeşil alan yönetimi
	6.2. Park yapımı ve bakımı
	6.3. Doğa bilinci geliştiren etkinlikler, eğitim programları ve festivaller düzenlemek.
	6.4. Parkların temiz tutulması, ışıklandırma ve güvenlik önlemleri

Tablo 7 - Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

5.6. Paydaş Analizi

Belediyemiz hizmetlerine ilişkin 200 (iki yüz) vatandaşımız ile yapılan dış paydaş anket sonuçları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo değerlendirildiğinde belediyemizin zabıta hizmetleri, temizlik hizmetleri, park ve bahçe hizmetleri ile fen işleri hizmetleri konusunda hizmetlerimizin geliştirilmesi ve stratejik hedeflerin vatandaş anketlerine yön verilmesine ilişkin çalışmalar yapılacaktır.

Ankete Katılanların Yaş Dağılımı	
18 - 24 Yaş	36
25 - 30 Yaş	48
31 - 40 Yaş	77
41 - 50 Yaş	27
51- 60 Yaş	6
61 ve üstü Yaş	6
Toplam	200

1. Aşağıda belirtilen hizmetlerden ne kadar memnunsunuz?	Memnunum	Memnun Değilim
• Yerleşim planlaması (kentsel fiziki mekân düzenlemeleri ve tarihi dokunun korunması)	66%	34%
• Yol ve kaldırımların genel kalitesinden	52%	48%
• Yeşil alanlar ve parklar	61%	39%
• Kültür ve sanat etkinliklerinden	62%	38%
• Zabıta denetimleri (işyeri denetimleri, kaldırım işgali)	55%	45%
• Sosyal Yardımlar	66%	34%
• Gençlik ve Spor Hizmetleri	62%	38%
• Belediye personelinin size hizmet anlayışından	60%	40%
2. Belediyemizin sunduğu Çevre ve Sağlık hizmetlerinden memnuniyet derecenizi belirtiniz?	Memnunum	Memnun Değilim
• Evinizden bir parka ulaşma mesafesinden	70%	30%
• Park/yeşil alanların temiz ve bakımlı olmasından	50%	50%
• Parklarda bulunan çocuk oyun grubu ve spor aletlerinden memnuniyetiniz	51%	49%
• Parkların güvenli olmasından	55%	45%
• Cadde ve sokakların genel olarak temizliği	56%	44%
• Cadde ve sokaklardaki bitkilerin bakımı ve düzeni	62%	38%
• Cadde ve sokak aydınlatmasından	55%	45%
• Gıda güvenliği ve İşyeri/Mekân Hijyeni	66%	34%
3. Belediyemizin sunduğu Ulaşım ve Trafik hizmetlerinden memnuniyet derecenizi belirtiniz?	Memnunum	Memnun Değilim
• Yolların bakımı	60%	40%
• Kaldırımların yeterliliğinden	54%	46%
• Kaldırımlarda yayaların rahat yürüyebilmesi	65%	35%
4. Belediyemizin Sunduğu Kültür ve Eğlence hizmetlerinden memnuniyet derecenizi belirtiniz?	Memnunum	Memnun Değilim
• Spor Organizasyonlarının düzenlenmesi	73%	27%
• Belediyemizin sunduğu spor alanlarından	70%	30%
• Kütüphane ve Sergi Salonu	70%	30%
• Halk konserleri ve festivallerin çeşitliliği	51%	49%

Tablo 8 - Paydaş Analizi

5.7. Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Bu bölümde kurum kültürünü değerlendirmeye yönelik örneklemeler belirlendikten sonra iç paydaş olan personel ile yapılan anketler sonucunda kurum kültürü başlıklar altında analiz edilmeye çalışılmıştır. Toplam 116 kişiden alınan cevaplar ile aşağıdaki tablo gerçekleşmiştir.

Kurum Kültürü Değerlendirilmesi

Alt Bileşen	Kültür İfadesi	Olumlu	Olumsuz	Fikir Belirtmeyen
Katılım	Yöneticiler ortaklaşa çalışmaya önem vermekte, iyileştirme çalışmalarında çalışanların karar alma süreçlerine katılımını yeterli derecede sağlamaktadırlar.	%51	%35	%14
İş Birliği	Kurum içi birimler arası koordinasyon, görev paylaşımı ve geribildirim koşulları yeterli düzeydedir.	%47	%41	%12
Bilginin Yayılımı	Yöneticiler ortaklaşa çalışmaya önem vermekte, iyileştirme çalışmalarında çalışanların karar alma süreçlerine katılımını yeterli derecede sağlamaktadırlar.	%48	%40	%12
Öğrenme	Personelin kendini geliştirmesi için, kurum ve meslek içi eğitim olanakları sunulmaktadır.	%54	%32	%14
Kurum İçi İletişim	Gerekli olduğu durum ve zamanlarda bağlı olduğum müdürlüğün yöneticilerine kolayca ulaşırım.	%83	%12	%5
Paydaşlarla İletişim	Kurumumuzun geleceğe yönelik amaç ve hedefleri net olarak personelle paylaşılmıştır, herkesçe bilinmektedir.	%42	%37	%21
Değişime Açıklık	Kurumumuzda yenilikçi fikir ve girişimlere fırsat verilmesinden memnunuz.	%49	%31	%20
Stratejik Yönetim	Üst Yönetim Stratejik Plana sahip çıkar, izlenebilirliğini sağlar.	%44	%23	%33
Ödül ve Ceza Sistemi	Çalışanların kurumsal aidiyetlerini güçlendiren, çalışma motivasyonunu arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyetleri (toplu piknik, yemek vb.) yeterli buluyorum.	%69	%16	%15

Tablo 9 - Kurum Kültür Analizi

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Kurumumuzun belirlediği amaçlara ulaşılmasını mümkün kılacak temel etmenlerden biri kurumun sahip olduğu insan kaynakları potansiyelidir. Belediyemizin hizmet hedeflerini gerçekleştirebilmesi için personellerin ihtiyaç duyulan nitel ve nicel özelliklere sahip olmaları gerekmektedir.

Saray Belediyesinde 2024 Temmuz ayı itibariyle toplam 94 personel görev yapmaktadır. Bu personellerin 62'si memur, 32'si işçi kadrosunda bulunmaktadır. Ayrıca personellerin %65,95'u memur, %34,05'i işçi olup, 94 personelin %19,15'i kadın, %80,85'i ise erkek personelden oluşmaktadır.

Aşağıdaki tabloda Saray Belediyesi personellerinin müdürlük bazında cinsiyet ve kadro durumuna göre dağılımları görülmektedir.

Müdürlüklerin Adı	Memur			İşçi			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Başkanlık Birimi	2	0	2	1	1	2	3	1	4

	Memur			İşçi			Toplam		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Afet İşleri Müdürlüğü	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	2	3	2	0	2	3	2	5
Fen İşleri Müdürlüğü	4	1	5	0	0	0	4	1	5
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1	0	1	0	0	0	1	0	1
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	0	2	0	0	0	2	0	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10	3	13	2	0	2	12	3	15
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	1	3	0	0	0	2	1	3
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	0	4	2	1	3	6	1	7
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	2	0	2	8	1	9	10	1	11
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	2	6	2	1	3	6	3	9
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	0	1	1	0	1	2	0	2
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1	1	2	2	0	2	3	1	4
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1	1	2	0	0	0	1	1	2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	1	2	8	0	8	9	1	10
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	1	3	0	0	0	2	1	3
Zabıta Müdürlüğü	10	1	11	0	0	0	10	1	11
Genel Toplam	48	14	62	28	4	32	76	18	94

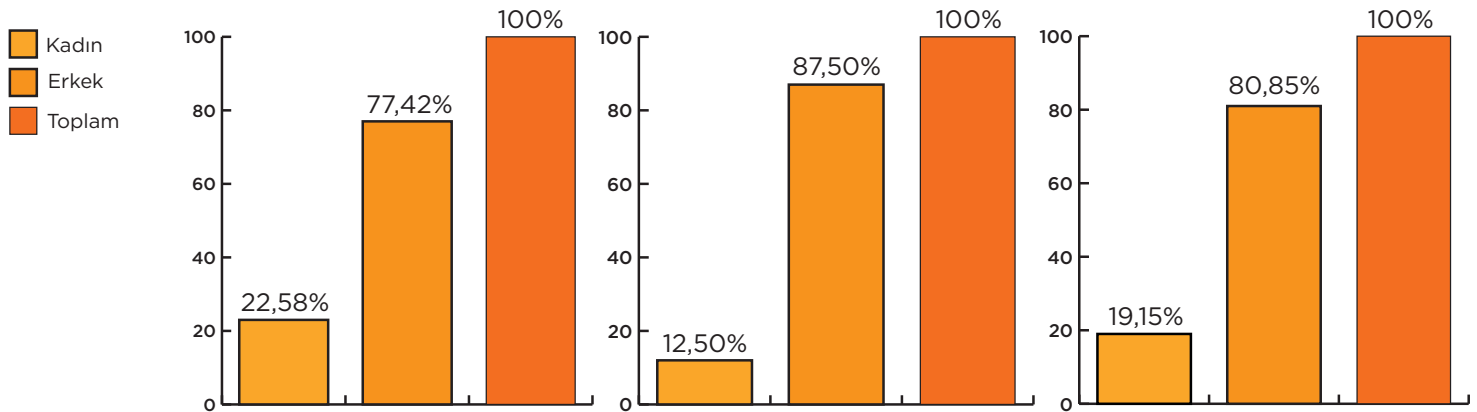
Tablo 10 - Personel Dağılım Tablosu

Saray Belediyesi personellerinin cinsiyet ve kadro durumuna göre sayıları ve oranları aşağıda verilmiştir. Personellerimizin cinsiyet dağılımına baktığımızda memurların %22,58'i kadın, % 77,42'i erkek, işçilerin ise %12,50'si kadın, %87,50'si erkek olduğu görülmekte olup, toplamda kurumumuzda çalışan personellerin %19,15'i kadın, %80,85'i ise erkek personelden oluşmaktadır.

Cinsiyet	Memur		İşçi		Toplam	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
Kadın	14	22,58%	4	12,50%	18	19,15%
Erkek	48	77,42%	28	87,50%	76	80,85%
Genel toplam	62	100%	32	100%	94	100%

Tablo 10 - Personel Dağılım Tablosu

CİNSİYET VE KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL ORANI



	Memur oran	İşçi oran	Toplam oran
Kadın	22,58%	12,50%	19,15%
Erkek	77,42%	87,50%	80,85%
Genel toplam	100%	100%	100%

Grafik 1 - Cinsiyet ve Kadro Durumu

Saray Belediyesi personellerinin kadro durumuna göre personel sayıları ve oranları aşağıda verilmiştir.

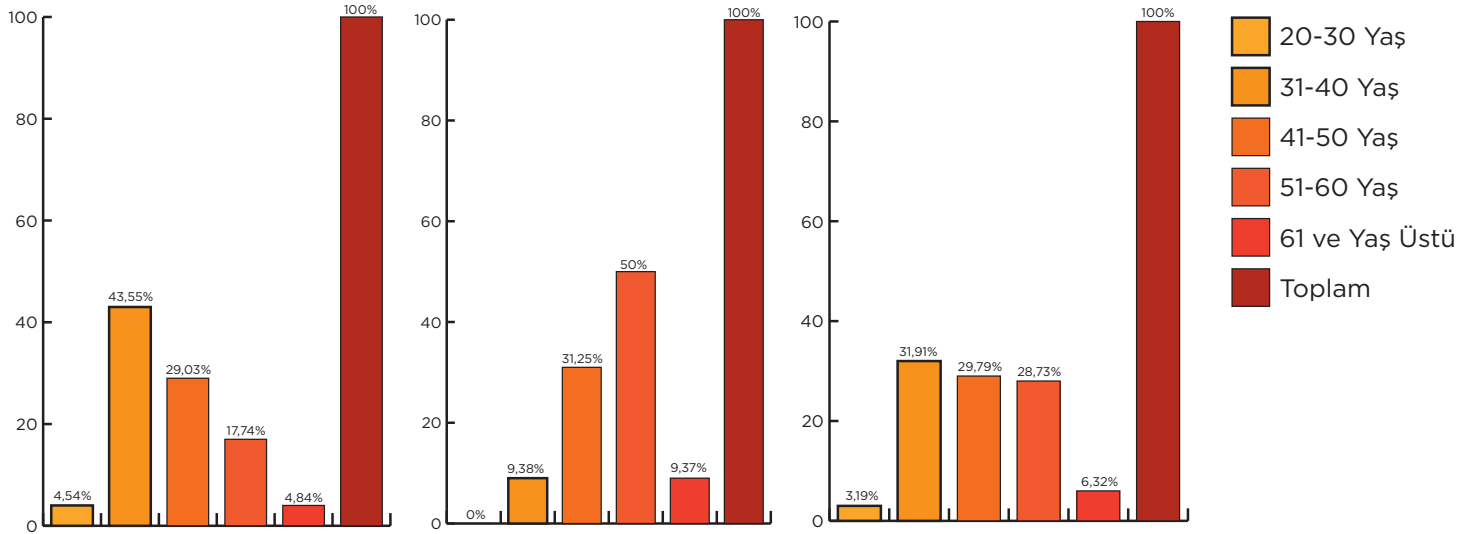
Kadro Durumu	Sayı	Oran
Memur	62	65,95%
İşçi	32	34,05%
Toplam	94	100%

Tablo 12 - Kadro Durumu ve Oranı

Belediyede görevli personelin en yoğun olduğu yaş aralığı 31-40 yaş arasındır. Bu yaş grubunun %43,55'i ise memur personelden oluşmaktadır. Tablodaki veriler incelendiğinde personelin genel olarak iş deneyim tecrübesi olan bir yaş ortalamasına sahip olduğu görülmektedir. Personellerimizin %3,19'ü (20-30 yaş), %31,91'i (31-40 yaş), %29,79'i (41 -50 yaş), %28,72'si (51-60 yaş) ve %6,38'i ise 61 yaş ve üzerinde bulunduğu gözlemlenmektedir. Bu veriler ile personellerin eğitim durumu ile ilgili veriler birleştirildiğinde kurumumuzda orta yaş ve eğitilmiş bir yapının ağırlıkta olduğu ve bunun kurumumuzun insan kaynaklarına deneyimli bir yapı kazandırdığı söylenebilir.

Yaş aralığı	Memur		İşçi		Toplam	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
20 - 30 Yaş	3	4,84%	0	0,00%	3	3,19%
31 - 40 Yaş	27	43,55%	3	9,38%	30	31,91%
41 - 50 Yaş	18	29,03%	10	31,25%	28	29,79%
51 - 60 Yaş	11	17,74%	16	50,00%	27	28,73%
61 Yaş ve üzeri	3	4,84%	3	9,37%	6	6,38%
Toplam	62	100,00%	32	100,00%	94	100,00%

Tablo 13 - Personel Yaş Oranı Tablosu



Grafik 2 - Yaş Oran Grafiği

Saray Belediyesi personeli arasında en çok lisans mezunu bulunmaktadır. % 36,17 lisans mezunlarını % 19,15 ile önlisans mezunları izlemektedir. İlkokul mezunlarının oranı tüm personel içerisinde %14,89'dir. Kurum genelinde önlisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde görevli personel oranı %58,51'dir. Bu oran nitelikli personel istihdamı açısından oldukça iyi bir sonuç olarak değerlendirilmektedir.

Yaş aralığı	Memur		İşçi		Toplam	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
Okuryazar		0,00%	1	3,13%	1	1,06%
İlköğretim		0,00%	14	43,75%	14	14,89%
Ortaokul	3	4,84%	3	9,38%	6	6,38%
Lise	8	12,90%	10	31,25%	18	19,15%

Ön Lisans	16	25,81%	2	6,25%	18	19,15%
Lisans	32	51,61%	2	6,24%	34	36,17%
Lisansüstü	3	4,84%		0,00%	3	3,18%
Genel Toplam	62	100%	32	100%	94	100%

Tablo 14 - Personel Eğitim Durumu

Belediyemiz norm kadro cetvelinde C-7 (75000 - 99000) Büyükşehir İlçe grubunda yer alan belediyeler grubunda yer almaktadır. Belediyemize ait norm kadro ile verilen memur kadroları toplamı 16, işçi kadroları toplamı ise 83'tür. Norm kadro ile memur kadroları için verilen 169 kadronun 62'si dolu, 87'si boş, işçi kadroları için verilen 83 kadronun 32'si dolu, 51'i boştur. Sınıflara göre dolu kadro ve boş kadro sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

SINIFI	NORM KADRO İLE VERİLEN	DOLU KADRO SAYISI	BOŞ KADRO SAYISI	DOLU KADRO ORANI	BOŞ KADRO ORANI
Genel İdari Hizmetler	122	35	87	28,69%	71,31%
Teknik Hizmetler	28	25	3	89,29%	10,71%
Sağlık Hizmetleri	10	1	9	10,00%	90,00%
Avukatlık Hizmetleri	1	1	0	100,00%	0,00%
Yardımcı Hizmetler	8	0	8	0,00%	100,00%
Memur Kadroları	169	62	107	36,69%	63,31%
Sürekli İşçi Kadroları	83	32	51	38,55%	61,45%
TOPLAM	252	94	158	37,30%	62,70%

Tablo 15 - Personel Hizmet Sınıfları Dağılım Tablosu

Yukarıdaki tabloya bakıldığında kurumumuzdaki norm kadroların toplamda % 37,30'u dolu, 62,70'i boş olduğu görülmektedir.

Kurum bünyesinde personelin işlerini daha sağlıklı, daha kolay biçimde ve mevzuata uygun yapabilmelerini sağlamak; ayrıca kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla online hizmet içi eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. Yeni stratejik plan döneminde verilecek eğitimlerin etkinliğinin sürekli olarak ölçülmesi ve eğitim çalışmalarından hem personelin hem de vatandaşların beklentilerine uygun faydanın sağlanması hedeflenmektedir. Eğitim ihtiyaçlarının tespitine yönelik kurum içinde "Personel Memnuniyet" anketi ile faaliyetleri sebebiyle halkla iletişim içerisinde olan müdürlüklerden gelecek talepler dikkate alınarak planlamalar yapılması düşünülmektedir.

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analizi, Belediyemizin mülkiyetindeki veya kullanımındaki bina, arsa, arazi ve benzeri varlıkları, imar planında ayrılan donatı alanları ile sahip olduğu taşıtların özellikleri listelenerek ortaya konulmuştur.

Belediye Ana Hizmet Binası ve bu bina dışında hizmet amaçlı kullanılan diğer taşınmazlar ile tesislere ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir.

Araç Envanteri:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)				
SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	1826 FORD	ÇÖP KAMYONU	2015	59 RR 909
2	1826 FORD	ÇÖP KAMYONU	2015	59 RR 910
3	1826 FORD	ÇÖP KAMYONU	2015	59 RR 911
4	1826 FORD	ÇÖP KAMYONU	2010	59 RF 269
5	MİTSubİSHİ	ÇÖP KAMYONU	2012	59 RN 474
6	1826 FORD	ÇÖP KAMYONU	2012	59 RN 730
7	MİTSubİSHİ FUSO	ÇÖP KAMYONU	2014	59 ABN 627
8	FORD CARGO	ÇÖP KAMYONU	2014	59 ABN 628

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)

SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
9	FORD CARGO	ÇÖP KAMYONU	2014	59 ABN 630
10	FORD-TRUCKS	ÇÖP KAMYONU	2020	59 ACG 874
11	RAVO	YOL SÜPÜRME ARACI	2010	590714003
12	HİDROMEK-HMK101B	KEPÇE (BEKO LOADER)	1999	590715010
13	NEW HOLLAND	TRAKTÖR	2006	59 RE 341
14	BAŞAK	TRAKTÖR	2008	59 RD 858
15	BMC FATİH	DAMPERLİ KAMYON	1993	59 RE 717
16	FORD TRANSİT	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2023	59 AHV 223
17	FORD TRANSİT	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2023	59 AHY 279
18	RENAULT FLUENCE	BİNEK ARAÇ	2010	59 RK 222

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)

SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	ISUZ D-MAX ÇİFT KABİN	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2016	59 RS 996

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)

SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2023	59 AHM 384

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)

SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	BAŞAK	TRAKTÖR	1999	59 UA 192
2	MASSEY FERGUSON	TRAKTÖR	1997	59 RH 416
3	FORD CARGO	SULAMA TANKERİ	2013	59 RP 568
4	FORD TRANSİT	KAMYONET-HİZMET ARACI	2023	59 AHV 226
5	BAŞAK	TRAKTÖR	1999	59 UA 138

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)

SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	FİAT DOBLO	KAMYONET-HİZMET ARACI	2012	59 RL 979
2	FORD RANGER	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2006	59 RC 565
3	FORD RANGER	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2006	59 RD 197
4	FORD TRANSİT	HİZMET ARACI	2004	59 RR 832

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)

SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	FİAT DOBLO	KAMYONET-HİZMET ARACI	2016	59 RS 657
2	İVECO DAİLY	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2012	59 RN 340
3	BMC PRO	DAMPERLİ KAMYON	2010	59 RC 464
4	MERCEDES	DAMPERLİ KAMYON	2013	59 RP 584
5	BMC	DAMPERLİ KAMYON	2008	59 RD 925
6	MERCEDES AXOR	DAMPERLİ KAMYON	2016	59 RT 021
7	MERCEDES AXOR	DAMPERLİ KAMYON	2016	59 RT 023
8	CATERPİLLER-M318D	LASTİK TEKERLEKLİ EKSKAVATÖR	2011	590714002
9	CAT 120H	GREYDER	2006	590714005
10	MİTSubİSHİ-MG530	GREYDER	1998	590716014
11	XCMG-GR180	GREYDER	2008	590716012
12	CAT-432F2	KEPÇE (BEKO LOADER)	2017	590718018

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)				
SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
13	CAT-444F2	KEPÇE(BEKO LOADER)	2016	590716015
14	CAT-444F2	KEPÇE(BEKO LOADER)	2016	590716016
15	MST M544	KEPÇE(BEKO LOADER)	2015	590715009
16	CAT-428E	KEPÇE(BEKO LOADER)	2007	590716011
17	JCB-4CX-4SW-SM	KEPÇE(BEKO LOADER)	2011	590714001
18	BOMAG-BW213D4	TOPRAK SİLİNDİR	2010	590714004
19	XCMG-XS120	TOPRAK SİLİNDİR	2008	590716013
20	CAT-950 GC	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	2016	590716017
21	STEYR	TRAKTÖR	1991	59 FN 969
22	STEYR	TRAKTÖR	1992	59 FR 726
23	TÜMOSAN	TRAKTÖR	2000	59 UA 586
24	TÜMOSAN	TRAKTÖR	2001	59 UA 646
25	TÜMOSAN	TRAKTÖR	2000	59 UA 667
26	BAŞAK	TRAKTÖR	1999	59 UA 136

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)				
SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	OTAKAR	OTOBÜS-HİZMET ARACI	2013	59 RL 085
2	FORD TRANSİT	HİZMET ARACI	2004	59 RN 381
3	ISUZU	OTOBÜS-HİZMET ARACI	2011	59 ZF 978
4	ISUZU	DAMPERLİ KAMYON	2006	59 RH 689
5	FİAT DOBLO	KAMYONET-HİZMET BAKIM ARACI	2008	59 RC 816
6	MERCEDES-BENZ	MİNİBÜS	2001	59 ADV 333
7	ISUZU	OTOBÜS-HİZMET ARACI	2011	59 ZF 780
8	RENAULT FLUENCE	BİNEK ARAÇ	2012	59 RK 001
9	MERCEDES-BENZ	OTOBÜS	2023	59 AIK 206

RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)				
SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	FORD TOURNEO COURIER	KAMYONET-HİZMET ARACI	2023	59 AHM 388

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (ARAÇ ENVANTERİ)				
SIRA NO	MARKA-MODEL	CİNSİ	MODEL YILI	PLAKASI
1	FİAT DOBLO	KAMYONET-HİZMET ARACI	2011	59 RL 156

Tablo 16 - Araç Envanter Tablosu

Taşınmazlar Listesi

23. SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI TAŞINMAZ ENVANTERİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ (METREKARE)
1	5 KATLI BETONARME VE ARSASI	1	5.525,82
2	AÇIK PAZAR YERİ	1	201,53
3	AHŞAP BİNA VE ARSASI	1	1.082,00
4	AHŞAP KAHVE DÜKKAN VE BAHÇE	1	260
5	ALTINDA DÜKKANI OLAN AVLULU KARGİR EV VE MÜŞTEMİLATI	1	57,93
6	ALTINDA GAZİNOSU BULUNAN BAHÇELİ AHŞAP BİNA VE KARGİR MÜŞTEMİLATI	1	934,12
7	ARK	1	416,00

23. SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI TAŞINMAZ ENVANTERİ

SIRA NO	CİNSİ	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ (METREKARE)
8	ARK VE YERİ	1	2.253,00
9	ARSA	520	390.920,02
10	ARSA LI EV	1	393,00
11	ARSA LI KÖY ODASI	1	2.345,00
12	AVLULU İKİ KERPIÇ EV	1	178,23
13	AVLULU KARGİR DEPO	1	620,26
14	AVLULU KARGİR EV	1	176,81
15	AVLULU KERPIÇ EV	2	1.382,36
16	BAĞ YERİ	1	2.200,00
17	BAHÇE	5	22.188,38
18	BAHÇE YERİ	3	1.275,18
19	BAHÇELİ KARGİR JANDARMA KARAKOL BİNASI	1	763,75
20	BAHÇELİ KERPIÇ EV	1	74,94
21	BAHÇELİ KÖY ODASI	1	1.655,00
22	BEŞ KATLI KARGİR BELEDİYE BİNASI	1	720,00
23	ÇAYIR	32	301.731,17
24	ÇEŞME	10	3.383,27
25	ÇEŞME VE ARSASI	2	1.142,00
26	ÇÖPLÜK	1	1.799,00
27	DERE YATAĞI	1	1.121,40
28	EV VE ARSA	1	1.700,00
29	FIDANLIK BAHÇESİ	1	8.800,00
30	HAM TOPRAK	2	33.400,00
31	HARMAN YERİ	4	30.272,86
32	HAVUZ	1	27,84
33	İÇERİSİNDE ÇEŞME BULUNAN TARLA	1	1.153,00
34	İKİ KARGİR BİNA VE ARSASI	1	1.731,98
35	İKİ KATLI KARGİR EV	1	366,61
36	KAMU YOLU	1	131,00
37	KANAL	3	105,35
38	KAPANMIŞ ARK	1	12.793,00
39	KAPANMIŞ DERE YATAĞI	1	5.246,00
40	KAPANMIŞ YOL	6	15.707,00
41	KARGİR AHIR VE ARSA	1	399,72
42	KARGİR ALTI DÜKKAN VE ARSA	1	674,37
43	KARGİR BELEDİYE BİNASI,BAHÇESİ	1	3.392,00
44	KARGİR ÇEŞME	1	4,81
45	KARGİR DOKUZ DÜKKAN VE ARSA	1	2.360,81
46	KARGİR DÜKKAN VE KAHVE	1	64,00
47	KARGİR ELEKTRİK SANTRALİ	1	3.036,00
48	KARGİR EV VE ARSA	1	529,25
49	KARGİR HAVUZ	1	43,50
50	KARGİR HELA	1	22,00
51	KARGİR İKİ KATLI LOJMANLI DAİRE BİNASI İLE GÜBRE DEPOSU VE ARSASI	1	11.090,00
52	KARGİR KÖY ODASI	3	645,00
53	KARGİR TRAFİKO BİNASI	2	10,61
54	KAVAKLIK	7	86.462,53
55	KERPIÇ AHIR	2	98,00
56	KERPIÇ AHIR VE BAHÇE	1	950,00
58	KERPIÇ DÜKKAN VE ARSA	1	467,76
59	KERPIÇ EV SAMANLIK	1	797,27
60	KERPIÇ EV VE ARSA	16	13.624,63

23. SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI TAŞINMAZ ENVANTERİ

SIRA NO	CİNSİ	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ (METREKARE)
61	KERPIÇ EV VE BAHÇE	2	708,00
62	KERPIÇ ODUN DEPOSU VE ARSA	1	13.825,73
63	KERPIÇ SAMANLIK EV ARSA	1	863,37
64	KORU	2	16.750,88
65	KÖY ODASI	3	623,00
66	KÖY ODASI DÜKKAN VE AHIR	1	330,00
67	KÖY ODASI EVİ VE NALBANT DÜKKANI VE AVLU	1	1.330,00
68	KÖY ODASI VE BAHÇESİ	1	530,00
69	KÖY ODASI VE KAHVE	1	3.030,00
70	KURU TARLA	1	7.933,00
71	MEZARLIK	1	3.935,62
72	MEZARLIK ARKASI	2	10.792,49
73	PARK	7	4.038,78
74	PARK YEŞİL SAHA	1	336,00
75	PAZAR YERİ VE YOLU	3	1.174,95
76	SALKIMLIK	1	1.200,00
77	SEBZE BAHÇESİ	1	54,68
78	SIVAT YERİ	2	18.085,56
79	SU DEĞİRMENİ VE BAHÇE	1	3.467,00
80	SU DEPOSU	1	2.604,80
81	SU KANALI	1	2.002,00
82	TARLA	177	1.845.945,85
83	TEK KATLI KARGİR KÖY HİZMET BİNASI	1	159,93
84	TRAFO YERİ	6	519,91
85	UYGULAMA BAHÇESİ	1	2.157,55
86	ÜÇ DÜKKAN	1	62,65
87	YEŞİL ALAN	9	6.374,70
88	YOL	28	23.795,98
89	YOL BOŞLUĞU	1	229,00
90	YOL FAZLASI	4	6.215,30
91	YOL FAZLASI(ARSA)	4	1.288,10
92	YOL VE PARK	1	557,00
TOPLAM		931	2.962.278,90

Tablo 17 - Taşınmaz Envanter Tablosu

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi**Kullanılan Yazılımlar**

23. SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI TAŞINMAZ ENVANTERİ			
SIRA NO	BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ	ADRES	AÇIKLAMA
1	E-Belediye	https://ebelediye.saray.bel.tr	Online Beyan Verme ve Vergi Ödeme Sistemi
2	KEOS	https://keos.saray.bel.tr/	E-İmar Hizmeti
3	Mobilas	https://app.mobilas.com.tr	Araç Takip Sistemi
4	EBYS	https://uygulama.belediye.gov.tr	Bakanlık tarafından hizmete sunulan resmi yazışma sistemi
5	Netcad	Masaüstü Yazılımı	Harita çizim programı
6	Autocad	Masaüstü Yazılımı	İnşaat proje çizim programı
7	Moreum	Masaüstü Yazılımı	Evrak dijitalleştirme sistemi
8	Beyazweb	Lokal Network	Belediye özlük Taşınır, Ruhsatlandırma Muhasabe ve Raporlama otomasyon sistemi
9	YDS	https://yds.csb.gov.tr	Yapı Denedim Sistemi
10	MAKS	https://maks.nvi.gov.tr/	Mekânsal Adres Kayıt Sistemi
11	UYAP	https://uyap.gov.tr/	Avukat Bilgi Portal

23. SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI TAŞINMAZ ENVANTERİ			
SIRA NO	BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİ	ADRES	AÇIKLAMA
12	RESTO MENÜM	https://restomenum.com/	Sosyal Tesis Satış ve Stok Takip Raporlama Sistemi
13	METCOM YAZILIM	Masaüstü Yazılımı	Otogar Giriş Çıkış ve Ücret Takip Raporlama Yazılımı
Kullanılan Antivirüs Yazılımı		Bitdefender Endpoint Security Tools	
Kurum Web Sayfa Adresi		www.saray.bel.tr	
Kullanılan İnternet Altyapısı		Metro Ethernet (250 Mbps)	
Kullanılan İşletim Sistemleri		Windows7, Windows10, Windows 11, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2022 R2	

Tablo 18 - Kullanılan Yazılımlar

KULLANILAN OTOMASYON YAZILIMLARI

- BEYAZ WEB
- İÇİŞLERİ BAKANLIĞI EBYS
- MOREUM
- PERKOTEK
- AMP YAZILIM
- RESTO MENÜM
- METCOM YAZILIM
- MOBİLAS

ENVANTER LİSTESİ

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR		TOPLAM ADET
Yazıcı+Tarayıcı+Fax+ Fotokopi	Canon Mf237+Canon F247+Kycore3040	45
Yazıcı+Tarayıcı+Fotokopi	Canon Mf231+Hp Mfp115	20
Yazıcı	Hp1100P+Hp1102 + Canon 6030	24
Tarayıcı	Canon Drc230+	25
Baskı Makinesi	Hiti 200	1
Plotter	Hp T2500	1
Tablet	Samsung	3
Firewall	Berqnet bq200 (1 Adet) + Berqnet bq25 (1 Adet) + Logix Firewall (2 Adet Pasifte)	4
Televizyon	Samsung	2
Bilgisayarlar	Masaüstü bilgisayar sayısı	140
	Taşınabilir bilgisayar sayısı	15
Kameralar	IP Kamera	70
	Analog Kamera	32
Kamera Kayıt Cihazı	IP Kamera Kayıt Cihazı	8
	Analog Kamera Kayıt Cihazı	8

Tablo 19 - Teknolojik Yapı

Mali Kaynak Analizi

Plan dönemi için faaliyetlerin giderlerini karşılayacak gelir türleri ve bunları etkileyebilecek etkenler (vergi vb. öz gelirler, genel bütçe vergi geliri transferleri, yatırım harcama eğilimleri, personel harcama eğilimleri) göz önüne alınarak tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

KAYNAKLAR	2025 YILI	2026 YILI	2027 YILI	2028 YILI	2029 YILI	TOPLAM KAYNAK
Vergi Gelirleri	72.990.000,00	91.237.500,00	104.923.125,00	120.661.600,00	120.661.600,00	138.760.840,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	67.410.000,00	84.262.500,00	96.901.875,00	111.437.156,00	111.437.156,00	128.152.729,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	27.000.000,00	33.750.000,00	38.812.500,00	44.634.375,00	44.634.375,00	51.329.531,00
Diğer Gelirler	284.100.000,00	355.125.000,00	408.393.750,00	469.652.812,00	469.652.812,00	540.100.734,00
Sermaye Gelirleri	153.830.000,00	192.287.500,00	221.130.625,00	254.300.218,00	254.300.218,00	292.445.251,00

KAYNAKLAR	2025 YILI	2026 YILI	2027 YILI	2028 YILI	2029 YILI	TOPLAM KAYNAK
Alacaklardan Tahsilat	-	-	-	-	-	0
Red ve İadeler (-)	-	-	-	-	-	0
Diğer (kaynak belirtilecek)	-	-	-	-	-	0
TOPLAM	605.330.000,00	756.662.500,00	870.161.875,00	1.000.686.161,00	1.150.789.085,00	4.875.460.246

Tablo 20 - Mali Kaynak Analizi Tablosu

5.8. PESTLE Analizi

2025–2029 dönemi stratejik planına temel oluşturacak mevcut durum analizleri arasında PESTLE analizi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; belediye üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilerek analiz edilmiştir.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Merkezi Yönetim ve Bütçe Bağımlılığı	Merkezi fon ve desteklerden yararlanma, ulusal projelere katılım, uzmanlık ve tecrübeden faydalanma imkanı.	Merkezi bütçeye bağımlılık ve belirsizlik, yerel ihtiyaçların geri planda kalması, merkezi hükümet ile yerel yönetim arasındaki siyasi uyumsuzluklar.	Merkezi fonlara erişimi artırmanın yanı sıra çoklu finansman kaynakları oluşturularak merkezi bütçeye olan bağımlılık azaltılabilir. Yerel gelir kaynakları artırılabilir. Ulusal projelere uyum sağlanıp merkezi yönetimin uzmanlıklarından ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanarak bilgi ve tecrübe paylaşımı yoluyla düşük maliyetlerle etkin hizmet sunumu sağlanabilir. Merkezi yönetimle farklı siyasi görüşlerde olursa bile hizmet odaklı bir yaklaşım benimsenerek işbirliği yapılarak siyasi farklılıklar yönetilebilir.
	Yetki Paylaşımı	İlçe belediyelerinin bölgesel ihtiyaçlara daha hızlı yanıt vermesini, yerel projeler geliştirilmesini ve kaynakları daha verimli kullanmasını sağlar.	Büyükşehir ve ilçe belediyesi arasında koordinasyon eksikliği, yetki karmaşası, mali yetersizlikler ve siyasi çekişmeler nedeniyle hizmetlerde aksamalara ve eşitsizliklere yol açabilir.	Büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasında etkili koordinasyon sağlanmalı, yetki ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmalıdır. İlçelere finansal destek ve kaynak yönetimi konusunda destek verilmeli, yerel halkın katılımı teşvik edilerek hizmet kalitesi artırılmalıdır.
	Merkezi ve Yerel Seçimler	Tamamlanan seçimler neticesinde siyasi istikrarın sağlanması.	Değişen politikalar ve öncelikler nedeniyle mevcut projelerin ve hizmetlerin aksayabilmesi.	Uzun dönemli stratejiler ışığında devamı gereken projelerin tamamlanması ve değişen ihtiyaçlara göre başlanılacak olan projelerin değişen ihtiyaçlara göre revize edilmesi gerekmektedir.
Ekonomik	Kamuda Tasarruf Tedbirleri Uygulaması	Kaynakların daha verimli kullanımı ile tasarruf edilen kaynakların yeni yatırımlara	Bazı kamu hizmetlerinin aksaması ve yatırım fırsatlarının kaçırılması.	Verimlilik analizi yapılarak kaynakların öncelikli alanlara yönlendirilmesi sağlanmalı, personelin moralini yüksek tutmalı ve performansı düzenli olarak izlemelidir.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	Kamuda Tasarruf Tedbirleri Uygulaması	yönlendirilmesi ve bütçe dengesini ve finansal sürdürülebilirliği sağlama	Bazı kamu hizmetlerinin aksaması ve yatırım fırsatlarının kaçırılması.	Verimlilik analizi yapılarak kaynakların öncelikli alanlara yönlendirilmesi sağlanmalı, personelin moralini yüksek tutmalı ve performansı düzenli olarak izlemelidir.
	Dünya Genelinde Yüksek Enflasyon ve TL'nin Değer Kaybı	İhraç ürünlerinin rekabet gücünün artması ve turizm gelirlerinin artması gibi fırsatlar bulunmaktadır.	Mali istikrar zayıflamış ve piyasalardaki güvensizlik işlem hacmini ve para dolaşım hızını zayıflatmıştır.	Kurumsal düzeyde harcamalarda etkinlik analizi yapılarak yersiz harcamaların sona erdirilmesi, borç yönetiminin sürdürülebilir yönetimi ve kaynakların verimli harcamalara yönlendirilmesi gerekmektedir.
	İşsizlik	İstihdam projeleri geliştirilmesi ve yapılacak sosyal yardımlar ile yerel ekonomiyi canlandırma ve toplumda sosyal dayanışmayı artırma olanağı tanır.	Sosyal huzursuzluk ve halk sağlığı gibi sorunlara yol açabilir.	İstihdam projeleri oluşturulabilir, eğitim programları düzenleyerek işgücünün niteliği yükseltilebilir.
Sosyokültürel	Kamuya Yönelik Hizmet Talebinin Artması	Belediye için toplumla daha güçlü bağlar kurma ve sosyal desteği artırarak yerel halkın güvenini kazanma fırsatı sunar.	Kaynak yetersizliği ve hizmet sunumunda aksama riski halkın memnuniyetsizliğine yol açabilir.	Öncelikli hizmetler belirlenerek kaynaklar verimli kullanılmalı, toplumla güçlü iletişim kurularak beklentilerin yönetilmesi sağlanmalıdır.
	Yerel Toplumsal Geriliminin Artması	Artan toplumsal huzursuzluk toplumla diyalog kurma ve çözüm odaklı projeler geliştirme fırsatı sunarak sosyal uyumu artırma şansı verebilir.	Halkın kamuya olan güvenini yitirmesi ve kişisel imkanlarla çözüm arayışları sonucu sosyal huzursuzluğun baş göstermesi.	Toplumla sürekli iletişim kurulmalı, katılımcı karar alma süreçleri geliştirilerek sorunlara çözüm üretilmeli ve sosyal projeler desteklenmelidir.
	Kültürel Etkinliklerin Kısıtlanması	Kurumsal olarak daha odaklı ve sürdürülebilir etkinlikler düzenleme fırsatı sunarak kaynakları verimli kullanma imkanı verebilir.	Sahip olunan kültürel zenginlik, toplumsal bağlılık ve kültürel çeşitliliğin azalması.	Hedef odaklı kültürel projeler geliştirilmeli, toplumsal katılımı teşvik eden etkinlikler düzenlenmelidir.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Göç Hareketleri	Dinamik nüfusun ekonomik ve kültürel çeşitliliği artırabilmesi.	Değişen nüfus ile birlikte altyapı ve hizmetlerde talep artışı meydana gelebilir.	Şehrin uzun vadeli geleceğini öncelleyen bir şehir planlaması ile altyapı yatırımlarına hız kazandırılmalı ve toplumsal uyumu geliştirmeye yönelik projeler hayata geçirilmelidir.
	Dijitalleşme	Hizmet süreçlerini hızlandırır ve vatandaşların ihtiyaçlarına daha hızlı yanıt verme fırsatı sunar.	Siber güvenlik riskleri ve teknolojiye erişim eksikliği gibi sorunlar hizmet kesintilerine yol açabilir.	Siber güvenlik önlemleri güçlendirilebilir, dijital eğitim programları sunularak teknolojiye erişim artırılabilir.
Teknolojik	Akıllı Şehir Uygulamaları	Kaynakların daha verimli kullanılması ve hizmet kalitesini artırması.	Büyük veri yönetimi zorluklarının ortaya çıkması ve teknolojik altyapıya bağımlılık riski.	Teknolojik altyapı güçlendirilmeli, veri güvenliğine odaklanılmalı ve kapsayıcı stratejiler geliştirilerek tüm vatandaşların faydalanması sağlanmalıdır.
	Mevzuata Uyum	Sunulan hizmetlerin çeşitli pek çok yasal düzenlemeye konu olması hizmet çeşitliliğiyle topluma daha geniş kapsamlı destek verilmesini ve farklı kaynaklardan finansman ve teşvik alınmasına yardımcı olur.	Karmaşık mevzuata uyum sağlamak zorlaşması ve yasal sorumlulukların artması.	Mevzuata uyum için uzman ekipler oluşturulmalı, düzenli denetim ve eğitimlerle yasal süreçlerin etkin yönetimi sürdürülmelidir.
Çevresel	Kentsel Dönüşüm	Daha modern, güvenli ve çevre dostu yaşam alanları oluşturulmasına ve şehri yenileyerek ekonomik canlılık sağlanmasına imkan tanır.	Kentsel dönüşüm sonrası sosyal uyumsuzluk ve çevresel tahribat riskleri oluşturularak halkın tepkisine yol açabilir.	Bu alanda faaliyete başlanılmadan önce katılımcı planlama yapılarak halk süreci dahil edilmeli ve çevre dostu projelere öncelik verilmelidir.
	Atık Yönetimi	Geri dönüşüm ve sürdürülebilirlik projeleriyle ekonomik değer yaratma ve çevre bilincini artırarak top-	Yetersiz altyapı ve kaynak eksikliği durumunda çevre kirliliği ve halk sağlığı sorunları riski oluştura-	Atık yönetim altyapısı güçlendirilmeli, eğitim ve farkındalık programlarıyla halk bilinçlendirilmelidir.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	Atık Yönetimi	İlmla güçlü ilişkiler kurma fırsatı sunar.	bilir.	Atık yönetim altyapısı güçlendirilmeli, eğitim ve farkındalık programlarıyla halk bilinçlendirilmelidir.
	İklim Değişikliği	Sürdürülebilir enerji projeleri ve yeşil altyapılar geliştirilerek çevresel etkilerin azalmasına yardımcı olur.	Doğal afet riskinin ve altyapı üzerindeki yüklerin artmasına yol açabilir.	İklim değişikliği ile ilgili eylem planları geliştirilmeli, sürdürülebilir projelere yatırım yapılmalı ve toplumu bilinçlendirme çalışmaları yapılmalıdır.
	Doğal Kaynakların Korunması	Sürdürülebilir kalkınma projeleri geliştirilmesine ve ekoturizm fırsatları sunarak çevre bilincini artırma imkanı verir.	Tedbirlerin alınmaması durumunda çevresel bozulma ile su kaynaklarının azalması gibi tehditler oluşturabilir.	Doğal kaynakları koruma stratejileri geliştirilerek yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapılmalı ve toplumda çevre bilincini artıran kampanyalar düzenlenmelidir.
	Enerji Verimliliği	Maliyetleri azaltma, sürdürülebilir enerji kaynaklarını teşvik etme ve çevresel etkileri azaltma fırsatı sunar.	Yüksek yatırım maliyetleri ile yetersiz altyapı durumunda projelerin hayata geçirilmesinin güçleşmesi.	Enerji verimliliği projelerine yatırım yapılarak, yenilenebilir enerji kaynakları teşvik edilmeli ve toplumda enerji tasarrufu bilincini artıran kampanyalar düzenlenmelidir.

Tablo 21 - PESTLE Analizi Tablosu

5.9. GZFT Analizi

1. Güçlü Yönler:

- **Doğal Güzellikler ve Tarihi Miras:** Saray'ın doğal kaynakları, tarihi dokusu ve kültürel mirası, turizm açısından önemli bir potansiyel sunar. Bu özellikler hem yerel halk hem de turistler için cazip bir faktör olabilir.
- **Tarım ve Yerel Üretim:** Bölgenin tarımsal potansiyeli, özellikle organik tarım ve yerel üretim açısından güçlü bir ekonomik alan oluşturur. Bu, yerel ekonominin güçlenmesine katkı sağlar.
- **Coğrafi Konum:** Saray'ın İstanbul'a yakın bir konumda bulunması, büyük şehre yakınlığı nedeniyle ekonomik ve ticari bağlantıları artırabilir.
- **Toplumsal Dayanışma:** Yerel topluluklar arasında güçlü sosyal bağlar ve dayanışma kültürü, belediyenin sosyal projeleri başarıyla uygulamasına olanak tanır.
- **Yerel Kültür ve Sanat:** Saray, yerel sanatçıları ve kültürel mirası destekleyen bir yapıya sahiptir. Kültür ve sanat etkinlikleri, yerel halkın katılımını artırabilir.

2. Zayıf Yönler:

- **Kısıtlı Bütçe:** Belediye bütçesinin kısıtlı olması, büyük ölçekli projelerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir. Altyapı geliştirme ve sosyal hizmetlerde kaynak eksikliği görülebilir.
- **Eğitim ve Teknoloji Erişimi:** Eğitim seviyesinin yeterince yüksek olmaması ve teknolojik imkanlara erişimin sınırlı olması, yerel kalkınma ve girişimcilik üzerinde olumsuz etkiler yaratabilir.
- **Ulaşım ve Altyapı Sorunları:** Saray'da ulaşım altyapısının yetersizliği, özellikle köy yolları ve şehir içi ulaşım da sıkıntılar yaratabilir. Bu durum turizm ve ticaretin gelişmesini de engelleyebilir.
- **Göç ve Nüfus Artışı Yönetimi:** Hızlı nüfus artışı, belediyenin kaynaklarının ve altyapısının zorlanmasına neden olabilir. Göç alan bölgelerde sosyal ve ekonomik dengelerin korunması zorlaşabilir.
- **Doğal Afetlere Karşı Kırılganlık:** Deprem, sel gibi doğal afetlere karşı altyapının yeterince sağlam olmaması, riski artıran bir unsur olarak öne çıkabilir.

3. Fırsatlar:

- **Turizm Potansiyeli:** Tarihi ve doğal güzelliklerin tanıtımıyla turizm gelirleri artırılabilir. Doğal parklar, eko-turizm ve kültürel etkinlikler sayesinde yerel ekonomi canlandırılabilir.
- **Tarım ve Organik Ürünler:** Saray'ın tarımsal potansiyeli organik tarım, yerel pazarlar ve küçük ölçekli çiftçilerin desteklenmesiyle değerlendirilebilir. Bu da hem yerel ekonomiyi güçlendirir hem de istihdamı artırır.
- **Yerel Girişimcilik ve İstihdam:** Dijitalleşme ve girişimcilik programları aracılığıyla yerel genç nüfusun iş imkanları artırılabilir. E-ticaret, yerel ürünlerin markalaşması gibi alanlarda destekleyici projeler uygulanabilir.
- **Çevre Dostu Projeler:** Sürdürülebilir enerji projeleri, atık yönetimi ve geri dönüşüm alanlarında fırsatlar değerlendirilebilir. Bu tür projeler hem çevre bilincini artırır hem de maliyet tasarrufu sağlayabilir.
- **Kentsel Dönüşüm ve Altyapı İyileştirme:** Merkezi hükümetten veya AB fonlarından alınabilecek desteklerle altyapı yatırımları artırılabilir. Özellikle kentsel dönüşüm projeleri, daha sağlam bir yapılaşma sağlar.

4. Tehditler:

- **Doğal Afetler:** Deprem, sel ve diğer doğal afetler, bölgenin yapılaşması ve altyapısı üzerinde ciddi tehditler oluşturabilir. Afet riskine karşı hazırlık eksikliği, büyük kayıplara yol açabilir.
- **Çevre Kirliliği:** Sanayileşmenin ve kontrolsüz kentleşmenin çevre üzerindeki olumsuz etkileri, özellikle su ve hava kalitesi üzerinde olumsuz sonuçlar doğurabilir.
- **Göç Baskısı ve Nüfus Artışı:** Saray, büyük şehirlerden aldığı göç nedeniyle hızlı nüfus artışı yaşamaktadır. Bu durum, mevcut altyapı ve hizmetlerin yetersiz kalmasına neden olabilir.
- **Ekonomik Zayıflık ve İşsizlik:** Yerel ekonominin büyük ölçüde tarım ve küçük ölçekli sanayiye dayalı olması, ekonomik dalgalanmalara karşı kırılganlık yaratabilir. Ayrıca işsizlik oranı artabilir.
- **Finansal Kaynak Eksikliği:** Merkezi hükümetten veya dış kaynaklardan sağlanan finansal desteğin azalması, belediyenin büyük projeleri hayata geçirme kabiliyetini sınırlayabilir.

Özet SWOT Tablosu:

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Doğal güzellikler ve tarihi miras Tarım ve yerel üretim Coğrafi konum Toplumsal dayanışma Yerel kültür ve sanat	Kısıtlı bütçe Eğitim ve teknoloji erişiminde eksiklik Ulaşım ve altyapı sorunları Doğal afetlere karşı kırılganlık Göç ve nüfus artışı yönetiminde zorluk	Turizm potansiyeli Tarım ve organik ürünler Yerel girişimcilik ve istihdam Çevre dostu projeler Kentsel dönüşüm ve altyapı iyileştirme fırsatları	Doğal afet riski Çevre kirliliği Göç baskısı ve nüfus artışı Ekonomik zayıflık ve işsizlik Finansal kaynak eksikliği

Tablo 22 - GZFT Tablosu

5.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	2025-2029 Stratejik Planı kurumun ilk stratejik planı olacağından öncesinde hazırlanmış ve uygulanmış bir plan bulunmamaktadır.	Üst yönetim başta olmak üzere personelin, beldede ikamet eden hemşehrilerin ve ilgili tüm paydaşların stratejik plan konusunda bilgi ve farkındalıkları arttırılmalıdır.
Mevzuat Analizi	5393 sayılı kanun ile temel görev, yetki ve sorumluluk alanları düzenlenmiştir.	Büyükşehir Belediyesi ile büyükşehir ilçe belediyeleri arasında görev ayrımı net bir şekilde ayrılmamıştır.
Paydaş Analizi	Hem ilçe merkezindeki hem de köy yollarının bakım onarım çalışmalarının yapılması ve zemin iyileştirmesi işlemlerinin yapılması gerekmektedir.	Başta zemin iyileştirme çalışmaları olmak üzere gerekli bakım-onarım çalışmaları yapılacaktır.
	Şehir içi trafik düzeninde ve güvenliğinde aksamalar bulunmaktadır.	Trafik düzeni ve güvenliğini tesis etmek için gerekli yol ve kavşak düzenlemeleri yapılacak, trafik işaret levhaları yapılan düzenlemeler ışığında revize edilecektir.
	Araç otoparkının olmaması ve araç park sorunu yaşanmaktadır.	Faal bölgelerdeki trafik yoğunluğunu gidermek üzere yapılacak şehir planlaması ile uygun görülecek bölge ve/veya bölgelere araç otoparkı yapılacaktır.
	Toplu ulaşım araçları ile yolcu duraklarının sayısı ve kapasitesi yetersizdir.	Mevcut imkanlar ölçüsünde araç kapasiteleri veya sayıları arttırılacak; taşıma güzergahları optimum hizmet sunumuna elverecek ölçüde revize edilerek gereken noktalara yeni duraklar inşa edilecektir.
	Sahipsiz sokak hayvanlarının sağlıklı beslenmesi, barındırılması ve güvenliğinin sağlanması konusunda imkanlar yetersizdir.	Sivil toplum örgütleriyle de birliktelik sağlanarak sahipsiz sokak hayvanlarının beslenme ve barınma problemi çözülerek güvenlik sağlanacaktır.
	Çevre temizliği hizmet sunumunda yetersizlikler mevcuttur.	Cadde, sokak ve parkların temizliğinin sağlanması amacıyla gerekli tedbirler alınacak ve imkanlar ölçüsünde hizmet kalitesi arttırılacaktır.
	Kültürel ve sanatsal etkinlikler ve kurslar toplumun her kesimini kapsamamakta ya da yetersiz kalmaktadır.	Mevcut kültürel ve sanatsal etkinlikler ve kurslar gözden geçirilerek kapsamı ve çeşidi gelecek talepler doğrultusunda arttırılacaktır.
	Kapalı bir pazaryerinin olmaması.	Kapalı pazaryeri yapılacaktır.
	Mevcut sosyal alanlar yetersiz kalmaktadır.	Piknik alanı, çay bahçesi, sinema ve tiyatro salonları, parklar gibi sosyal yapıların yapımı çalışmalarına başlanacaktır.
	Çocuk oyun alanları ve mevcut parklardaki ekipmanların yenilenmesi gerekmektedir.	Çocuklar için oyun alanları yapılacak ve mevcut parklardaki çocuk oyun sahalarındaki ekipmanların yenilenmesi çalışmaları yürütülecektir.
Kaldırım işgalleri sorunu bulunmaktadır.	Gerekli denetimler yapılarak kaldırım işgali sorunu çözülecektir.	

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Paydaş Analizi	Kaldırımların yenilenmesi ve yürünelbilir hale getirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.	Kaldırımların bakım onarım çalışmaları yapılacak, engelli ve bebek arabalı vatandaşların kullanmasına imkan sağlayacak dönüşümler gerçekleştirilecektir.
	Otogarın ilçe merkezinin yoğun olduğu bölgesinde yer alması ve trafik sorununu arttırması.	Şehir planlaması yapılarak otogarın Saray'ın geleceğine uygun bir bölgeye taşınması amacıyla çalışmalara başlanacaktır.
	Çarşı, pazar, ve marketlerin düzenli denetimine ve güvenlik tedbirleri alınmasına ihtiyaç vardır.	Denetimlerin düzenli hale getirilecek ve kamu sağlığı ve güvenliğinin sağlanması konusunda gerekli tedbirler alınacaktır.
	Yeşil alanların çoğaltılması ve mevcudiyetin korunmasına ihtiyaç vardır.	Ağaçlandırma çalışmaları yapılacak ve mevcut parkların sayısı arttırılacaktır.
	Şehir planlamasının gözden geçirilerek değişen koşullara uygun bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir.	Şehir planlaması yeni koşullara uygun bir şekilde ve gelecek perspektifiyle revize edilecektir.

Tablo 23 - Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu

6.

Geleceğe Bakış

6.1. Misyon

Sosyal, ekonomik ve çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda, sosyal çeşitliliği kucaklayan, tüm vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artıran, şehir içindeki fırsat eşitliğini sağlayan ve toplumsal dayanışmayı güçlendiren, ilçemizin her bireyine ulaşan kaliteli, yenilikçi ve erişilebilir hizmetler sunarak, refahı artırmayı ve ilçemizin geleceğini güvence altına almayı amaçlayan bir belediye olmak.

6.2. Vizyon

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda, çevre dostu ve yenilikçi çözümlerle toplumsal refahı artıran, katılımcı yönetim anlayışını benimseyen, tarihi ve kültürel mirasını koruyarak modern kent yaşamını geliştiren bir belediye olmak.

6.3. Temel Değerler

- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Sürdürülebilirlik
- Yenilikçilik ve Teknoloji
- Adalet ve Eşitlik
- Hizmet Odaklılık
- Çevreye ve Kültürel Mirasımıza Saygı
- Sosyal Sorumluluk

7.

Strateji Geliştirme

7.1. Amaçlar

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI STRATEJİK AMAÇLAR	
1	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.
2	Akıllı şehir teknolojilerini kullanarak belediye hizmetlerini daha erişilebilir, verimli ve hızlı hale getirmek.
3	Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.
4	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.
5	Saray'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak, bu mirası gelecek nesillere aktarmak.
6	Eğitim, kültür ve sanat alanlarında halka yönelik projeler geliştirerek bireysel gelişimi desteklemek.
7	Doğal afetlere karşı şehrin dayanıklılığını artırmak ve risk yönetimi stratejileri geliştirmek.
8	İlçe sakinlerinin genel sağlığını, güvenliğini ve refahını yükseltmek.

Tablo 24 - 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı Stratejik Amaçlar

7.1. Hedefler

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI STRATEJİK HEDEFLER	
1.1	Trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla cadde ve sokaklarda bisiklet şeritleri oluşturmak.
1.2	Hem şehir içi hem de kırsal yolların bakımını yaparak herkes için erişilebilir ulaşım sunmak.
1.3	Yeni otopark alanları oluşturmak ve mevcut otoparkların kapasitesini artırmak.
1.4	Otogar daha az yoğun bir bölgeye daha geniş, modern ve donanımlı niteliklere sahip olarak taşınacaktır.
1.5	Kapalı pazar yeri inşa edilecektir.
1.6	Tüm kaldırım ve yaya yollarının, engelli bireyler ve bebekli annelerin güvenli ve rahat bir şekilde kullanabileceği şekilde yenilenmesi ve erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilecektir.
2.1	Fiziksel işlem ihtiyacını azaltarak maliyetleri düşürmek için belediyenin sunduğu temel hizmetlerin dijitalleşmesi.
3.1	Yeni park alanları oluşturulacaktır.
3.2	Var olan parkların altyapısını iyileştirerek, oyun alanları, dinlenme alanları ve sosyal aktiviteler için uygun hale getirilecek.
3.3	Tüm parkların engelli bireyler ve aileler için erişilebilir olması sağlanacaktır.
3.4	Halkın kullanımı için bir piknik alanı yapılacaktır.
4.1	Karbon salınımını azaltmak için bisiklet kullanımını ve toplu taşımayı teşvik etmek.

4.2	Geri dönüşüm sürecinin etkin şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda ve uygun yerlerde atık toplama noktaları oluşturulacaktır.
4.3	Su tasarrufu konusunda halkı bilinçlendirmek ve küçük ölçekli su tasarrufu tedbirlerini yaygınlaştırmak.
4.4	Yeşil alanların artırılması ve hava kalitesinin iyileştirilmesi için yerel parklar ve boş alanlarda ağaç dikme etkinlikleri düzenlemek.
4.5	Geri dönüşüm farkındalığını artırmak için okullar, yerel işletmeler ve haneler arasında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları düzenlemek.
5.1	Tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin farkındalığını artırmak için yerel yürüyüş turları düzenlemek.
5.2	Yaşlılardan ve yerel halktan topladığı anılar, hikayeler ve fotoğrafları dijital arşivde toplamak.
5.3	Geleneksel el sanatları ve ürünlerin korunmasını ve tanıtılmasını sağlamak.
6.1	Bireylerin kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak için çeşitli alanlarda ücretsiz eğitimler düzenlemek.
6.2	Sanat eğitim programları, atölyeler ve festivallerle halkı sanatla buluşturmak, ilçeyi sanatla anılan bir merkez haline getirmek.
7.1	Halkın doğal afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak ve risk farkındalığını artırmak.
7.2	Şehirde afet anında güvenli ve hızlı tahliye yapılabilmesi için tahliye planları oluşturmak.
8.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının güvenli bir şekilde korunup bakımlarının yapılacağı bir barınak yapmak.

Tablo 25 - Stratejik Hedefler

7.1. Hedef Kartları

Amaç (A1)	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.								
Hedef (H1.1)	İlçenin trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla cadde ve sokaklarda bisiklet şeritleri oluşturmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Bisiklet şeridi uzunluğu (m²)	75%	-	5 km	10 km	15 km	20 km	25 km	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.2 Bisiklet kullanım oranı (%)	25%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	Araç trafiği için ayrılan yolun daralmasıyla trafik sıkışıklığı riski artabilir. Bisiklet sürücüleri ile motorlu araçlar arasında çarpışma riski oluşabilir. Bisiklet şeritlerinin otopark alanlarını azaltmasıyla park yeri sıkıntısı yaşanabilir. Yeterli bisiklet kullanımı olmazsa, yolların verimsiz kullanımı ve trafiğin olumsuz etkilenmesi söz konusu olabilir. Uygulamanın maliyetleri beklenenden yüksek olabilir.								
Faaliyet ve Projeler	Trafiği yoğun olmayan caddelerde bisiklet yollarının belirlenmesi ve tasarımı için çalışmalar yapılacaktır. Bisiklet şeritleri oluşturmak için mevcut yol altyapısının yeniden düzenlenmesi yapılacaktır. Bisiklet şeritlerini belirten yatay ve dikey trafik işaretleri yerleştirilecektir. Bisikletlerin güvenli park edilebileceği alanlar oluşturulacaktır. Mevcut bisiklet yollarının bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	11.400.000 TL								
Tespitler	Çarşı içinde cadde ve sokaklarda bisiklet şeridi oluşturmak için yeterli genişlik bulunmamaktadır. Halkın bisiklet kullanma alışkanlığının sınırlı düzeyde olması. İlçede bisiklet yolları için uygun altyapının eksikliği.								
İhtiyaçlar	Bisiklet şeritleri için uygun yol düzenlemeleri yapılması. Bisikletliler ve araç sürücüleri için güvenli sürüş koşullarının sağlanması. Halkın bisiklet kullanımını teşvik edecek kampanyalar ve eğitimler. Bisikletler için güvenli park yerlerinin oluşturulması. Cadde ve sokaklarda trafik akışını düzenleyecek yeni düzenlemelerin yapılması.								

Tablo 26 - Hedef Kartı (SH1.1)

Amaç (A1)	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.								
Hedef (H1.2)	Hem şehir içi hem de kırsal yolların bakımını yaparak herkes için erişilebilir ulaşım sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1 Bakım ve Onarım Tamamlama Oranı (%)	50%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG1.2.2 Kullanıcı Memnuniyeti (%)	50%	-	80%	85%	90%	95%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabita Müdürlüğü								
Riskler	Bakım ve onarım projeleri için gereken bütçenin yeterli olmaması. Olumsuz hava şartlarının (yağmur, kar) bakım çalışmalarını aksatması. Mevcut altyapının (kanalizasyon, su hatları) beklenenden daha fazla sorun çıkarması. Projelerin uygulanması için gerekli izinlerin gecikmesi veya alınamaması. Yol bakım çalışmaları sırasında halkın tepkisi ve ulaşımında yaşanacak aksaklıklar nedeniyle olumsuz geri dönüşler.								
Faaliyet ve Projeler	Düzenli yol bakım ve onarım takvimlerinin hazırlanacak ve uygulanacaktır. Bozuk zeminlerin iyileştirilmesi için özel projelerin geliştirilecek ve uygulanacaktır. Eski ve yıpranmış yolların yenilenmesi için kentsel dönüşüm projeleri geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	109.650.000 TL								
Tespitler	Mevcut yolların bakım gerektiren durumları ve altyapı eksiklikleri. Trafik artışıyla birlikte yol bakımı ve onarım ihtiyacının artması. Bakım ve onarım için gerekli ekipman ve malzemelerin yetersizliği. Yol durumuyla ilgili halktan gelen şikayetlerin artması. Bazı yolların uzun süre bakım görmemesi nedeniyle acil müdahale gereksinimi. Yeterli bütçenin ayrılmaması nedeniyle bakım ve onarım projelerinin aksaması. Bakım ve onarım süreçlerinin yeterince planlanmaması ve organize edilmemesi.								
İhtiyaçlar	Yol bakım ve onarım projeleri için yeterli mali kaynakların sağlanması gerekmektedir. Bakım ekipmanları ve malzemelerinin temin edilmesi gerekmektedir. Etkili bir yol bakım ve onarım planı oluşturulması ve uygulanması. Diğer kurumlar ve yerel paydaşlarla iş birliği yaparak kaynakların etkin kullanımı ve projelerin desteklenmesi.								

Tablo 27 - Hedef Kartı (SH1.2)

Amaç (A1)	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.								
Hedef (H1.3)	Yeni otopark alanları oluşturulacak ve mevcut otoparkların kapasitesi arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1 Artırılan Otopark Kapasitesi	50%	-	25	50	75	100	125	6 Ay	1 Yıl
PG1.3.2 Yeni Otopark Alanı	50%	-	10	20	30	40	50	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabita Müdürlüğü								
Riskler	Yeni otopark alanları için seçilen bölgelerde yaşayan halkın karşı çıkması. Otopark inşaat sürecinde yol kapanmaları veya trafiğin aksaması, ulaşım sorunlarına yol açabilir. Projeye ilişkin izin süreçlerinin uzaması veya hukuki sorunlarla karşılaşılması. Projenin maliyetinin yüksek olması veya öngörülemeyen ek harcamalar, bütçeyi zorlayabilir.								
Faaliyet ve Projeler	Kapasite artırımını ve modernizasyon çalışmaları yapılacaktır. İnşaat sürecinde trafik aksaklıklarını en aza indirmek için alternatif güzergahlar planlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	23.500.000 TL								
Tespitler	İlçe merkezinde otopark bulunmamaktadır. Araçların park sorunu kaldırımların işgaline sebep olmaktadır. Yol kenarlarına yapılan parklar nedeniyle trafik yoğunluğu artmaktadır.								
İhtiyaçlar	Kaldırım işgallerinin önüne geçilmesi amacıyla düzenli denetimlerin yapılması gerekmektedir. Şehir içi trafik yoğunluğunu gidermek amacıyla belirlenecek nokta veya noktalara otopark yapılması gerekmektedir. Mevcut otopark alanlarının kapasitelerinin arttırılmasına ihtiyaç vardır.								

Tablo 28 - Hedef Kartı (SH1.3)

Amaç (A1)	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.								
Hedef (H1.4)	Otogarı daha az yoğun bir bölgeye daha geniş, modern ve donanımlı niteliklere sahip olarak taşımak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1 Otogarın Taşınması Projesinin Tamamlanma Yüzdesi (%)	80%	-	10%	30%	60%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG1.4.2 Yolcu Memnuniyeti Yüzdesi (%)	20%	-	50%	70%	85%	90%	90%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabita Müdürlüğü								
Riskler	Modern ve donanımlı otogar inşaatı, öngörülenin üzerinde maliyetlere neden olabilir. Merkeze uzaklık nedeniyle yolcu ve ticari faaliyetlerin azalması. Yeni bölgedeki altyapının otogar için yetersiz olması, ek masraf ve gecikmelere neden olabilir. Taşınma sürecinde hukuki sorunlar ya da bürokratik süreçlerin uzaması.								
Faaliyet ve Projeler	Yeni otogar için stratejik bir yer belirlemesi ve bölgedeki altyapının (yol, su, elektrik vb.) iyileştirmesi yapılacaktır. Geniş, modern ve donanımlı bir otogar inşa edilecektir. Yeni otogar toplu taşıma ağlarıyla entegre edilecek. Projenin çevre üzerindeki etkileri incelenecek ve olumsuz etkileri azaltacak önlemler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	155.500.000 TL								
Tespitler	Otogar çarşısı içinde kaldığı için trafik yoğunluğunu arttırmaktadır. Otogar kapasitesi şu an ve gelecek için yetersiz durumdadır. Çevre ve gürültü kirliliğine neden olmaktadır.								
İhtiyaçlar	Otogarın daha az yoğun bir bölgeye taşınması gerekmektedir. Otogarın kapasitesinin artırılması, modernizasyonunun yapılması gerekmektedir.								

Tablo 29 - Hedef Kartı (SH1.4)

Amaç (A1)	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.								
Hedef (H1.5)	Kapalı pazar yerini inşa etmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.5.1 Kapalı Pazar Yeri Projesinin Tamamlanma Yüzdesi (%)	80%	-	10%	30%	60%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG1.5.2 Vatandaş Memnuniyeti Yüzdesi (%)	20%	-	50%	70%	85%	90%	90%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	İnşaat ve malzeme maliyetlerinin beklenenden fazla olması. Projenin zamanında tamamlanamaması. İzin süreçlerinde yaşanabilecek gecikmeler veya sorunlar.								
Faaliyet ve Projeler	Pazarın kapasitesi, talep ve yer seçimi için detaylı analiz ve fizibilite çalışması yapılacaktır. Proje finansmanı için bütçe belirlenecek ve fon sağlanacaktır. Pazar yerinin mimari ve teknik planları hazırlanacaktır. Pazarın yönetim ve işletme planının oluşturulacaktır.								
Maliyet Tahmini	47.500.000 TL								
Tespitler	Olumsuz hava koşullarında hem pazar esnafı hem de vatandaşlar zorlanmaktadır. Pazar yeri olarak tahsis edilmiş özel bir alanın olmayışı şehir içi trafiği ve araç park sorunlarını artırmaktadır. Pazarın kurulduğu alanda çevre kirliliği yaşanmaktadır.								
İhtiyaçlar	Projenin finansmanı için yeterli kaynak ayrılması. Uygun lokasyonda yeterli büyüklükte arsa temini. Proje tasarımı, inşaat ve teknik altyapı için profesyonel hizmetler. İmar, çevre ve inşaat izinlerinin alınması. Pazarın büyüklüğü, talep ve kullanıcı ihtiyaçlarının doğru analiz edilmesi.								

Tablo 30 - Hedef Kartı (SH1.5)

Amaç (A1)	Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.								
Hedef (H1.6)	Tüm kaldırım ve yaya yollarının, engelli bireyler ve bebekli annelerce güvenli ve rahatça kullanabileceği şekilde yenilenecek ve erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.6.1 Erişilebilir Kaldırım Uzunluğu (km)	40%	-	5	10	15	20	25	6 Ay	1 Yıl
PG1.6.2 Vatandaş Memnuniyeti Yüzdesi (%)	20%	-	50%	70%	85%	90%	90%	6 Ay	1 Yıl
PG1.6.3 Standartlara Uygunluk (%)	40%	-	30%	50%	70%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	Yapılan yenilemelerin erişilebilirlik standartlarını tam olarak karşılamaması. Kaldırım çalışmaları sırasında geçici trafik aksaklıkları veya günlük hayatı olumsuz etkileyen durumlar nedeniyle şikayetler.								
Faaliyet ve Projeler	Erişilebilirlik açısından sorunlu alanların belirlenmesi ve haritalanması yapılacaktır. Erişilebilirlik standartlarına uygun kaldırım projeleri tasarlanacaktır. Engelli rampaları, genişletilmiş kaldırımlar ve engellerin kaldırılması gibi fiziksel yenileme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Tamamlanan projeler denetlenecek ve halktan gelen geri bildirimler değerlendirilecektir.								
Maliyet Tahmini	78.000.000 TL								
Tespitler	Mevcut altyapının, erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilmesi için ciddi bir yenileme gerekmektedir. Engelli bireylerin ve bebekli annelerin, kaldırımlarda rahatça hareket edebilmesi için rampa, geniş kaldırımlar ve zemin engellerinin ortadan kaldırılması gibi çözümlere ihtiyaç duyulmaktadır.								
İhtiyaçlar	Erişilebilirlik standartlarına uygun projeler tasarlayacak mühendis ve mimar desteği. Erişilebilir kaldırım yapımı için uygun malzeme ve donanım temini. Kaldırım yenileme projeleri için yeterli mali kaynak sağlanması.								

Tablo 31 - Hedef Kartı (SH1.6)

Amaç (A2)	Akıllı şehir teknolojilerini kullanarak belediye hizmetlerini daha erişilebilir, verimli ve hızlı hale getirmek.								
Hedef (H2.1)	Fiziksel işlem ihtiyacını azaltarak maliyetleri düşürmek için belediyenin sunduğu temel hizmetlerin dijitalleşmesi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Dijital Hizmet Kullanım Oranı (%)	50%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG2.1.2 Hizmet Çeşitliliği	50%	-	4	8	12	16	20	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Mevcut sistemlerin dijital hizmetleri destekleyecek kapasitede olmaması. Dijital sistemlerin siber saldırılara maruz kalma riski. Vatandaşların yeni dijital sistemlere geçişte yaşadığı zorluklar veya isteksizlik. Dijitalleşme sürecinin planlanandan daha fazla maliyet gerektirmesi. Kullanıcı verilerinin güvenli bir şekilde yönetilmesi ve korunmasında yaşanabilecek sorunlar.								
Faaliyet ve Projeler	Var olan hizmetler dijital platformlara taşınacak, online başvuru ve işlem süreçleri oluşturulacaktır. Hem çalışanlar hem de vatandaşlar için dijital hizmetlerin kullanımına yönelik eğitimler ve bilgilendirme seminerleri düzenlenecektir. Dijital hizmetlerin geliştirilmesi için kullanıcı geri bildirimlerini toplamak ve değerlendirmek amacıyla anketler ve geri bildirim mekanizmaları kurulacaktır.								
Maliyet Tahmini	5.800.000 TL								
Tespitler	Dijital platformda sunulan hizmetlerin sayısının sınırlı olması ve bazı önemli hizmetlerin hala dijitalleştirilmemiş olması. Mevcut teknolojik altyapının dijital hizmetlerin etkin bir şekilde sunulmasına yeterli olmaması.								
İhtiyaçlar	Hem çalışanlar hem de vatandaşlar için dijital hizmetlerin kullanımı konusunda eğitim programları düzenlenmesi. Dijital platformların kolay anlaşılır ve erişilebilir olması için kullanıcı dostu arayüz tasarımı.								

Tablo 32 - Hedef Kartı (SH2.1)

Amaç (A3)	Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.								
Hedef (H3.1)	Yeni park alanları oluşturmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Yeni Park Alanı Miktarı (m²)	75%	-	1000m ²	2000m ²	3000m ²	4000m ²	5000m ²	6 Ay	1 Yıl
PG3.1.2 Kullanıcı Memnuniyeti Yüzdesi (%)	25%	-	50%	60%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	Uygun arazi bulma zorluğu veya mülkiyet sorunları nedeniyle projelerin hayata geçirilememesi. Tasarıma veya konumlandırmaya yönelik halkın olumsuz görüşleri veya itirazları. Yeni parkların açılmasının ardından yeterli bakım ve yönetim sağlanamaması, bu da alanların kullanımını olumsuz etkileyebilir.								
Faaliyet ve Projeler	Yeni parkların tasarımı için mimar ve peyzaj uzmanlarıyla iş birliği yaparak kullanıcı ihtiyaçlarına uygun projeler oluşturulacak. Halkın görüşlerini almak için anketler, toplantılar ve çalıştaylar düzenleyerek tasarım ve hizmetlerin toplum ihtiyaçlarına uygun hale getirilmesi sağlanacak. Yeni park alanlarının sürdürülebilir bir şekilde yönetilmesi ve bakımının yapılması için uzun vadeli planların oluşturulması sağlanacak.								
Maliyet Tahmini	14.000.000 TL								
Tespitler	İlçede mevcut yeşil alanlar yetersizdir. Halka açık sosyal alanlara ihtiyaç duyulmaktadır. İnsanların park alanı eksikliği nedeniyle alternatif alanlarda yoğunlaşması trafik sıkışıklığına neden olmaktadır.								
İhtiyaçlar	Yeni park projeleri için yeterli bütçe ve kaynak sağlanması gerekmektedir. Parkların inşa edilebileceği uygun ve yeterli büyüklükte arazilerin temin edilmesi gerekmektedir. Proje inşaatı için yeterli iş gücü ve malzeme, ayrıca sürdürülebilir bakım için planlama yapılması gerekmektedir.								

Tablo 33 - Hedef Kartı (SH3.1)

Amaç (A3)	Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.								
Hedef (H3.2)	Var olan parkların altyapısını iyileştirerek, oyun alanları, dinlenme alanları ve sosyal aktiviteler için uygun hale getirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1 Altyapı iyileştirme Oranı (%)	50%	-	30%	55%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG3.2.2 Kullanıcı Memnuniyeti Yüzdesi (%)	50%	-	50%	60%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Yapılan iyileştirmelerin halkın beklentilerini karşılamaması durumunda memnuniyetsizlik yaşanabilir. İyileştirilen alanların uzun vadeli bakımının sağlanamaması, kullanıcıların parkları kullanma isteğini olumsuz etkileyebilir. Proje uygulamaları sırasında yerel halkın olumsuz görüşleri veya itirazları, projelerin ilerleyişini etkileyebilir.								
Faaliyet ve Projeler	Mevcut parkların fiziksel durumunu analiz etmek için detaylı incelemeler yapılacak. Oyun alanları, dinlenme alanları ve sosyal aktiviteler için kullanıcı ihtiyaçlarına uygun tasarım projeleri oluşturulacak. Yeni oyun ekipmanları, oturma alanları ve diğer gerekli malzemeler temin edilecek. İyileştirilen alanların düzenli bakımını sağlamak için bir denetim ve bakım planı oluşturulacak.								
Maliyet Tahmini	11.750.000 TL								
Tespitler	Mevcut parkların altyapısında, oyun alanları, yürüyüş yolları ve dinlenme alanları açısından yetersizlikler bulunmaktadır. Oyun alanlarında güvenlik eksiklikleri, bakım yetersizliği ve yaşanabilecek kazalara dair riskler bulunmaktadır. Bazı parkların durumu engelli bireyler ve çocuklu aileler için erişilebilir değildir.								
İhtiyaçlar	Parkların iyileştirilmesi için gerekli bütçenin belirlenmesi ve kaynak sağlanması gerekmektedir. Mevcut parkların durumunu değerlendirecek teknik ekipler ve uzmanların görevlendirilmesi gerekmektedir. Yeni oyun ekipmanları, oturma grupları ve diğer altyapı bileşenleri için gerekli malzemelerin temini. İyileştirilen alanların sürekli bakımını yapacak bir yönetim yapısının oluşturulması. Parkların kullanımı ve ihtiyaçları hakkında halkın görüşlerini almak için anketler ve toplantılar düzenlenmesi.								

Tablo 34 - Hedef Kartı (SH3.2)

Amaç (A3)	Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.								
Hedef (H3.3)	Tüm parkların engelli bireyler ve aileler için erişilebilir olmasını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1 Erişilebilirlik Oranı (%)	50%	-	30%	55%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG3.3.2 Kullanıcı Memnuniyeti Yüzdesi (%)	25%	-	50%	60%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Erişilebilirlik iyileştirmeleri için gerekli olan bütçenin yetersiz olması. İyileştirme çalışmalarının planlanandan daha uzun sürmesi, projelerin zamanında tamamlanmamasına neden olabilir. Yapılan iyileştirmeler, ulusal ve uluslararası erişilebilirlik standartlarına uygun olmayabilir.								
Faaliyet ve Projeler	Yapılacak iyileştirmeler tasarlanacaktır. Uygun oyun ve dinlenme ekipmanları sağlanacaktır. İyileştirilen alanların düzenli bakımını sağlayacak yönetim planları oluşturulacaktır.								
Maliyet Tahmini	11.250.000 TL								
Tespitler	Mevcut parklarda engelli bireylerin ve çocuklu ailelerin erişimini zorlaştıran fiziksel engeller bulunmaktadır. Oyun alanlarında özel ekipman ve düzenlemeler eksiktir. Yeni park projelerinde erişilebilirlik standartları göz önünde bulundurulmamış veya yeterince uygulanmamıştır.								
İhtiyaçlar	Parkların fiziksel yapısının iyileştirilmesi için gerekli malzeme ve inşaat ekipmanlarının sağlanması gerekmektedir. Erişilebilirlik çalışmalarının etkisini değerlendirmek için sürekli izleme ve geri bildirim mekanizmalarının kurulması gerekmektedir.								

Tablo 35 - Hedef Kartı (SH3.3)

Amaç (A3)	Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.								
Hedef (H3.4)	Halkın kullanımı için bir piknik alanı yapmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.4.1 Erişilebilirlik Oranı (%)	50%	-	30%	55%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG3.4.2 Kullanıcı Memnuniyeti Yüzdesi (%)	25%	-	50%	60%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	Proje için ayrılan bütçenin yetersiz kalması veya beklenmedik maliyet artışları. İnşaat sırasında veya sonrasında ekosistem üzerinde olumsuz etkiler yaratma riski. Halkın beklentilerinin yeterince dikkate alınmaması, projenin kullanımını azaltabilir. Alanın güvenliğiyle ilgili yaşanacak sorunlar, vandalizm veya hırsızlık gibi olayların artmasına neden olabilir. Alanın bakım ve yönetimi için yeterli kaynak veya insan gücünün olmaması, kullanım sonrası alanın kötüleşmesine yol açabilir.								
Faaliyet ve Projeler	Uygun alanın belirlenmesi ve çevresel etki değerlendirmesinin yapılması. Peyzaj düzenlemesi ve sosyal alanların oluşturulması için bir proje geliştirilmesi. Su, elektrik, kanalizasyon ve otopark gibi temel altyapının inşa edilmesi. Piknik alanının sürdürülebilirliğini desteklemek için yeşil alanların oluşturulması ve bakım projeleri. Alanın düzenli bakımı için temizlik ve bakım hizmetleri sağlayacak bir yönetim planı oluşturulması. Piknik alanının turistik cazibe merkezi haline getirilmesi için tanıtım çalışmaları yapılması.								
Maliyet Tahmini	11.250.000 TL								
Tespitler	Şehirdeki yeşil alan ve sosyalleşme alanı yetersizdir. Halkın bu anlamda yararlanabileceği bir alan bulunmamaktadır.								
İhtiyaçlar	Uygun bir doğal alanın belirlenmesi gerekmektedir. Proje için yeterli bütçe sağlanması gerekmektedir. İnşaat ve Altyapı: Piknik alanı için gerekli altyapı (yol, su, elektrik, otopark) ve donanım (banklar, barbekü alanları, oyun alanları) oluşturulması gerekmektedir. Alanın temizliği ve güvenliği için düzenli bakım hizmetlerinin sunulması gerekmektedir.								

Tablo 36 - Hedef Kartı (SH3.4)

Amaç (A4)	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.								
Hedef (H4.1)	Karbon salınımını azaltmak için bisiklet kullanımını ve toplu taşımayı teşvik etmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Toplu Taşıma Kullanım Oranı (%)	50%	-	20%	40%	60%	80%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG4.1.2 Vatandaş Memnuniyeti Yüzdesi (%)	50%	-	50%	60%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Projelerin maliyetlerinin beklenenden yüksek çıkması veya bütçe kısıtlamaları, planlanan altyapı ve teşviklerin hayata geçirilmesini engelleyebilir. Bisiklet yollarının yetersiz aydınlatma ve güvenlik önlemleri nedeniyle kullanıcıların kendilerini güvensiz hissetmesi, bisiklet kullanımını azaltabilir. Kötü hava koşulları (yağmur, kar vb.) bisiklet kullanımını olumsuz etkileyebilir ve toplu taşıma talebini değiştirebilir.								
Faaliyet ve Projeler	Şehirdeki ana ulaşım yolları üzerinde güvenli bisiklet yollarının inşa edilmesi. Yeni durakların ve istasyonların inşası, mevcutların iyileştirilmesi. Toplumun katılımıyla bisiklet sürme etkinlikleri düzenlenmesi. Toplu taşımanın önemini vurgulamak için özel etkinlikler düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini	9.800.000 TL								
Tespitler	İnsanların genellikle bireysel araç kullanımına yönelmesi, karbon salınımını artırmaktadır. Bisiklet yolları, bisiklet park yerleri ve toplu taşıma bağlantılarının yetersizliği, bu ulaşım türlerine olan talebi düşürmektedir. Bisiklet yollarının yetersizliği ve trafik güvenliği endişeleri, bisiklet kullanımını kısıtlamaktadır. Toplu taşıma ağının bazı bölgelerde yetersiz olması, bireyleri özel araç kullanmaya yönlendirmektedir.								
İhtiyaçlar	Erişilebilir ve konforlu toplu taşıma duraklarının inşası. Güvenli ve geniş bisiklet yolları oluşturulması. Halkın ulaşım ihtiyaçlarını belirlemek için anketler ve geri bildirim formları. Sürdürülebilir ulaşım politikalarının geliştirilmesi ve entegrasyonu.								

Tablo 37 - Hedef Kartı (SH4.1)

Amaç (A4)	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.								
Hedef (H4.2)	Geri dönüşüm sürecinin etkin şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda ve uygun yerlerde atık toplama noktaları oluşturmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1 Oluşturulan atık toplama noktası sayısı	50%	-	20	40	60	80	100	6 Ay	1 Yıl
PG4.2.2 Atık toplama noktalarından toplanan geri dönüştürülebilir malzeme miktarı (kg)	50%	-	10000	20000	30000	40000	50000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	<p>Toplama noktalarının halk tarafından yeterince kullanılmaması ya da yanlış atıkların bırakılması.</p> <p>Toplama noktalarının düzenli olarak bakımının yapılamaması, atıkların zamanında toplanmaması ya da bu noktaların çevresinin temiz tutulmaması.</p> <p>Gerekli toplama noktalarının kurulması ve bakımının yapılması için yeterli bütçe ayrılmaması.</p> <p>Toplama noktalarının zarar görmesi, tahrip edilmesi ya da vandalizm gibi sorunlarla karşılaşılması.</p>								
Faaliyet ve Projeler	<p>Uygun ve erişilebilir alanlarda atık toplama noktalarının planlanması ve bu noktaların ilçe genelinde dengeli bir şekilde yerleştirilmesi.</p> <p>Planlanan yerlerde modern ve işlevsel geri dönüşüm kutularının, konteynerlerin ve diğer atık toplama ekipmanlarının kurulması.</p> <p>Yeni kurulan atık toplama noktaları hakkında halkı bilgilendirmek, bu noktaların nasıl kullanılacağını açıklamak için eğitim ve tanıtım kampanyaları düzenlemek.</p> <p>Halkın toplama noktalarının kullanımını izlemek ve gerektiğinde geri bildirim almak için dijital uygulamalar veya anketler geliştirmek.</p>								
Maliyet Tahmini	5.300.000 TL								
Tespitler	<p>Şehirdeki geri dönüşüm altyapısının, özellikle atık toplama noktalarının sayısının ve yerleşiminin yetersiz olduğu görülüyor.</p> <p>Birçok bölgede halkın geri dönüşüm atıklarını uygun şekilde bırakabileceği yeterli ve erişilebilir toplama noktalarının bulunmaması, geri dönüşüm sürecini zorlaştırıyor.</p> <p>Toplama noktaları kurulmuş olsa bile, halkın bu noktaların yerleri ve kullanım şekilleri hakkında yeterince bilgi sahibi olmaması geri dönüşümün etkinliğini azaltıyor.</p>								
İhtiyaçlar	<p>Modern ve erişilebilir toplama noktaları kurulmalıdır.</p> <p>Toplama noktalarının kurulumu, bakımı ve atıkların taşınması için yeterli mali kaynak ve bütçe ayrılması gerekmektedir.</p> <p>Geri dönüşüm noktalarının etkin kullanımı için halkın geri dönüşüm süreçleri ve atık toplama noktalarının yerleri konusunda bilinçlendirilmesi şarttır.</p>								

İhtiyaçlar	Toplama noktalarının düzenli olarak boşaltılması, temizlenmesi ve bakımının yapılması için bir hizmet ağına ihtiyaç vardır.
-------------------	---

Tablo 38 - Hedef Kartı (SH4.2)

Amaç (A4)	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.								
Hedef (H4.3)	Su tasarrufu konusunda halkı bilinçlendirmek ve küçük ölçekli su tasarrufu tedbirlerini yaygınlaştırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1 Farkındalık kampanyalarına katılım sayısı	50%	-	1000	2000	3000	4000	5000	6 Ay	1 Yıl
PG4.3.2 Bilgilendirici materyallerin dağıtım sayısı	50%	-	10000	20000	30000	40000	50000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Eğitim ve bilgilendirme programlarına halkın ilgi göstermemesi ya da katılımın yetersiz kalması, hedefin etkisini azaltabilir. Su tasarrufu konusunda sunulan bilgilendirme materyalleri veya kampanyalarının halk üzerinde beklenen etkiyi yaratmaması. Su tasarrufu alışkanlıklarının değiştirilmesi zor olabilir. Su tasarrufu için gerekli olan teknolojik veya fiziksel tedbirlerin (su tasarruflu musluklar, yağmur suyu toplama sistemleri gibi) maliyetleri, halk tarafından benimsenmemesine yol açabilir. Su tasarrufu uygulamalarının hayata geçirilmesi için gereken altyapının (örneğin, su tasarrufu sistemleri için uygun tesisat) mevcut olmaması.								
Faaliyet ve Projeler	Halkın su tasarrufu konusunda bilinçlenmesi için atölye çalışmaları, seminerler ve eğitim programları düzenlemek. Medya, sosyal medya ve yerel etkinlikler aracılığıyla su tasarrufu konusunda farkındalık artıran kampanyalar düzenlemek. Evde ve iş yerinde su tasarrufu yapmanın yollarını gösteren bir rehber veya el kitabı hazırlamak ve dağıtmak. Bahçelerde su tasarrufu sağlamak için yağmur suyu toplama sistemleri kurmak veya toplu konut alanlarında su tasarrufu uygulamaları geliştirmek. Su tasarrufu için örnek alanlar oluşturmak. Yapılan faaliyetlerin etkisini değerlendirmek için anketler düzenlemek ve geri bildirim almak.								
Maliyet Tahmini	900.000 TL								
Tespitler	Halkın su tasarrufu konusunda bilgi seviyesinin genellikle yetersiz olduğu, suyun nasıl tasarruf edileceği hakkında net bir anlayışın olmadığı gözlemlenmektedir. Su tasarrufu konusunda daha fazla eğitim ve bilgilendirme ihtiyacı bulunmaktadır.								

Tespitler	önlemleri almasını engelleyebilmektedir. Bazı bölgelerde mevcut su altyapısının (su boruları, depo sistemleri vb.) yetersiz veya eski olması, su tasarrufu uygulamalarını olumsuz etkileyebilmektedir.
İhtiyaçlar	Su tasarrufu yöntemlerini anlatan, anlaşılır ve etkili eğitim materyalleri (broşürler, videolar, infografikler) hazırlanması ve dağıtılması. Farkındalık yaratmak için yerel topluluklara yönelik su tasarrufu eğitimi veren seminerler, atölye çalışmaları ve etkinlikler düzenlenmesi. Su tasarrufu uygulamalarının etkinliğini artırmak için yerel su altyapısının güçlendirilmesi ve iyileştirilmesi. Su tasarrufu projelerine ve etkinliklerine halkın katılımını teşvik etmek için yerel işbirlikleri ve topluluk etkinlikleri düzenlenmesi. Su tasarrufu uygulamalarının etkinliğini takip etmek için veri toplama ve analiz etme sistemlerinin kurulması.

Tablo 39 - Hedef Kartı (SH4.3)

Amaç (A4)	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.								
Hedef (H4.4)	Yeşil alanların artırılması ve hava kalitesinin iyileştirilmesi için yerel parklar ve boş alanlarda ağaç dikme etkinlikleri düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.4.1 Dikilen Ağaç Sayısı	40%	-	10000	20000	30000	40000	50000	6 Ay	1 Yıl
PG4.4.2 Etkinliklere Katılım Oranı (%)	20%	-	40%	50%	60%	70%	80%	6 Ay	1 Yıl
PG4.4.3 Yeşil Alanların Alanı (m²)	40%	-	10000	20000	30000	40000	50000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Ağaç dikme etkinliklerine toplumun ilgi göstermemesi veya düşük katılım olması, hedeflerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir. Seçilen alanların (parklar, boş alanlar) ağaç dikimi için uygun olmaması veya mevcut altyapı (elektrik hatları, su boruları vb.) nedeniyle dikim yapılamaması. Dikilen ağaçların bakımının sağlanmaması veya yeterince desteklenmemesi durumunda, ağaçların sağlıklı büyüme oranları düşebilir ve ağaçlar kuruyabilir. Ağaç dikimi ve bakım faaliyetleri için gerekli olan finansal kaynakların yetersiz olması, projenin sürdürülebilirliğini tehdit edebilir. Yanlış türlerin dikilmesi veya mevcut ekosisteme uygun olmayan bitkilerin tercih edilmesi, yerel biyoçeşitliliği olumsuz etkileyebilir.								
Faaliyet ve Projeler	Yerel halkın katılımıyla belirli tarihlerde düzenlenecek ağaç dikme etkinlikleri planlamak ve organize etmek. Ağaç dikimi için uygun alanların belirlenmesi ve bu alanların hazırlığı (toprak analizi, temizlik, sulama sistemleri gibi) yapılması.								

Faaliyet ve Projeler	Okullar, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve yerel işletmelerle işbirliği yaparak daha geniş bir katılım ve destek sağlamak. Dikim sonrası ağaçların sağlıklı büyümesini sağlamak için düzenli bakım, sulama ve gübreleme gibi uygulamaların planlanması. Dikilen ağaçların sağkalım oranlarını, büyüme durumlarını ve hava kalitesindeki değişimleri izlemek için düzenli değerlendirme çalışmaları yapmak. Etkinliklere katılan bireylerden geri bildirim toplamak ve bu geri bildirimleri gelecekteki ağaç dikme etkinliklerinde iyileştirmeler yapmak için kullanmak.
Maliyet Tahmini	2.500.000 TL
Tespitler	Hızla artan kentleşme ile birlikte yeşil alanların azalması, ağaç dikme ihtiyacını artırmaktadır. Birçok şehirde hava kalitesi, endüstriyel faaliyetler ve araç emisyonları nedeniyle tehlikeli seviyelere ulaşmıştır. Gönüllü katılımın artırılması gerektiği; halkın ağaç dikme etkinliklerine daha aktif katılımı için teşvik edilmesi gerektiği anlaşılmıştır.
İhtiyaçlar	Ağaç dikimi, bakımı ve etkinlik organizasyonları için yeterli bütçe ve fon sağlanması gerekmektedir. Ağaç dikme etkinliklerine katılacak gönüllülerin mobilizasyonu için bir gönüllü programı geliştirilmesi ve topluluk bilincinin artırılması. Ağaç dikimi için uygun parklar ve boş alanların belirlenmesi, bu alanların hazırlanması ve uygun türlerin seçilmesi. Dikilen ağaçların bakımını sağlamak için bir izleme ve bakım programı oluşturulması, gerekli malzemelerin temin edilmesi.

Tablo 40 - Hedef Kartı (SH4.4)

Amaç (A4.5)	Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.								
Hedef (A4.4)	Geri dönüşüm farkındalığını artırmak için okullar, yerel işletmeler ve haneler arasında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.5.1 Farkındalık kampanyalarına katılım sayısı	50%	-	1000	2000	3000	4000	5000	6 Ay	1 Yıl
PG4.5.2 Bilgilendirici materyallerin dağıtım sayısı	50%	-	10000	20000	30000	40000	50000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Farkındalık kampanyalarına katılımın düşük olması veya halkın geri dönüşüm alışkanlıklarını değiştirmeye direnç göstermesi. Eğitim, kampanya ve atık toplama altyapısı için gerekli finansman ve insan kaynağının sağlanamaması.								

Riskler	Hedef kitleye doğru kanallarla ulaşamama veya mesajların yeterince etkili olması. Geri dönüşüm ve sıfır atık uygulamaları için gerekli olan toplama, ayrıştırma ve geri dönüştürme tesislerinin yetersiz olması. Halkın geri dönüşüm ve sıfır atık konularında davranış değişikliğine ulaşmasının beklenenden daha uzun sürmesi. Ekonomik zorluklar veya başka önceliklerin halkın sıfır atık ve geri dönüşüm çalışmalarına ilgi göstermesini engellemesi.
Faaliyet ve Projeler	Geri dönüşümün ve sıfır atık yaklaşımının önemini anlatan farkındalık kampanyaları, sosyal medya kampanyaları ve toplu etkinlikler organize etmek. Mahallelerde, okullarda ve iş yerlerinde geri dönüşüm atıklarının toplanabileceği belirli alanlar kurmak ve bunları halka tanıtmak. Mobil uygulamalar ve web siteleri aracılığıyla halkı geri dönüşüm noktaları, sıfır atık stratejileri ve geri dönüştürülebilir malzemeler hakkında bilgilendiren dijital araçlar geliştirmek. Öğrencilerin aktif katılımını sağlayacak sıfır atık temalı projeler ve yarışmalar düzenlemek.
Maliyet Tahmini	1.035.000 TL
Tespitler	Çoğu insan geri dönüşüm ve sıfır atık konularında yeterli bilgiye sahip değil ya da bu konulara önem vermiyor. arkındalık oluşturmak uzun vadeli bir süreç gerektirir ve toplumun geri dönüşüm alışkanlıklarını değiştirmek zaman alabilir. Geri dönüşüm ve sıfır atık uygulamaları hakkında daha fazla bilgilendirme ve eğitim programına ihtiyaç var.
İhtiyaçlar	Geri dönüşüm ve sıfır atık konusunda topluma bilgi vermek, davranış değişikliği sağlamak ve uzun vadede farkındalık oluşturmak için kapsamlı eğitim ve bilgilendirme programlarına ihtiyaç vardır. Geniş kitlelere ulaşmak için etkili iletişim stratejileri, medya kampanyaları ve sosyal medya desteği gereklidir. Özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve halk arasında iş birliğini artırmak için koordinasyon mekanizmaları oluşturulmalıdır.

Tablo 41 - Hedef Kartı (SH4.5)

Amaç (A5)	Saray'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak, bu mirası gelecek nesillere aktarmak.								
Hedef (H5.1)	Tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin farkındalığını artırmak için yerel yürüyüş turları düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Yürüyüş Turlarına Katılımcı Sayısı	50%	-	2000	4000	6000	8000	10000	6 Ay	1 Yıl
PG5.1.2 Vatandaş Memnuniyeti Yüzdesi (%)	50%	-	50%	70%	85%	90%	90%	6 Ay	1 Yıl

Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İş birliği Yapılacak Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Riskler	<p>Yürüyüş turlarına yeterli katılım olmaması.</p> <p>Olumsuz hava koşulları (yağmur, kar, aşırı sıcaklık vb.) yürüyüşlerin iptal edilmesine veya katılımın azalmasına neden olabilir.</p> <p>Yürüyüş güzergahlarının güvenli olmaması, katılımcıların tehlikeye girmesine neden olabilir.</p> <p>Yürüyüş sırasında oluşan atık ve çevresel zararlar, hedefin karşısına yol açabilir.</p> <p>Farklı yaş grupları ve yeteneklere sahip katılımcılar arasında uyumsuzluk yaşanması, etkinliklerin akışını olumsuz etkileyebilir.</p> <p>Yürüyüş turlarının organizasyonu için yeterli finansal kaynağın bulunamaması, etkinliklerin kalitesini düşürebilir veya iptal edilmesine neden olabilir.</p>
Faaliyet ve Projeler	<p>Yerel tarihi ve doğal alanları kapsayan yürüyüş güzergahlarının belirlenmesi.</p> <p>Rehberlerin, tarihi ve kültürel değerler hakkında derinlemesine bilgiye sahip olmaları sağlanmalıdır.</p> <p>Yerel medya ile işbirliği yaparak etkinliklerin duyurulması.</p> <p>Halkın bu turların önemini anlaması sağlanmalıdır.</p> <p>Belirli aralıklarla düzenli olarak yürüyüş turlarının planlanması ve bir takvim oluşturulması.</p> <p>Yerel işletmeler, turizm ofisleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirlikleri yapılması.</p> <p>Yürüyüş turlarının çevre dostu bir şekilde düzenlenmesi, atık yönetimi, doğanın korunması ve yerel ekosistemlere zarar vermemek için gerekli önlemlerin alınması.</p> <p>Yürüyüş turlarının sonunda katılımcılardan geri bildirim toplanması.</p>
Maliyet Tahmini	11.750.000 TL
Tespitler	<p>Saray ve çevresinin tarihi ve kültürel zenginlikleri, yerel halk ve ziyaretçiler için önemli bir değer taşımaktadır.</p> <p>Yerel halkın ve ziyaretçilerin tarihi ve kültürel değerler hakkında bilgi eksikliği bulunmaktadır.</p> <p>Yerel yürüyüş turları, bölgenin turizm potansiyelini artırabilir.</p> <p>Yürüyüş turları ve yerel değerlerin tanıtımında yeterli iletişim ve tanıtım çalışması yapılmadığı tespit edilmiştir.</p>
İhtiyaçlar	<p>Yürüyüş turlarına katılacak rehberler ve katılımcılar için tarih, kültür ve doğa konularında eğitim programları.</p> <p>Yürüyüş turlarının düzenlenmesi için gerekli mali kaynakların sağlanması.</p> <p>Yürüyüş turlarının tanıtımını yapmak için etkili pazarlama stratejilerine ihtiyaç vardır.</p> <p>Yürüyüş güzergahlarının güvenli hale getirilmesi için düzenleme çalışmaları.</p> <p>Yürüyüş turları için gerekli olan ekipman (rehberlik malzemeleri, haritalar, güvenlik ekipmanları vb.) ve bilgilendirme materyallerinin temin edilmesi.</p> <p>Yürüyüş turlarının çevre dostu bir şekilde düzenlenmesi için sürdürülebilirlik planlarının oluşturulması.</p>

Tablo 42 - Hedef Kartı (SH5.1)

Amaç (A5)	Saray'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak, bu mirası gelecek nesillere aktarmak.								
Hedef (H5.2)	Yaşlılardan ve yerel halktan topladığı anılar, hikayeler ve fotoğrafları dijital arşivde toplamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlan-gıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Rapor-lama Sıklığı
PG5.2.1 Toplanan İçerik Miktarı	50%	-	100	200	300	400	500	6 Ay	1 Yıl
PG5.2.2 Oluşturu-lan Dijital Arşiv Sayısı	50%	-	-	-	3	4	5	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Toplanan anı ve fotoğrafların kaybolması, silinmesi veya yetkisiz erişime maruz kalması durumu. Yerel halkın ve yaşlı bireylerin projeye katılım göstermemesi. Toplanan anıların ve hikayelerin bazı katılımcılar için hassas veya özel konular içermesi. Proje takvimine uyulamaması, belirlenen sürelerin aşılması.								
Faaliyet ve Projeler	Yerel halk ve yaşlı bireylerle birebir görüşmeler veya grup toplantıları düzenleyerek anı ve hikayelerin toplanması. Katılımcılardan gelen fotoğrafların ve belgelerin dijital ortama aktarılması. Toplanan anı ve fotoğrafların düzenli bir şekilde depolanacağı ve erişileceği bir dijital arşiv yazılımı veya platformu oluşturulması. Projenin önemini ve amacını anlatan kampanyalar düzenlemek. Toplanan anıların ve hikayelerin yerel halkla paylaşılacağı etkinlikler düzenlemek.								
Maliyet Tahmini	835.000 TL								
Tespitler	Yerel halkın anıları ve hikayeleri, bölgenin tarihine ve kültürel kimliğine ışık tutan değerli kaynaklardır. Dijital arşivleme için gerekli altyapının (yazılım, depolama alanı) sağlanması gerekliliği. Toplanan anıların ve hikayelerin gelecekte nasıl korunacağı ve kullanılacağına dair planlamaların yapılması gerektiği.								
İhtiyaçlar	Projeyi destekleyecek bütçe. Dijital arşivleme için gerekli yazılım ve donanım. Projenin amacı ve önemi hakkında halkı bilgilendirmek için iletişim ve tanıtım stratejileri. Katılımcıların sorularını sorabilecekleri veya yardım alabilecekleri bir destek mekanizması. Katılımcılardan geri bildirim almak için anketler veya değerlendirme formları. Projeyi yönlendirecek ve destekleyecek uzmanların (örneğin, tarihçiler, arşivciler) danışmanlığı.								

Tablo 43 - Hedef Kartı (SH5.2)

Amaç (A5)	Saray'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak, bu mirası gelecek nesillere aktarmak.								
Hedef (H5.3)	Geleneksel el sanatları ve ürünlerin korunmasını ve tanıtılmasını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1 Eğitim ve Atölye Sayısı	50%	-	20	40	60	80	100	6 Ay	1 Yıl
PG5.3.2 Eğitimlere Katılımcı Sayısı	50%	-	100	200	300	400	500	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Atölye, eğitim ve etkinliklere yeterli katılım olmaması, hedeflenen farkındalığın ve korunma çabalarının etkisiz kalmasına yol açabilir. Projenin finansmanının sağlanamaması, gerekli altyapı, malzeme veya eğitmen temininde sıkıntılar yaşanmasına neden olabilir. Geleneksel el sanatlarını öğretme yeteneğine sahip eğitmen veya ustaların kaybı, bilgi aktarımının kesilmesine yol açabilir.								
Faaliyet ve Projeler	Belirli dönemlerde geleneksel el sanatları hakkında genel bilgi veren kurslar ve seminerler düzenlemek. En iyi geleneksel el sanatı eserlerini ödüllendiren yarışmalar organize ederek katılımı teşvik etmek. Geleneksel el sanatlarını tanıtmak için yerel festivallere katılmak ve stantlar açmak. Yürütülen faaliyetlerin etkinliğini ve başarısını değerlendirmek için düzenli olarak performans göstergeleri kullanmak.								
Maliyet Tahmini	1.400.000 TL								
Tespitler	Geleneksel el sanatları bilgi ve becerilerinin nesilden nesile aktarımında zorluklar yaşanıyor. Modern ürünler, geleneksel el sanatlarına olan ilgiyi azaltıyor. El sanatlarının korunması ve tanıtımı için yeterli finansman sağlanamıyor. Geleneksel el sanatları ile ilgili atölye ve eğitimlerin yetersizliği, katılımı kısıtlıyor. Geleneksel ürünlerin pazarlanmasında zorluklar yaşanıyor, tanıtım faaliyetleri yetersiz kalıyor.								
İhtiyaçlar	Usta sanatçılar tarafından verilecek atölye ve kurslar. Proje bütçesini karşılayacak kaynaklar. Geleneksel ürünlerin tanıtımını artıracak pazarlama ve iletişim planları. Geleneksel el sanatlarının önemi hakkında bilinçlendirme kampanyaları.								

Tablo 44 - Hedef Kartı (SH5.3)

Amaç (A6)	Eğitim, kültür ve sanat alanlarında halka yönelik projeler geliştirerek bireysel gelişimi desteklemek.								
Hedef (H6.1)	Bireylerin kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak için çeşitli alanlarda ücretsiz eğitimler düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1 Düzenlenen Eğitim Sayısı	50%	-	12	24	36	48	60	6 Ay	1 Yıl
PG6.1.2 Katılımcı Sayısı	50%	-	100	150	200	250	300	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Eğitimlere beklenen düzeyde katılım olmaması. Eğitimlerin sürdürülebilirliği için gerekli kaynakların sağlanamaması. Kaliteli eğitmenlerin temin edilememesi. Eğitim materyallerinin güncel ve etkili olmaması. Katılımcıların eğitim süresince motivasyon eksikliği yaşaması.								
Faaliyet ve Projeler	Farklı konularda (kişisel gelişim, mesleki beceriler, hobi dersleri) ücretsiz eğitim programları düzenlemek. Uygulamalı beceri geliştirmeye yönelik atölye çalışmaları organize etmek. Uzaktan eğitim platformları aracılığıyla online kurslar sunmak. Alanında uzman kişilerle seminer ve konferanslar düzenlemek. Eğitim sonrası katılımcılardan geri bildirim alarak programların sürekli iyileştirilmesini sağlamak.								
Maliyet Tahmini	1.420.000 TL								
Tespitler	Toplumda kişisel gelişim alanında ciddi bir ihtiyaç ve talep mevcut. Bireyler, kişisel gelişim fırsatları hakkında yeterince bilgiye sahip değil. Bazı bireyler, eğitimlere katılım için gerekli kaynaklara veya imkanlara sahip değil. Sunulan eğitim programlarının çeşitliliği sınırlı kalabilir.								
İhtiyaçlar	Farklı konularda güncel ve etkili eğitim materyalleri. Alanında uzman ve deneyimli eğitmenler. Eğitimlerin gerçekleştirilmesi için gerekli bütçe. Uygun fiziksel veya sanal eğitim alanları.								

Tablo 45 - Hedef Kartı (SH6.1)

Amaç (A6)	Eğitim, kültür ve sanat alanlarında halka yönelik projeler geliştirerek bireysel gelişimi desteklemek.								
Hedef (H6.2)	Sanat eğitim programları, atölyeler ve festivallerle halkı sanatla buluşturmak, ilçeyi sanatla anılan bir merkez haline getirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.2.1 Düzenlenen Etkinlik Sayısı	50%	-	10	20	20	30	30	6 Ay	1 Yıl
PG6.2.2 Katılımcı Sayısı	40%	-	10000	11000	12000	13000	14000	6 Ay	1 Yıl
PG6.2.3 Kullanıcı Memnuniyeti Yüzdesi (%)	10%	-	50%	60%	80%	90%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Etkinliklere beklenen katılımın olmaması. Projelerin sürdürülebilirliği için gerekli bütçenin sağlanamaması. Kaliteli eğitmen ve sanatçıların temin edilmesinde yaşanacak sıkıntılar. Dış mekan etkinliklerinde olumsuz hava koşulları.								
Faaliyet ve Projeler	Farklı sanat dallarında (resim, müzik, seramik vb.) ücretsiz kurslar düzenlemek. Yerel sanatçılarla birlikte uygulamalı sanat atölyeleri gerçekleştirmek. Yıllık sanat festivalleri düzenleyerek sanatçıların ve eserlerin sergilenmesini sağlamak. Yerel sanatçıların eserlerini sergileyen sanat sergileri düzenlemek. Sanatla ilgili toplumsal farkındalığı artıran etkinlikler organize etmek (gösterimler, paneller).								
Maliyet Tahmini	2.900.000 TL								
Tespitler	Toplumda sanata olan ilgi ve ihtiyaç artmaktadır. Sanat eğitimine ve etkinliklerine erişim sınırlıdır. İlçede yetenekli sanatçılar bulunmaktadır, ancak desteklenmeleri gerekmektedir. Halkın mevcut sanat etkinlikleri hakkında yeterince bilgiye sahip olmadığı gözlemlenmiştir.								
İhtiyaçlar	Deneyimli eğitmenler ve sanatçıların temin edilmesi. Etkinlikler için uygun fiziksel alanlar (stüdyolar, sergi salonları). Etkinliklerin ve projelerin gerçekleştirilmesi için bütçe kaynakları. Sanat eğitimi ve atölyeleri için gerekli malzeme ve araçlar. Etkinliklerin duyurulması için etkili pazarlama stratejileri.								

Tablo 46 - Hedef Kartı (SH 6.2)

Amaç (A7)	Doğal afetlere karşı şehrin dayanıklılığını artırmak ve risk yönetimi stratejileri geliştirmek.								
Hedef (H7.1)	Halkın doğal afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak ve risk farkındalığını artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.1.1 Bilgilendirme Materyalleri Sayısı	10%	-	10000	10000	10000	10000	10000	6 Ay	1 Yıl
PG7.1.2 Tatbikatlar	60%	-	2	2	2	2	2	6 Ay	1 Yıl
PG7.1.3 Düzenlenen Eğitim Programları	30%	-	10	10	10	10	10	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Eğitim ve tatbikatlara halkın ilgi göstermemesi. Gerekli finansman veya ekipman eksikliği. Yanıtıcı veya yetersiz bilgi aktarımı. Eğitim ve tatbikatların sürekliliğinin sağlanamaması. Zamanla halkın afet bilinci konusundaki ilgisinin azalması.								
Faaliyet ve Projeler	Okullarda ve topluluk merkezlerinde düzenli eğitim programları. Afet senaryolarına dayalı yerel tatbikatlar organize etmek. Afişler, broşürler ve dijital içeriklerle halkı bilinçlendirmek. Afet ve acil durum yönetimi kurumlarıyla ortak projeler geliştirmek.								
Maliyet Tahmini	2.500.000 TL								
Tespitler	Halkın çoğunluğu afetler konusunda yeterli bilgiye sahip değildir. Afet bilinci eğitimi yaygınlaştırılmamış durumda. Doğal afetlere karşı hazırlık seviyesi yetersiz. Halkın acil durum planları ve tahliye yolları konusunda bilgisi sınırlı. Afet tatbikatları düzenli olarak yapılmamaktadır.								
İhtiyaçlar	Afet bilinci için broşür, videolar, sunumlar. Uzman eğitimcilerin temin edilmesi. Tatbikatlar için gerekli malzemeler ve donanım. Yerel seviyede uyarı ve bilgilendirme sistemleri. Afet yönetimi kurumlarıyla işbirliği ve koordinasyon.								

Tablo 47 - Hedef Kartı (SH 7.1)

Amaç (A7)	Doğal afetlere karşı şehrin dayanıklılığını artırmak ve risk yönetimi stratejileri geliştirmek.								
Hedef (H7.2)	Şehirde afet anında güvenli ve hızlı tahliye yapılabilmesi için tahliye planları oluşturmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.2.1 Tahliye Planı Tamamlanma Oranı (%)	50%	-	100%	100%	100%	100%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG7.2.2 Planın Yaygınlaştırılması Yüzdesi (%)	50%	-	60%	80%	100%	100%	100%	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	Halkın tahliye planları hakkında bilgi eksikliği. Tatbikatlara ve eğitimlere katılımın az olması. Tahliye yollarının uygun olmaması veya engellenmesi. Hatalı veya yanıltıcı bilgi ile planın etkisiz hale gelmesi. Acil durumlarda ulaşım araçlarının yetersiz kalması.								
Faaliyet ve Projeler	Detaylı tahliye planlarının oluşturulması. Halk ve acil durum ekipleri için tahliye eğitimi düzenlenmesi. Gerçekçi senaryolarla tahliye tatbikatları gerçekleştirilmesi. Tahliye yolları ve prosedürleri hakkında bilgilendirme materyalleri hazırlanması ve dağıtılması.								
Maliyet Tahmini	3.100.000 TL								
Tespitler	Şehirde yeterli tahliye planı mevcut değildir. Afet durumunda tahliye yöntemleri konusunda halkın bilgi seviyesi düşüktür. Tahliye yollarının durumu ve güvenliği yetersizdir. Tahliye tatbikatları düzenli olarak yapılmamaktadır. Afet yönetimi ve yerel kurumlar arasında koordinasyon eksiklikleri bulunmaktadır.								
İhtiyaçlar	Afet yönetimi ve tahliye planlaması konusunda uzmanların temin edilmesi. Tahliye prosedürleri ve güvenlik bilgileri için eğitim materyalleri. Gerçekçi tatbikatlar için gerekli ekipmanlar. Tahliye yollarının ve çıkış noktalarının güçlendirilmesi. Halkı bilgilendirmek için afiş, broşür ve dijital içerik.								

Tablo 48 - Hedef Kartı (SH7.2)

Amaç (A8)	İlçe sakinlerinin genel sağlığını güvenliğini ve refahını yükseltmek.								
Hedef (H8.1)	Şehirde afet anında güvenli ve hızlı tahliye yapılabilmesi için tahliye planları oluşturmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	1. Yıl (2025)	2. Yıl (2026)	3. Yıl (2027)	4. Yıl (2028)	5. Yıl (2029)	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.1.1 Barınaktaki Hayvan Sayısı	25%	-	60	120	180	240	300	6 Ay	1 Yıl
PG8.1.2 Tedavi Edilen Hayvan Oranı	25%	-	60%	80%	100%	100%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG8.1.3 Sahiplendirme Oranı (%)	25%	-	40%	50%	60%	70%	80%	6 Ay	1 Yıl
PG8.1.4 Toplanan Bağış ve Gönüllü Katılımcı Sayısı	25%	-	100	200	300	400	500	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Barınağın uzun vadeli bakım ve işletme giderlerinin karşılanamaması. Barınağın kapasitesinin aşılması ve yeterli kaynak sağlanamaması. Sahiplendirme ve gönüllü desteğinin yetersiz kalması. Hayvanlar arasında bulaşıcı hastalıkların kontrol edilememesi. Uzman personel eksikliği veya yetersiz veteriner desteği.								
Faaliyet ve Projeler	Gerekli altyapının kurulması ve barınağın inşa edilmesi. Hayvanların tedavi, bakım ve aşılarının yapılması. Hayvanların sahiplendirilmesi için kampanyalar düzenlenmesi. Gönüllülerin ve bağışçıların projeye dahil edilmesi. Halkın hayvan bakımı ve sorumluluğu konusunda bilinçlendirilmesi.								
Maliyet Tahmini	12.000.000 TL								
Tespitler	Şehirde yeterli barınak ve bakım tesisi bulunmamaktadır. Sahipsiz hayvan sayısı giderek artmaktadır. Hayvan hakları ve sahiplendirme konusunda bilinç eksikliği vardır. Barınağın sürdürülebilirliği için maddi ve insan kaynağına ihtiyaç duyulmaktadır.								
İhtiyaçlar	Barınağın inşası ve işletilmesi için bütçe. Hayvanların tedavi ve bakımı için veterinerler ve sağlık ekipmanları. Barınak operasyonları için yeterli personel ve gönüllü desteği. Hayvanların sahiplendirilmesi için kampanya ve tanıtım çalışmaları. Uygun büyüklükte bir barınak alanı.								

Tablo 49 - Hedef Kartı (SH8.1)

7.4. Maliyetlendirme

	Planın 1. Yılı 2025	Planın 2. Yılı 2026	Planın 3. Yılı 2027	Planın 4. Yılı 2028	Planın 5. Yılı 2029	Toplam Maaliyet
Amaç 1 Şehrin altyapı ve ulaşım sistemlerini sürdürülebilir çözümlerle modernize etmek.	55.800.000,00	70.600.000,00	85.250.000,00	100.000.000,00	113.400.000,00	425.550.000,00
Hedef 1.1 İlçenin trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla cadde ve sokaklarda bisiklet şeritleri oluşturmak.	1.300.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	2.800.000,00	3.200.000,00	11.400.000,00
Hedef 1.2 Hem şehir içi hem de kırsal yolların bakımını yaparak herkes için erişilebilir ulaşım sunmak.	16.500.000,00	19.250.000,00	22.000.000,00	25.000.000,00	26.900.000,00	109.650.000,00
Hedef 1.3 Yeni otopark alanları oluşturulacak ve mevcut otoparkların kapasitesi arttırılacaktır.	1.500.000,00	3.000.000,00	4.700.000,00	6.400.000,00	7.900.000,00	23.500.000,00
Hedef 1.4 Otogar daha az yoğun bir bölgeye daha geniş, modern ve donanımlı niteliklere sahip olarak taşınacaktır.	18.700.000,00	24.900.000,00	31.100.000,00	37.300.000,00	43.500.000,00	155.500.000,00
Hedef 1.5 Kapalı pazar yeri inşa edilecektir.	5.000.000,00	7.500.000,00	9.500.000,00	11.500.000,00	13.500.000,00	47.500.000,00
Hedef 1.6 Tüm kaldırım ve yaya yollarının, engelli bireyler ve bebekli annelerce güvenli ve rahatça kullanılabileceği şekilde yenilenecek ve erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilecektir.	12.800.000,00	14.200.000,00	15.600.000,00	17.000.000,00	18.400.000,00	78.000.000,00
Amaç 2 Akıllı şehir teknolojilerini kullanarak belediye hizmetlerini daha erişilebilir, verimli ve hızlı hale getirmek.	460.000,00	810.000,00	1.160.000,00	1.510.000,00	1.860.000,00	5.800.000,00
Hedef 2.1 Fiziksel işlem ihtiyacını azaltarak maliyetleri düşürmek için belediyenin sunduğu temel hizmetlerin dijitalleşmesi.	460.000,00	810.000,00	1.160.000,00	1.510.000,00	1.860.000,00	5.800.000,00
Amaç 3 Halkın sosyal etkileşimini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, ilçede çeşitli sosyal aktivite alanları oluşturarak, doğal ve yeşil alanların sayısını artırmak.	4.620.000,00	6.670.000,00	8.720.000,00	10.770.000,00	12.820.000,00	43.600.000,00

	Planın 1. Yılı 2025	Planın 2. Yılı 2026	Planın 3. Yılı 2027	Planın 4. Yılı 2028	Planın 5. Yılı 2029	Toplam Maaliyet
Hedef 3.1 Yeni park alanları oluşturulacaktır.	1.300.000,00	2.050.000,00	2.800.000,00	3.550.000,00	4.300.000,00	14.000.000,00
Hedef 3.2 Var olan parkların altyapısını iyileştirerek, oyun alanları, dinlenme alanları ve sosyal aktiviteler için uygun hale getirilecek.	750.000,00	1.550.000,00	2.350.000,00	3.150.000,00	3.950.000,00	11.750.000,00
Hedef 3.3 Tüm parkların engelli bireyler ve aileler için erişilebilir olması sağlanacaktır.	820.000,00	1.070.000,00	1.320.000,00	1.570.000,00	1.820.000,00	6.600.000,00
Hedef 3.4 Halkın kullanımı için bir piknik alanı yapılacaktır.	1.750.000,00	2.000.000,00	2.250.000,00	2.500.000,00	2.750.000,00	11.250.000,00
Amaç 4 Doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir çevre yönetimi sağlamak.	2.757.000,00	3.332.000,00	3.907.000,00	3.482.000,00	4.057.000,00	19.535.000,00
Hedef 4.1 Karbon salınımını azaltmak için bisiklet kullanımını ve toplu taşımayı teşvik etmek.	1.360.000,00	1.660.000,00	1.960.000,00	1.260.000,00	1.560.000,00	9.800.000,00
Hedef 4.2 Geri dönüşüm sürecinin etkin şekilde yürütülebilmesi için yeterli sayıda ve uygun yerlerde atık toplama noktaları oluşturulacaktır.	860.000,00	960.000,00	1.060.000,00	1.160.000,00	1.260.000,00	5.300.000,00
Hedef 4.3 Su tasarrufu konusunda halkı bilinçlendirmek ve küçük ölçekli su tasarrufu tedbirlerini yaygınlaştırmak.	140.000,00	160.000,00	180.000,00	200.000,00	220.000,00	900.000,00
Hedef 4.4 Yeşil alanların artırılması ve hava kalitesinin iyileştirilmesi için yerel parklar ve boş alanlarda ağaç dikme etkinlikleri düzenlemek.	300.000,00	400.000,00	500.000,00	600.000,00	700.000,00	2,500.000,00
Hedef 4.5 Geri dönüşüm farkındalığını artırmak için okullar, yerel işletmeler ve haneler arasında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları düzenlemek.	97.000,00	152.000,00	207.000,00	262.000,00	317.000,00	1,035.000,00
Amaç 5 Saray'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak, bu mirası gelecek nesillere aktarmak.	464.000,00	553.000,00	642.000,00	731.000,00	820.000,00	3,210.000,00

	Planın 1. Yılı 2025	Planın 2. Yılı 2026	Planın 3. Yılı 2027	Planın 4. Yılı 2028	Planın 5. Yılı 2029	Toplam Maaliyet
Hedef 5.1 Tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin farkındalığını artırmak için yerel yürüyüş turları düzenlemek.	155.000,00	175.000,00	195.000,00	215.000,00	235.000,00	975.000,00
Hedef 5.2 Yaşlılardan ve yerel halktan topladığı anılar, hikayeler ve fotoğrafları dijital arşivde toplamak.	89.000,00	128.000,00	167.000,00	206.000,00	245.000,00	835.000,00
Hedef 5.3 Geleneksel el sanatları ve ürünlerin korunmasını ve tanıtılmasını sağlamak.	220.000,00	250.000,00	280.000,00	310.000,00	340.000,00	1.400.000,00
Amaç 6 Eğitim, kültür ve sanat alanlarında halka yönelik projeler geliştirerek bireysel gelişimi desteklemek.	3.360.000,00	4.055.000,00	4.750.000,00	5.445.000,00	6.140.000,00	23.750.000,00
Hedef 6.1 Bireylerin kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak için çeşitli alanlarda ücretsiz eğitimler düzenlemek.	1.660.000,00	1.855.000,00	2.050.000,00	2.245.000,00	2.440.000,00	10.250.000,00
Hedef 6.2 Sanat eğitim programları, atölyeler ve festivallerle halkı sanatla buluşturmak, ilçeyi sanatla anılan bir merkez haline getirmek.	1.700.000,00	2.200.000,00	2.700.000,00	3.200.000,00	3.700.000,00	13.500.000,00
Amaç 7 Doğal afetlere karşı şehrin dayanıklılığını artırmak ve risk yönetimi stratejileri geliştirmek.	1.850.000,00	2.300.000,00	2.750.000,00	3.200.000,00	3.650.000,00	13.750.000,00
Hedef 7.1 Halkın doğal afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak ve risk farkındalığını artırmak.	750.000,00	1.000.000,00	1.125.000,00	1.500.000,00	1.750.000,00	6.250.000,00
Hedef 7.2 Şehirde afet anında güvenli ve hızlı tahliye yapılabilmesi için tahliye planları oluşturmak.	1.100.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	7.500.000,00
Amaç 8 İlçe sakinlerinin genel sağlığını güvenliğini ve refahını yükseltmek.	2,200.000,00	3,000.000,00	3,800.000,00	4,600.000,00	5,400.000,00	19,000.000,00
Hedef 8.1 Sahipsiz sokak hayvanlarının güvenli bir şekilde korunup bakımlarının yapılacağı bir barınak yapmak.	2,200.000,00	3,000.000,00	3,800.000,00	4,600.000,00	5,400.000,00	19,000.000,00

Tablo 50 - Tahmini Maliyetler

8.

İzleme ve Değerlendirme

2025-2029 d6nemi Stratejik Planı kapsamında oluşturulan Stratejik Hedeflere bağlı olarak belirlenen Performans Göstergeleri gerçekleşme durumları, 26/02/2018 tarih, 30344 sayılı Resmî Gazete-
de yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre 6 aylık, yıllık ve 5 yıllık dönemlerde olmak üzere kontrol edilecek, oluşan sonuçlar, izleme, değerlendirme ve gerçekleşme raporlarıyla değerlendirilecektir.

Ayrıca Stratejik Planın yıllık uygulama aracı olan Performans Programının gerçekleşme durumlarının değerlendirildiği Faaliyet Raporlarıyla da oluşan sonuçlar kamuoyuyla paylaşılacaktır.



www.saray.bel.tr



0 282 768 10 05



belediyesaray