T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**128**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	15.06.2026	**Evrak No**	67507
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	02.09.2026/41
Konu	İmar Planı Değişikliği (Pazarcık Mah. 185/5)		

KONU: Saray İlçesi, Pazarcık Mahallesi, 185 ada, 5 parsel nolu taşınmazın imar planı değişikliği talebinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 15.06.2026 tarih ve E.67507 sayılı yazısına konu Semraniye ÇEVİR'e ait 09.06.2026 tarih ve 14358 sayılı dilekçeyle; Saray İlçesi, Pazarcık Mahallesi, 185 ada, 5 parsel nolu taşınmazın imar planında yapılaşma kısıtlamalarına /fonksiyon değişikliğine itiraz edilerek imar planı değişikliği talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: Başvuru konusu bölgedeki 185 ada, 24 parsel nolu taşınmaza ilişkin kesinleşen kısmen plan iptali dava kararı bulunduğu da göz önünde bulundurularak, bütüncül bir plan değişikliği hazırlığı yapılması gerektiği değerlendirildiğinden; 3194 sayılı imar kanununu ek 8 maddesi kapsamında ilgili kurum/kuruluş görüşlerinin alınması sonrasında konunun görüşülmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**129**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	15.06.2026	**Evrak No**	67509
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	02.09.2026/42
Konu	İmar Planı Değişikliği (Pazarcık Mah. 185/6)		

KONU: Saray İlçesi, Pazarcık Mahallesi, 185 ada, 6 parsel nolu taşınmazın imar planı değişikliği talebinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 15.06.2026 tarih ve E.67509 sayılı yazısına konu Semraniye ÇEVİR'e ait 09.06.2026 tarih ve 14359 sayılı dilekçeyle; Saray İlçesi, Pazarcık Mahallesi, 185 ada, 6 parsel nolu taşınmazın imar planında yapılaşma kısıtlamalarına /fonksiyon değişikliğine itiraz edilerek imar planı değişikliği talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: Başvuru konusu bölgedeki 185 ada, 24 parsel nolu taşınmaza ilişkin kesinleşen kısmen plan iptali dava kararı bulunduğu da göz önünde bulundurularak, bütüncül bir plan değişikliği hazırlığı yapılması gerektiği değerlendirildiğinden; 3194 sayılı imar kanununu ek 8 maddesi kapsamında ilgili kurum/kuruluş görüşlerinin alınması sonrasında konunun görüşülmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**130**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	26.06.2026	**Evrak No**	68067
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	03.09.2026/43
Konu	İmar Planı Değişikliği (Kemalpaşa Mah.)		

KONU: Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada, 6 parsele ait 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada ile tescil harici alana ait 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 03.02.2026 tarih ve E.61895 sayılı - 26.06.2026 tarih ve E.68067 yazısına konu Fırat KURT'a ait 26.01.2026 tarihli 1764 dilekçeyle; Saray İlçesi, Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada, 5 parsel nolu taşınmazda imar planında düzenlenen 7 metre genişliğindeki yolun iptali talep edilmesine istinaden Saray Belediye Meclisinin 05.05.2026 tarih ve 75 sayılı kararı gereği hazırlanan; Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada, 6 parsele ait 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada ile tescil harici alana ait 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin görüşülmesi.

KOMİSYON KARARI: Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada, 5 nolu parselin imar uygulaması sonucu oluşan imar parseli olduğu halde imar planı ile parselin yaklaşık %38'inin yolda kaldığı, bununla birlikte yapı yaklaşma mesafelerinin uygulanmasından sonra konut alanında müstakil yapı yapılabilecek büyüklükte bir alan bulunmadığı anlaşılmaktadır. Bu durumun uygulamada sorun teşkil edip Belediyemize kamulaştırma yükü getireceği, 7 metre genişliğindeki yaya yolunun devamlılığı olan bir nitelikte olmayıp gereklilik arz etmediği de değerlendirildiğinden bu kapsamda hazırlanan; Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada, 6 parsele ait 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve Kemalpaşa Mahallesi, 514 ada ile tescil harici alana ait 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin **onayına** oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy çokluğu ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**131**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	26.06.2026	**Evrak No**	68068
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	04.09.2026/44
Konu	İmar Planı Değişikliği (Ayaspaşa Mah. 82/24-25)		

KONU: Saray İlçesi, Ayaspaşa Mahallesi, 82 ada, 24 ve 25 parsel nolu taşınmazın imar planı değişikliği talebinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 26.06.2026 tarih ve E.68068 sayılı yazısına konu Özge ÇAKAR TEZEROĞULLARI'na ait 18.06.2026 tarihli 15031 dilekçeyle; Saray İlçesi, Ayaspaşa Mahallesi, 82 ada, 24 ve 25 parsel nolu taşınmazlarda yürürlükteki 1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planında düzenlenen 5 metre genişliğindeki yolların kaldırılarak kısıtlamanın giderilmesi talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: İncelemenin devamına oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**132**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	26.06.2026	**Evrak No**	68073
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	07.09.2026/45
Konu	İmar Planı Değişikliği (Yeni Mah.)		

KONU: Yenimahalle, 818 ada, 1, 2 ve 3 parseller ile civarında yer alan tescil harici alana ait 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 10.11.2025 tarih ve E.58310 sayılı - 26.06.2026 tarih ve E.68073 sayılı yazısına konu Serdar HACIOĞLU, Sinan AKAND ve Burak BALOTA' ya ait 06.11.2025 tarih ve 21966-21967-21968 nolu dilekçelerle; Saray İlçesi, Yenimahalle, 818 ada, 1, 2 ve 3 nolu imar parsellerin yürürlükteki imar planında yol ve park olan düzenlemesinin iptal edilerek önceki plan kararlarına dönülmesi talebine istinaden Saray Belediye Meclisinin 05.05.2026 tarih ve 73 sayılı kararı gereği hazırlanan; Yenimahalle, 818 ada, 1, 2 ve 3 parseller ile civarında yer alan tescil harici alana ait 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin görüşülmesi.

KOMİSYON KARARI: Yenimahalle, 818 nolu adanın kuzeydoğusundaki parsellerde konut adasının genişleyerek yoldan ihdas oluştuğu, başvuru konusu 1, 2 ve 3 nolu parsellerin imar uygulaması sonucu oluşan imar parselleri olduğu halde yol ve park olarak düzenlendiğinden bu durumun uygulamada sorun teşkil edip Belediyemize kamulaştırma yükü getireceğinden; 818 nolu ada kuzeydoğusunda yoldan ihdasın kaldırılarak konut alanının azaltılması buna karşılık 1, 2 ve 3 nolu parsellerin konut alanı olarak düzenlenmesi ve kaldırılan park alanının eşdeğer miktarda 524-443 ve 523-484 adaların arasındaki bölgede düzenlenmesi kapsamında hazırlanan; Yenimahalle, 818 ada, 1, 2 ve 3 parseller ile civarında yer alan tescil harici alana ait 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin **onayına** oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy çokluğu ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**133**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	03.07.2026	**Evrak No**	68381
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	08.09.2026/46
Konu	İmar Planı Değişikliği (Ayaspaşa Mah.)		

KONU: Ayaspaşa Mahallesi "Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı" amaçlı nazım ve uygulama imar planı değişikliğinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 03.07.2026 tarih ve E.68381 sayılı yazısına konu Ayaspaşa Mahallesi "Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı" amaçlı nazım ve uygulama imar planı değişikliğinin görüşülmesi.

KOMİSYON KARARI: İncelemenin devamına oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**134**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	17.08.2026	**Evrak No**	70026
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	09.09.2026/47
Konu	Kamulaştırma/18. Madde Uygulaması Talebi (Pazarcık Mah. 56/14)		

KONU: Saray İlçesi, Pazarcık Mahallesi, 56 ada, 14 parsel nolu taşınmazın kamulaştırılması veya 18. madde uygulaması talebinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 17.08.2026 tarih ve E.70026 sayılı yazısına konu Güler BAYINDIR' a ait 21.07.2026 tarihli 17573 dilekçeyle Saray İlçesi, Pazarcık Mahallesi, 56 ada, 14 parsel nolu taşınmazın imar planında yol, park ve konut alanı olarak düzenlendiğinden bahisle yol ve park olan bölümlerin ivedilikle kamulaştırılması veya 18. madde uygulaması talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: Bölgede parselasyon tamamlanmış olup yapılaşma bulunduğundan 3194 sayılı imar kanununun 18. madde uygulamasının yapılması mümkün görülmemektedir.

İmar hakkı aktarımı yapılması değerlendirilebileceğinden kamulaştırma talebinin **reddine** oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**135**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	17.08.2026	**Evrak No**	70027
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	10.09.2026/48
Konu	Parselasyon/Kamulaştırma/Plan Değişikliği Talebi (Kemalpaşa Mah. 152/78)		

KONU: Saray İlçesi, Kemalpaşa Mahallesi, 152 ada, 78 parsel nolu taşınmazın parselasyon, kamulaştırma veya plan değişikliği talebinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 17.08.2026 tarih ve E.70027 sayılı yazısına konu Güler BAYINDIR' a ait 21.07.2026 tarihli 17572 dilekçeyle Saray İlçesi, Kemalpaşa Mahallesi, 152 ada, 78 parsel nolu taşınmazın büyük bir kısmının imar planı sınırları dahilinde olduğu, planlı alanın tamamının yol, yeşil alan ve kültürel tesis alanı düzenlendiğinden bahisle taşınmazın üzerinde bulunan kısıtlılık halinin giderilmesi amacıyla parselasyon, kamulaştırma veya plan değişikliği işlemlerinden uygun görülecek olanın ivedilikle tesis edilmesi talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: 3194 sayılı imar kanununun ek 8 maddesi kapsamında ilgili kurum/kuruluş görüşlerinin alınması sonrasında konunun görüşülmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**136**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	27.08.2026	**Evrak No**	70479
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	11.09.2026/49
Konu	Plan Değişikliği Talebi (Küçükyoncalı Mah.)		

KONU: Küçükyoncalı doğal gaz bölge regülatörü amaçlı 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planında değişikliğinin görüşülmesi.

TALEP: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 27.08.2026 tarih ve E.70479 sayılı yazısına konu Trakya Bölgesi Doğal Gaz Dağıtım A.Ş.' ne ait 17.08.2026 tarih ve E.13429 sayılı yazıyla; Saray İlçesi, Küçükyoncalı Mahallesinde doğal gaz arzının sağlanabilmesi için bölge regülatörünün imar planına işlenmesi talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: Küçükyoncalı Mahallesi doğalgaz çalışmalarının tamamlanabilmesi için talep edilen Basınç Düşürme İstasyonunun, plan üzerinde gösterilmesi amacıyla hazırlanan Saray İlçesi, Küçükyoncalı Mahallesi, 104 ada bitişiğindeki tescil harici "Park" alanında doğal gaz basınç düşürme istasyonu amaçlı 1/1.000 ölçekli uygulama imar plan değişikliğinin **onayına** oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**137**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	28.08.2026	**Evrak No**	70523
Talep Eden Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	14.09.2026/50
Konu	Kule Tipi Baz İstasyonu Kurulması Talebi		

KONU: Saray İlçesi, Kemalpaşa Mahallesi, Hasan Ergen Parkında kule tipi baz istasyonu kurulması talebinin görüşülmesi.

TALEP: Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün 28.08.2026 tarih ve E.70523 sayılı yazısında 05.05.2026 tarih ve 81 nolu meclis kararı ile Yenimahalle, Namık Kemal Parkının belirli bir kısmına baz istasyonu kurulumu kararı alınmış ancak GSM operatörleri tarafından ilgili yere kurulacak baz istasyonunun teknik olarak hizmeti sağlayamayacağı tespit edildiğinden Kemalpaşa Mahallesi, Hasan Ergen Parkının belirli bir kısmına kule tipi baz istasyonu kurulması talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: Hasan ERGEN Parkı düzenlemesi tamamlandığından park içinde kule tipi baz istasyonu kurulması talebinin **reddine** oybirliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYAŞAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**138**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	25.09.2026	**Evrak No**	692018
Talep Eden Birim	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi		
Komisyonu	İmar Komisyonu	**Rapor Tarihi / No**	14.10.2026/51
Konu	Devir Amacının Değiştirilmesi Talebi		

KONU: Saray İlçesi, Kavacık Mahallesi, 151 ada, 90 parsel nolu taşınmazın beyanlar hanesinde "mezbaha tesisi" olarak kayıtlı devir amacının "asfalt plenti, beton tesisi ve müştemilatları" olarak değiştirilmesi konusunun görüşülmesi.

TALEP: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Yönetimi Şube Müdürlüğü'nün 25.09.2026 tarih ve 692018 sayılı, mülkiyeti Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan ilimiz Saray İlçesi, Kavacık Mahallesi, 151 ada, 90 nolu parselde bulunan, beyanlar hanesinde "mezbaha tesisi" olarak kayıtlı devir amacının "asfalt plenti, beton tesisi ve müştemilatları" olarak değiştirilmesi ile ilgili alınan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin 11.09.2026 tarih ve 947 sayılı Meclis Kararına istinaden devir amacı değişikliğine esas olmak üzere gerekli Saray Belediye Meclis Kararının alınması konusunun görüşülmesi.

KOMİSYON KARARI: Mülkiyeti Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan ilimiz Saray İlçesi, Kavacık Mahallesi, 151 ada, 90 nolu parselde bulunan, beyanlar hanesinde "mezbaha tesisi" olarak kayıtlı devir amacının "asfalt plenti, beton tesisi ve müştemilatları" olarak değiştirilmesi Meclis Kararının alınması oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İmar Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İmar Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**139**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	17.09.2026	**Evrak No**	71329
Talep Eden Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Komisyonu	Plan ve Bütçe	**Rapor Tarihi / No**	13.10.2026/26
Konu	2027 Mali Yılı ve İzleyen İki Yıla Ait Gelir - Gider Bütçesi		

KONU: 2027 Mali Yılı ve İzleyen İki Yıla Ait Gelir - Gider Bütçesi

TALEP: Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 17.09.2026 tarih ve E-71329 sayılı yazısı ile meclise havaleli; 2027 Mali Yılı ve İzleyen İki Yıla Ait Gelir-Gider Bütçe tasarısının incelenmesi talep edilmektedir.

Yapılan görüşmeler sonucunda;

2027 - 2028 - 2029 YILLARI GELİR - GİDER BÜTÇE TASLAĞI

GİDER BÜTÇESİ

	2027	2028	2029
Personel Giderleri	167.735.000,00	201.282.000,00	241.538.400,00
Sosyal Güvenlik Kurumu Dev.Primi Gid.	18.900.000,00	22.680.000,00	27.216.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	607.975.000,00	729.570.000,00	870.020.400,00
Faiz Giderleri	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00
Cari Transferler	11.535.000,00	13.842.000,00	16.610.400,00
Sermaye Giderleri	271.365.000,00	325.638.000,00	390.765.600,00
Yedek Ödenekler	75.800.000,00	90.960.000,00	109.152.000,00
TOPLAM	**1.161.310.000,00**	**1.393.572.000,00**	**1.672.286.400,00**

GELİR BÜTÇESİ

	2027	2028	2029
Vergi Gelirleri	306.110.000,00	367.332.000,00	440.798.400,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	200.450.000,00	240.540.000,00	288.648.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri	17.000.000,00	20.400.000,00	24.480.000,00
Diğer Gelirler	561.350.000,00	673.620.000,00	808.344.000,00
Sermaye Gelirleri	76.400.000,00	91.680.000,00	110.016.000,00
TOPLAM	**1.161.310.000,00**	**1.393.572.000,00**	**1.672.286.400,00**

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

2027 - 2028 - 2029 YILLARI BİRİM BÜTÇE CETVELLERİ

	2027	2028	2029
Özel Kalem	11.000.000,00	13.200.000,00	15.840.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	4.930.000,00	5.916.000,00	7.099.200,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	100.280.000,00	120.336.000,00	144.403.200,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	195.134.000,00	234.160.800,00	280.992.960,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	204.010.000,00	244.812.000,00	293.774.400,00
Gelirler Müdürlüğü	11.975.000,00	14.370.000,00	17.244.000,00
Zabıta Müdürlüğü	27.150.000,00	32.580.000,00	39.096.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	20.800.000,00	24.960.000,00	29.952.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	198.907.000,00	238.688.400,00	286.426.080,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6.869.000,00	8.242.800,00	9.891.360,00
Afet İşleri Müdürlüğü	5.495.000,00	6.594.000,00	7.912.800,00
Veteriner İşleri Müdürlüğü	15.610.000,00	18.732.000,00	22.478.400,00
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	96.539.000,00	115.846.800,00	139.016.160,00
Makine İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü	73.055.000,00	87.666.000,00	105.199.200,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	6.496.000,00	7.795.200,00	9.354.240,00
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1.330.000,00	1.596.000,00	1.915.200,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	181.730.000,00	218.076.000,00	261.691.200,00
TOPLAM	**1.161.310.000,00**	**1.393.572.000,00**	**1.672.286.400,00**

SARAY BELEDİYESİ 2027 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye-bağlı idare-birlik birimleri için (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 1.161.310.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye-bağlı idare-birlik bütçesinin gelirleri (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 1.161.310.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2027 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8 inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçeye cetveller eklenmiştir.

1- Ödenek Cetveli (A) Cetveli
2- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli
3- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli
4- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli
5- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

6- Program ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli
7- Program, Alt Program ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2027 Yılı Bütçe Teklif Cetvelleri
8- Program, Alt Program ve Faaliyetler İtibariyle 2027 Yılı Bütçe Teklif Cetvelleri
9- Çok Yıllı Gelir Bütçesi
10- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması
11- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli
12- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli
13- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli
14- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli
15- 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli
16- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli
17- Ayrıntılı Harcama Programı
18- Finansman Programı
19- 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname Kapsamında Belediye Şirketlerinde İstihdam Edilen
Şirket İşçisi Sayıları Cetveli.

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve ilçemizin kalkınması için meclisçe yapılması uygun görülen yatırımlara, borçlanma kararı verilmesine ve kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 10- Belediyenin, nakit, menkul, gayrimenkul mal varlıkları kamu yararına tahsislidir.

Madde 11- İlan ve Reklam Vergileri 31 Mayıs 2027 ve 30 Kasım 2027 tarihlerinde olmak üzere iki eşit taksitte tahsil edilir.

Madde 12- 5779 Sayılı Kanuna göre Büyükşehir İlçe Belediyelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Verilen Pay hükümleri geçerli olacaktır.

Madde 13- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2027 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 14- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

KOMİSYON KARARI: Belediye Meclisinin 06.10.2026 tarihli 9. gündem maddesi ile komisyonumuza havale edilen, 2027 Mali Yılı Gelir - Gider Bütçesi 1.161.310.000,00 TL denk olarak hazırlanmış olup; Belediye Meclisine ekte gösterildiği şekilde gönderilen 2027 Yılı Hazırlık Bütçesi ve 2028-2029 bütçe teklifleri Plan ve Bütçe Komisyonumuzca incelenmiştir. Bütçe tekliflerinde bütçelerin, 2027-2028 ve 2029 yılı bütçe hazırlıkları oy birliği ile uygun ve uyumlu olduğu kanaatine varılmıştır.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**140**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	01.10.2026	**Evrak No**	72034
Talep Eden Birim	Gelirler Müdürlüğü		
Komisyonu	Plan ve Bütçe	**Rapor Tarihi / No**	13.10.2026/27
Konu	2027 Mali Yılı Ücret ve Gelir Tarifesinin Görüşülmesi		

KONU: 2027 Mali Yılı Ücret ve Gelir Tarifesinin Görüşülmesi

TALEP: 06 Ekim 2026 tarihli olağan meclis toplantısının 10. gündem maddesi olarak komisyonumuza havale edilen, belediyemiz Gelirler Müdürlüğü'nün 01.10.2026 tarih ve 72034 sayılı müzekkeresi, 2027 Mali Yılı Ücret ve Gelir Tarifesinin, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun belediye meclisinin görev ve yetkilerini düzenleyen 18'inci maddesinin (f) fıkrasında *"Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirler."* ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 97'nci maddesinde de *"Belediyeler bu kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için Belediye Meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir."* hükümleri yer almaktadır.

Belediyemizin birimlerini ilgilendiren konular ilgili müdürlüklerce belirlenen ve Gelirler Müdürlüğünce bir bütün olarak hazırlanarak meclise sunulan ve komisyonumuza havale edilen Saray Belediye Başkanlığı 2027 Mali Yılı Ücret ve Gelir Tarifesi komisyonumuzca tavsiye tutarları da göz önünde bulundurulmuştur. Buna göre;

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)	2027 YILI (TL)

I - BÖLÜM

1- SES YAYIN CİHAZI İLAN ÜCRETİ VE BİLBOARD İLAN ÜCRETLERİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV ilave edilecektir.)

1-	Şahısların isteğine bağlı ilanları	630,00
2-	İşyeri (Ticarethane) İlanları 40 kelimeye kadar	890,00
3-	İşyeri (Ticarethane) İlanları 41-80 kelime arası için	1.150,00
4-	İşyeri (Ticarethane) İlanları 81-120 kelime arası için (üzeri ilanlar alınmayacaktır.)	1.250,00
5-	Dernekler, siyasi partiler ve spor kulüplerinin ilanlarından maktu (2 defası)	650,00
6-	Siyasi partilerin İlçe Seçim Kurulundan izin almak kaydı ile ses yayın cihazından propaganda mahiyetindeki konuşmalar için beher saati (yarım saati)	2.600,00
7-	Belediye ses yayın cihazından yapılan müzikli ilan ve reklamlardan 5 dk. süresi	2.600,00
8-	Cenaze ilanlarından ücret alınmaz	
9-	Nüfus cüzdanı, pasaport, cüzdan, çocuk kaybı ve her türlü kayıp ilanlarından ücret alınmaz	
10-	Bilboard günlük m²'si için günlük olarak	50,00
11-	Işıklı led tabela m²'si için günlük olarak	100,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)	2027 YILI (TL)

2- BELEDİYECE BELİRLENEN EVLENME CÜZDANI BEDELİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV ilave edilecektir.)

A- Evlilik Cüzdan bedeli (Hazine ve Maliye Bakanlığının Değerli Kağıtlar Tablosunda Belirlediği Aile Cüzdanı ücreti alınacaktır.)

B- Belediye Nikah Salonunda ve Haricindeki Ücretler

	1-	Nikah Salonu ücreti (Hafta içi 1 saat)		1.365,00
	2-	Nikah Salonu ücreti (Hafta sonu 1 saat)		2.730,00
	3-	Nikah Salon Ücreti (mesai saati dışında)		2.730,00
	4-	Belediye Nikah Salonu Dışı Nikah Ücreti		4.095,00
	5-	Nikah Başvuru (Evrak) Ücreti		682,50
	6-	Yabancı Uyruklular için Nikah Ücreti (her ikisi de yabancı uyruklu ya da biri yabancı uyruklu ise nikah dairesinde alınacak ücret)		13.650,00
	7-	Evlenme İzin Belgesi düzenleme ücreti.		819,00
	8-	**Nikah Ücreti** Eşlerin kendilerinin/anne-babalarının herhangi birinin ikametgahı ilçe içinde değilse		
	a-	**Nikah Ücreti** (İlçe dışından gelenler) Eşlerin kendilerinin/anne-babalarının herhangi birinin ikametgahı ilçe içinde değilse	İlçe Sınırı İçinde	4.095,00

3- BELEDİYECE BELİRLENEN ATM VE KANTAR FİYATLARI

(Aşağıdaki ücretlerden KDV alınmayacaktır.) **Katma Değer Vergisi Kanunu'nun 17/4-d maddesi gereğince KDV'den istisnadır.**

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

1-	Saray merkezdeki tüm ATM lerden (Yıllık)	120.000,00
2-	Beyazköy mahallemizdeki her bir ATM için (Yıllık)	600,00
3-	Atatürk, Cumhuriyet, Azizizye, Bozoba ve Merkez mahallemizdeki her bir ATM için	30.000,00
4-	Kantar Tartı Ücreti tarifeleri traktör, Kamyonet	150,00
5-	Kamyon	200,00
6-	Tır	250,00

4- BELEDİYECE BELİRLENEN DİĞER ÜCRETLER

(Aşağıdaki ücretlerden KDV ilave edilecektir.)

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

1-	Hert türlü reklam ve tanıtım amaçlı gelen araçların belediyeden izin almak şartı ile işgal ettiği beher metrekaresinden (Günlük)	30,00
2-	Saray İlçe belediyemiz sorumluluk alanında kalan cadde ve sokak vb. yerlerdeki taksi duraklarından aylık olarak her ayın en geç 7 sine kadar peşin olarak ödemek şartı ile yer kullanım bedeli (Aylık)	6.500,00
3-	Pazar tezgah kurma belge ücreti	1.300,00
4-	Pazar tezgah kurma belgesi vize yaptırma ücreti (Yıllık)	650,00
5-	Pazarcı ve tezgah tanıtım levhası ücreti (Bir Sefere Mahsus)	650,00
6-	Pazar Yerlerinde Atık torba bedeli (Adet)	65,00
7-	Tartı aletleri kontrol ve muayne ücreti (Yıllık her bir kantar için)	1.300,00
8-	Saray Belediyesi personel kimlik kartının kaybedilmesi,çalınması,yıpranması,gibi kişisel kusur ve fotoğrafın değiştirilmesi gibi nedenlerle kullanılamayacak durumda olması halinde kimlik kartı sahibinden	200,00

	ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
5-	**TS-2015/1 NOLU JEOTERMAL KUYUNUN SU TAHSİS ÜCRETİ** **2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi** (Aşağıdaki ücretlere KDV ilave edilecektir.)			
1-	TS-2015/1 nolu Jeotermal Su, Kaynakta teslim, talep edilecek suyun her bir m3 için (İsale Hattı Yöntemiyle) ilk üç yatırımcı için			120,00
2-	TS-2015/1 nolu Jeotermal Su, Kaynakta teslim, talep edilecek suyun her bir m3 için (İsale Hattı Yöntemiyle)			120,00
3-	TS-2015/1 nolu Jeotermal Su, Kaynakta teslim, talep edilecek suyun her bir m3 için (Taşıma Yöntemiyle)			180,00
6-	**İŞ MAKİNALARI HASILATI** **2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi** (Aşağıdaki ücretlere KDV ilave edilecektir.)			
1-	Yükleyici kazıcı kepçenin (Saat Ücreti)			9.000,00
2-	Silindir Makinesinin (Saat Ücreti)			9.000,00
3-	Damperli kamyon (Saat Ücreti)			9.000,00
4-	Grayder (Saat ücreti)			11.000,00
5-	Ekskavatör (Saat ücreti)			12.250,00
6-	Loder (Saat ücreti)			11.000,00
7-	Belediye Otobüsü (KM)			86,00
8-	Asfalt kesme makinesi metre tülü			1.500,00
9-	Sepetli Araç (Saat ücreti)			
	a -	Nihai tüketici, STK'lar ve kamu yararına kurulmuş teşebbüslere ilk 1 saatlik hizmet bedeli ücretsiz.		
	b -	Nihai tüketici, STK'lar ve kamu yararına kurulmuş teşebbüslere takip eden her saat başı	1 saat	1.700,00
	c -	Ticari faaliyet kapsamındaki kiralamalar	1 saat	10.000,00
7-	**SU TANKERİ ÜCRETİ** **2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi** (Aşağıdaki ücretlere KDV ilave edilecektir.)			
1-	İlçe merkezindeki mahallelerde bir tanker su			5.200,00
2-	Diğer mahallelerde bir tanker su			6.500,00
8-	**EMLAK - KAYIT SURET ÜCRETİ** **2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi**			
1-	Emlak kayıt suret harcı (Maktu olarak).			250,00
2-	Yeşil kart, veraset ilişiği için gelenlerden kayıt suret harcı alınmaz.			

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)

9- YOL ÜSTÜ OTOPARK ÜCRET TARİFESİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV dahildir.)

	A-	1 Saat Ücretsiz	
	B-	1-2 Saat	25,00
	C-	2-3 Saat	40,00
	Ç-	3-4 Saat	55,00
	D-	4-5 Saat	60,00
	E-	5-6 Saat	70,00
	F-	6 saatten sonraki her saat için	10,00
	G-	Abonman Ücreti (AYLIK)	1.300,00

10- DÜĞÜN SALONU, BELEDİYECE BELİRLENEN DÜĞÜN YERİ ÜCRETLERİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV dahildir.)

A-	Belediye Pazar yeri meydanında yapılacak olan düğünlerden		18.000,00
B-	Bozoba, mahallesi düğün salonu (Ek hizmet binası)		30.000,00
C-	Göçerler mahallesi düğün salonu		18.000,00
Ç-	İlçe Mahallelerimizdeki; belediyeye ait park vb. açık alanlarda yapılan düğünler için		18.000,00
D-	Sefaalan kapalı düğün salonu		25.000,00
E-	Kültür Merkezi Düğün Salonu	Cuma,Cumartesi Pazar (Hafta Sonu)	43.000,00
		Hafta İçi : GECE	24.000,00
		Hafta İçi : GÜNDÜZ	15.000,00
F-	Kentpark Düğün Salonu	Cuma,Cumartesi Pazar (Hafta Sonu)	65.000,00
		Hafta İçi : GECE	40.000,00
		Hafta İçi : GÜNDÜZ	28.000,00
G-	Çukuryurt mahallesi düğün salonu		25.000,00
H-	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Parkı düğün alanı		30.000,00
I-	A, B, C, Ç, D, E, F, G ve H' de belirtilen yerlerde düğün yapacak Şehit ailelerinden/çocuklarından ücret alınmayacaktır.		
İ-	A, B, C, Ç, D, E, F, G ve H' de belirtilen yerlerde düğün yapacak taraflardan herhangi biri % 40 ve üzeri Engelli ise ücret alınmayacaktır.		
J-	Prof. Dr. Erman AYTAÇ Çok Amaçlı Konferans Salonu	Cuma,Cumartesi Pazar (Hafta Sonu) (Seans Başı)	15.000,00
		Hafta İçi	10.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)		2027 YILI (TL)
	(Devlet Okullarından ücret alınmaycaktır.Kamu Kurumu ve Kuruluşlarından gelir Elde Edilmediği Taktirde Ücret Alınmayacaktır.)	

11- KAPALI SPOR SALONU ÜCRETLERİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV dahildir.)

A-	Antrenman (1 saat)	Mesai saati içinde	700,00
		Mesai saati dışında	1.000,00
B-	Müsabaka (1 saat)	Mesai saati içinde	1.300,00
		Mesai saati dışında	1.800,00
C-	Kamu Kurumu ve Kuruluşlarından gelir elde edilmediği takdirde ücret alınmayacaktır.		

12- FESTİVAL STAND ÜCRETLERİ

Uluslararası Geleneksel Kültür Sanat ve Barış Festivali Stand Ücretleri

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97. maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV dahildir.)

	1.	A- GRUBU	(4 x 7) m.	60.000,00
	2.	B- GRUBU	(3 x 3) m.	25.000,00
	3.	C- GRUBU	(3 x 3) m.	20.000,00
	4.	D- GRUBU	(3 x 2) m.	5.000,00
	5.	E- GRUBU	(3 x 3) m.	3.000,00
	6.	K- GRUBU	(3 x 3) m.	30.000,00
	7.	T- GRUBU	(4 x 7) m.	20.000,00

II - BÖLÜM

HARÇLAR (HARÇLARDAN KDV ALINMIYOR)

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun ilgili Maddelerine göre

1 - İLAN VE REKLAM VERGİSİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 12, 13, 14, 15, ve 16. Maddeleri

İlan ve Reklamın Türü ve Yapıldığı Yer

	1.	Dükkân, ticari ve sınai müessese ve serbest meslek erbabınca çeşitli yerlere asılan ve takılan her çeşit levha, yazı ve resim gibi sabit bütün ilan ve reklamların beher metrekaresinden **yıllık olarak**	40,00
	2.	Motorlu taşıt araçlarının içine veya dışına konulan ilan ve reklamların beher metrekaresinden **yıllık olarak**	40,00
	3.	Cadde, sokak ve yaya kaldırımları üzerine gerilen, binaların cephe ve yanlarına asılan bez veya sair maddeler vasıtasıyla yapılan geçici mahiyetteki ilan ve reklamların metrekaresinden **haftalık olarak**	10,00
	4.	Işıklı veya projeksiyonlu ilan ve reklamlardan her metrekare için **yıllık olarak**	50,00
	5.	İlan ve reklam amacıyla dağıtılan broşür, katalog, duvar ve cep takvimleri, biblolar veya benzerlerinin her biri için	0,25
	6.	Mahiyeti ne olursa olsun yapıştırılacak çeşitli afişler ve benzerlerinin beherinin metrekaresinden	0,50

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)	2027 YILI (TL)
** 6527 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 6. maddesi ile 2464 sayılı kanuna eklenen geçici 7. maddedeki hükme istinaden Cumhurbaşkanınca tarife belirlenınceye kadar 2013 yılında uygulanmak üzere belediye meclislerince belirlenmiş tutarlar dikkate alınmalıdır.*	

2 - EĞLENCE VERGİSİ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 17, 18, 19, 20, 21 ve 22. Maddeleri

			Verginin Nispeti %	
I-	Biletle Girilen Yerlerde			
	1.	Yerli film gösterimlerinden	20	20
	2.	Yabancı film gösterimlerinden	50	50
	3.	Tiyatro, opera operet, bale, karagöz, kukla ve orta oyunundan	5	5
	4.	Spor müsabakaları, at yarışları ve konserlerden	10	10
	5.	Sirkler, lünaprklar, çalgılı bahçeler ve benzerlerinden	20	20
II-	Müşterek Bahislerde		5	5
III-	Biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinde (Günlük , TL)		5 100	15

** 6527 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 6. maddesi ile 2464 sayılı kanuna eklenen geçici 7. maddedeki hükme istinaden Cumhurbaşkanınca tarife belirlenınceye kadar 2013 yılında uygulanmak üzere belediye meclislerince belirlenmiş tutarlar dikkate alınmalıdır.*

3 - İŞGAL HARCI

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 52-53-54-55-56-57. Maddeleri

İşgalin Türü ve Yapıldığı Yer

	1.	52 nci maddenin (1) ve (2) numaralı bentlerinde yazılı işgallerde beher metrekare için günde *(Derinlik her ne olursa olsun 3 m. Sayılacak)*		2,50
	2.	52 nci maddenin (1) numaralı bendinde yazılı hayvan satıcılarının işgallerinde	a) Satışı yapılan küçükbaş hayvan başına	2,50
			b) Satışı yapılan büyükbaş hayvan başına	5,00
	3.	52 nci maddenin (3) numaralı bendinde yazılı işgallerde	a) Her taşıttan beher saat için	1,25
			b) Parkmetre çalıştırılan yerlerde beher saat için	2,50

** 6527 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 6. maddesi ile 2464 sayılı kanuna eklenen geçici 7. maddedeki hükme istinaden Cumhurbaşkanınca tarife belirlenınceye kadar 2013 yılında uygulanmak üzere belediye meclislerince belirlenmiş tutarlar dikkate alınmalıdır.*

4 - HAYVAN KESİMİ, MUAYNE VE DENETLEME HARCI

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 72, 73, 74 ve 75. Maddeleri

Hayvan cinsi

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
	a -	Küçükbaş	2,50
	b -	Büyükbaş	5,50
** 13/4/2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamenin ekinde yazılı tutarlar esas alınmalıdır. (Belediyemiz 2.Grup)*			

5- ÖLCÜ TARTI ALETLERİ MUAYNE VE KONTROL HARCI

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 77. Maddesi

a-	Tartı ağırlıklarının her birinden	1,25
b-	Uzunluk ölçülerinin her birinden	1,25
c-	Akıcı ve kuru taneli ölçeklerin her birinden	2,75
ç-	El terazilerinden	5,50
d-	Normal masa terazilerinden	8,00
e-	Otomatik (İbreli) terazilerden	11,00
f-	Elektronik terazilerden	14,00
g-	Kantar ve basküllerden	22,00
** 13/4/2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamenin ekinde yazılı tutarlar esas alınmalıdır. (Belediyemiz 2.Grup)*		

6- BİNA İNŞAAT HARCI

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 78. madde Ek Madde 6 ya göre

1- Konut İnşaatı (m2 başına TL)

a -	100 m2 ye kadar	0,70
b -	101-120 m2	1,40
c -	121-150 m2	2,00
ç -	151-200 m2	2,75
d -	200 m2 den yukarı	3,50

2- İşyeri İnşaatı (m2 başına TL)

a -	25 m2 ye kadar	2,75
b -	26-50 m2	4,00
c -	51-100 m2	5,50
ç -	100 m2 den yukarı	7,00
** 13/4/2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamenin ekinde yazılı tutarlar esas alınmalıdır. (Belediyemiz 2.Grup)*		

7- ÇEŞİTLİ HARÇLARA AİT TARİFELER

(2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 81 - 84. Maddesi)

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
1- KAYIT VE SURET HARÇLARI			
	a-	Her sayfa başına	0,60
	b-	Harita plan ve krokilerin beher metrekaresi	7,00
2- İMARLA İLGİLİ HARÇLAR (Ticaret ve konut bölgeleri için ayrı ayrı)			
	a-	İlk parselasyon harcı (beher metrekare için) (TİCARET)	0,11
		İlk parselasyon harcı (beher metrekare için) (KONUT)	0,08
	b-	İfraz ve tevhid harcı (beher metrekare için) (TİCARET)	0,11
		İfraz ve tevhid harcı (beher metrekare için) (KONUT)	0,08
	c-	Plân ve proje tasdik harcı (beher inşaat metrekaresi için) (TİCARET)	0,11
		Plân ve proje tasdik harcı (beher inşaat metrekaresi için) (KONUT)	0,08
	d-	Zemin Açma izni ve toprak harfiyat harcı	
	da-	Toprak (beher metreküp için) (TİCARET)	0,31
		Toprak (beher metreküp için) (KONUT)	0,26
	db-	Kanal (beher metrekare için) (TİCARET)	1,15
		Kanal (beher metrekare için) (KONUT)	0,95
	e-	Yapı kullanma izni harcı (beher inşaat metrekaresi için) (TİCARET)	0,10
		Yapı kullanma izni harcı (beher inşaat metrekaresi için) (KONUT)	0,08
** 13/4/2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamenin ekinde yazılı tutarlar esas alınmalıdır. (Belediyemiz 2.Grup)*			

3- İŞYERİ AÇMA İZNİ HARCI		
	İşyeri açma izni harcı: (beher metrekare için işin mahiyetine göre) **(Ancak bu miktar hiçbir suretle beşbin metrekareye isabet eden tutarı aşamaz.)**	1,00
** 6527 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 6. maddesi ile 2464 sayılı kanuna eklenen geçici 7. maddedeki hükme istinaden Cumhurbaşkanınca tarife belirlenineye kadar 2013 yılında uygulanmak üzere belediye meclislerince belirlenmiş tutarlar dikkate alınmalıdır.*		

4-	**MUAYENE RUHSAT VE RAPOR HARCI**	11,00
5-	**SAĞLIK BELGESİ HARCI**	2,00
** 13/4/2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamenin ekinde yazılı tutarlar esas alınmalıdır. (Belediyemiz 2.Grup)*		

8- ULUSAL TATİL GÜNLERİNDE ÇALIŞMA RUHSAT HARCI

(2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 58 - 62. Maddeleri)

a -	25 m2 ye kadar (Kullanım Alanı)	650,00
b -	26-100 m2 arası (Kullanım Alanı)	700,00
c -	101-250 m2 arası (Kullanım Alanı)	750,00
d -	251-500 m2 arası (Kullanım Alanı)	800,00
e -	501 m2 den yukarı	800,00
** 6527 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 6. maddesi ile 2464 sayılı kanuna eklenen geçici 7. maddedeki hükme istinaden Cumhurbaşkanınca tarife belirlenineye kadar 2013 yılında uygulanmak üzere belediye meclislerince belirlenmiş tutarlar dikkate alınmalıdır.*		

9- KAYNAK SULARI HARCI

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
(2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 63 - 66. Maddesi)			
	a-	1 litreye kadar olan şişe ve benzeri kaplardan (kap başına)	0,018
	b-	1 litreden büyük şişe ve benzeri kaplardan (beher litre)	0,011
** 13/4/2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamenin ekinde yazılı tutarlar esas alınmalıdır. (Belediyemiz 2.Grup)*			

III - BÖLÜM

ÜCRETLER

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesi
(Ücretler altındaki tarifelere KDV eklenecek.)

1-	**MUAYENE ÜCRETİ** (mimari, statik, mekanik ve elektrik imalatlarının muayenesi için ayrı ayrı olmak üzere			
	a -	**Konutlarda** (Her bağımsız bölüm için)		1.625,00
	b -	**Dubleks mesken- villa** (Her bağımsız bölüm için)		6.760,00
	c -	**Dükkanlarda**	100 m2 ye kadar	2.730,00
			101-200 m2 arası	3.705,00
			201-350 m2 arası	4.810,00
			351-500 m2 arası	6.305,00
			500 m2 nin üzeri	9.620,00
	ç-	**Tarımsal ve hayvansal amaçlı yapılarda**	1000 m2 ye kadar	5.980,00
			1000 m2 den büyük	11.960,00
	d-	**Sanayi Amaçlı**	500 m2 ye kadar	21.710,00
			501-1000 m2 arası	27.105,00
			1000 m2 den büyük	32.500,00
	e-	**Konut Dışı Kentsel Çalışma,İmalathane Tesis Alanı,Küçük Sanayi Sitesi (KSS) Alanı Her Bağımsız Bölüm İçin**	200 m2 ye kadar	10.855,00
			201-1000 m2 arası	21.710,00
			1000 m2 den büyük	40.657,50
	f-	**Otel,AVM,Turizm Tesisleri, Konaklama tesisleri, Özel Okul, Özel Hastaneler**	500 m2 ye kadar	12.025,00
			501-1000 m2 arası	15.015,00
			1000 m2 den büyük	18.005,00
	g-	**Res amaçlı yapılar için**	beher m2 için	117,00

2-	**RUHSAT YENİLEME, İSİM DEĞİŞİKLİĞİ, YENİDEN ÜCRETİ** (Bu tür işlemlerde teknik eleman ücreti ayrıca alınır.)	13.552,50

3-	**TADİLAT RUHSATI ÜCRETİ** Her m2 için (Tadilat ruhsatlarında proje kontrol ücreti ve teknik eleman ücreti ayrıca alınır.)	27,30

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
	Res amaçlı yapılarda toplam bedelin %25 alınır		
4-	**İŞYERİ TESLİM BELGESİ ONAY ÜCRETİ**		2.710,50
5-	**YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (İSKAN) TASDİK VE KONTROL ÜCRETİ (Beher m2 için hesaplanacaktır.)**		
	1. Sınıf Yapılar		
		A Grubu	14,30
		B Grubu	16,25
	2. Sınıf Yapılar		
		A Grubu	23,40
		B Grubu	25,35
		C Grubu	27,30
	3. Sınıf Yapılar		
		A Grubu	31,20
		B Grubu	36,40
		C Grubu	130,00
	4. Sınıf Yapılar		
		A Grubu	110,50
		B Grubu	130,00
		C Grubu	149,50
	5. Sınıf Yapılar		
		A Grubu	273,00
		B Grubu	299,00
		C Grubu	318,50
		D Grubu	344,50
		E Grubu	260,00
6-	**İŞ BİTİRME SEVİYE VE KONTROL ÜCRETİ** (Yapı denetime tabi işlerde iş bitirme aşamasında yapı denetimsiz işlerde iskan aşamasında alınacaktır.)		
	a-	Konutlar ve Tarımsal amaçlı yapılarda beher m2 si	162,50
	b-	Sanayi ve ticaret amaçlı yapılarda beher m2 si	188,50
	c-	Res amaçlı yapılarda beher m2 si	26,00
7-	**KAT İRTİFAKI VEYA MÜLKİYETİ LİSTESİ ONAY ÜCRETİ**		
	1.	**Tasdik Ücretleri**	
	a-	Konutlarda beher m2 si	32,50
	b-	Dükkanlarda beher m2 si	49,40
	c-	Sanayi, fabrika beher m2 si	67,60

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
	d-	Konut Dışı Kentsel Çalışma,İmalathane tesis alanı, Küçük Sanayi Sitesi (KSS) Alanı beher m2 si	59,80
	e-	Tarımsal ve Hayvansal üretime yönelik tesislerden bağımsız bölüm başına	32,50
	f-	Turizm konaklama, özel okul ve hastaneler vb. m2 si	49,40

2.	Muayene ve Kontrol Ücreti		
	a-	Her türlü konut, apartman bağımsız bölüm başına	1.235,00
	b-	Ticaret, dükkan, işyeri ve benzeri bağımsız bölüm başına	1.508,00
	c-	Dubleks mesken-villa bağımsız bölüm başına	5.089,50
	ç-	Sanayi, fabriklarda bağımsız bölüm başına	20.605,00
	d-	Konut Dışı Kentsel Çalışma,İmalathane tesis alanı, Küçük Sanayi Sitesi (KSS) Alanı Bağımsız Bölüm Başına	18.265,00
	e-	Tarımsal ve Hayvansal üretime yönelik tesislerden bağımsız bölüm başına	1.176,50
	f-	Turizm konaklama, özel okul ve hastaneler vb. bağımsız bölüm başına	17.166,50
	Kat mülkiyeti ve kat irtifakı düzeltme işlemlerinde harcın %10'nu alınır.		
	Kat mülkiyeti ve kat irtifakının bir(1) defadan sonra yapılacak her onay işleminde harcın %25'i alınır.		
	Köy yerleşik alan ve civarı sınırı içinde kalan alanlarda aynı rakamlar uygulanır.		

8-	İSTİNAT DUVARI TASDİK ÜCRETİ			
	a -	Konut alanlarında	Her m2 için	16,25
	b -	Ticaret alanlarında		16,25

9-	KONTEYNER ÜCRETİ (Her binaya 1 adet hesabıyla)	2.710,50

10-	MUVAKKAT (GEÇİCİ) İNŞAAT ÜCRETİ			
	a -	Özel şahısların halı, çimsaha ve spor tesisleri, avan proje tasdiki ve tesis izninden	beher m2 için	46,80
	b -	250 m2 ye kadar verilen konut inşaat izni	beher m2 için	31,20
	c -	İşyeri, kafeterya büfe v.b. Yerlerde	beher m2 için	104,00

11-	İMAR DURUMU ÜCRETİ		
	a-	Konut fonksiyonlu arsa m2'si	18,20
	b-	Ticaret fonksiyonlu arsa m2'si	20,15
	c-	Sanayi fonksiyonlu arsa m2'si	29,25
	ç-	Tarımsal fonksiyonlu arsa m2'si	7,15
	f-	Köy yerleşik alan ve civarı sınırı içinde m2 si	20,15
	g-	Yazılı imar durumu taleplerinde parsel başına	1.365,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
	b-	Res fonksiyonlu plan onama alanı m2 si	13,00
	İmar durumu temditlerinde değişiklik YOKSA imar durumu ücretinin %50 si alınır		
	İmar durumu temditlerinde değişiklik VARSA imar durumu ücretinin tamamı alınır.		
12-	**KARAYOLLARI GEÇİŞ YOLU İZİN BELGESİ**		
	a-	Konutlarda	13.552,50
	b-	Sanayi ve Ticaretlerde	20.345,00
13-	**RUHSAT TABELASI ÜCRETİ**		6.500,00
14-	**EKSPERTİZLER TARAFINDAN DOSYA İNCELEME ve ARŞİVLEME ÜCRETİ**		
	Herbir dosya için		2.710,50
15-	**ASANSÖR AVAN PROJE ONAY ÜCRETİ**		
	a-	İnsan Taşıma Asansörü	10.400,00
	b-	Yük Taşıma Asansörü	20.780,50
16-	**ASANSÖR TESCİL ÜCRETİ** (her asansör kuyusu için)		5.070,00
	a-	Her türlü konut, apartman bağımsız bölüm başına	773,50
	b-	Ticaret, dükkan, işyeri ve benzeri bağımsız bölüm başına	945,10
	c-	Dubleks mesken-villa bağımsız bölüm başına	3.185,00
	ç-	Sanayi, fabriklarda bağımsız bölüm başına	11.245,00
	d-	Konut Dışı Kentsel Çalışma,İmalathane tesis alanı, Küçük Sanayi Sitesi (KSS) Alanı Bağımsız Bölüm Başına	9.750,00
	e-	Tarımsal ve Hayvansal üretime yönelik tesislerden bağımsız bölüm başına	728,00
	f-	Turizm konaklama, özel okul ve hastaneler vb. bağımsız bölüm başına	10.738,00
17-	**ASANSÖR YILLIK/PERİYODİK KONTROL ÜCRETİ** (Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğinin 10. Maddesi)		
	Asansör Yıllık Kontrolleri, Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğinin 10. Maddesine göre Belediyemiz ile A Tipi Akredite bir kuruluş arasında imzalanan protokole göre yapılacaktır. Yıllık Kontrol Ücreti ve şartları bu protokolle belirlenecektir.		
	Taban ücret esas alınarak periyodik kontrol ücreti tahsil edilecektir.		
	Asansör periyodik kontrol ücretlerine İİP ile KDV dahil değildir.		
	İlgili idare payı asansör periyodik kontrol ücretinin %10'u dur.		
	Asansör periyodik kontrol ücret her yıl 213 sayılı Vergi Usûl Kanunu hükümleri uyarınca tespit ve ilan olunan yeniden değerleme oranında arttırılacaktır.		
18-	**ZEMİN ETÜT RAPORU ONAY ÜCRETİ**		
	a -	Arsa alanı	500 m2 ye kadar	3.412,50

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	b -	Arsa alanı	501-1000 m2 arası	6.779,50
	c -	Arsa alanı	1000 m2 den büyük	7.995,00
	d -	İş merkezleri için(AVM, Yakıt İst., Fabrika v.b.)	Parsel başına	7.995,00
	e -	Birden fazla blok olan parsellerde	Herbir blok için	5.330,00
	Köy yerleşik alan ve civarı sınırı içinde aynı rakamlar uygulanır.			

19-	ASLI GİBİDİR ONAYLARINDA ALINACAK ÜCRETLERDE			
	a-	Konutlarda	Bağımsız Bölüm başına	1.092,00
	b-	Dükkanlarda		1.092,00
	c-	İskan ve Ruhsatlar için	Sayfa başına	1.092,00
	d-	Harita- Plan Paftalarında	Pafta başına	1.092,00
			A3-A4 Sayfa Başına	546,00

20-	TEKNİK ELEMAN ÜCRETİ Tüm Ruhsatlar için ayrı, İskanlar için ayrı ve her proje (mimari,statik,mekanik,elektrik) için alınacaktır.			
	a-	Konutlarda	Her Bağımsız Bölüm için	1.235,00
	b-	Dükkanlarda	Her Bağımsız Bölüm için	1.514,50
	c-	Sanayi amaçlı yapılarda	Beher m2 si için	81,90
	ç-	Tarım ve Hayvancılık amaçlı yapılarda	Beher m2 si için	41,60
	d-	Otel,AVM,Turizm Tesisleri,Konaklama Tesisleri,Özel Okul, Özel Hastaneler	Beher m2 si için	68,25
	e-	Res amaçlı yapılarda	Beher m2 si için	117,00

21- HARİTACILIK HİZMET ÜCRETLERİ

A- Tevhit - İfraz - Sınır Tahsislerinde

	1-	Kontrol Ücreti Konut	Beher m2 si için	65,00
	2-	Kontrol Ücreti Ticaret - Sanayi	Beher m2 si için	110,50
	3-	Kontrol Ücreti Tarımsal Amaçlı Plansız Yerler	Beher m2 si için	5,46
	4-	Köy yerleşik alan ve civar sınırı içinde kalan yerlerde	Beher m2 si için	65,00
	5-	18. madde Uygulama dosyalarının Teknik Eleman Kontrol Ücreti (18. madde uygulamasına katılım ücreti ve tapuya şerh konulması ücreti)	Beher m2 si için	27,30
		18. madde uygulanması yönündeki tekliflerde tevhid ifraz ücretlerine göre işlem yapılacatır.		
	6-	İlk parselasyon ücreti	Beher m2 si için	273,00
	7-	Sınır düzeltme amaçlı tevhid ifraz işlemlerinde ve yol terki ile ihdas işlemlerinde	Başvuru Başına	8.131,50

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	8-	Geçit hakkı (irtifak) kurulması işlemlerinde	Başvuru Başına	8.131,50
	9-	Cins değişikliği işlemlerinde (Tarla vb. nitelikten arsaya dönenler)	Başvuru Başına	13.552,50
	10-	İmar uygulamaları işlemlerinde tapuda tescil edilmeden önce yeniden yapılacak değişiklik taleplerinde alınacak kontrol ücreti	Beher m2 si için	6,50

22-	**PLANLAMA HİZMETLERİ ÜCRETLERİ** MEVZİ, İLAVE ve İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK TEKLİFLERİNDE ALINACAK ÜCRETLER			
A-	**Müracaat aşamasında**			6.779,50
B-	**Planın Onaylanması Halinde Plan Onama Sınırı Üzerinden**			
	1-	Konut amaçlı imar planı tekliflerinde	Her m2 için	260,00
	2-	Ticaret amaçlı imar planı tekliflerinde	Her m2 için	403,00
	3-	Tarım ve hayvancılık amaçlı imar planı tekliflerinde	Her m2 için	260,00
	4-	Yenilenebilir enerji (RES,GES vb.) amaçlı imar planı tekliflerinde plan onama sınırı üzerinden hesaplama yapılmak üzere	Her m2 için	97,50
	5-	Turizm ve özel sağlık,eğitim,sosyal,kültürel,spor vb. amaçlı imar planı tekliflerinde	Her m2 için	403,00
	6-	Sanayi, akaryakıt ve konut dışı kentsel çalışma alanları imar planı tekliflerinde	Her m2 için	780,00
C-	**İmar Planı Teklifine İlişkin Belediye Görüşünün verilmesi**			5.421,00
Ç-	**İmar Planı Teklifine İlişkin tüm kurum ve kuruluş görüşlerinin Belediyemiz tarafından temini için (bir veya birden çok)**			6.779,50
D-	**İmar Planı Teklifi Askı İlanı Tabela Ücreti**			5.421,00

İmar planı teklifi ile karma fonksiyon taleplerinde yüksek olan bedel üzerinden hesaplama yapılır.

İmar planı teklifi ile kamusal kullanıma ayrılan alanlardan ücret alınmaz.

İmar planı değişiklik işlemlerinde Plan Onay Ücretinin %40' ı uygulanır.

Yukarıda belirtilen ücretler,planın kesinleştiği tarihte geçerli olan tarife üzerinden hesaplanır.

İmar planı veya plan değişikliği olumsuz karara bağlanırsa başvuru bedeli geri ödenmeyip, inceleme ücreti olarak Gelir kaydedilir.

İmar planı veya plan değişikliği ücretinin, planın kesinleşmesinden itibaren 30 gün içerisinde hesap makbuzu ile tahsil edilmesi gerekmekte olup, ücret alınmadan plan uygulamaya geçirilemez. (imar durumu, tevhit, ifraz ve ruhsat verilemez.) Plan tadilatı ücretinin belirtilen süre içerisinde ödenmemesi halinde, ise;ilgilinin uygulama talebinde bulunduğu tarihteki geçerli tarife üzerinden hesaplanacak olup, kesinleşme tarihi dikkate alınmayacaktır.

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)					2027 YILI (TL)
	Islah planında ilgili yasa gereği sadece maddi ve teknik hata nedeni ile tadilat yapılabileceğinden,yapılan tadilatlardan ücret alınmaz.				
	Mahkeme kararı gereği yapılan plan ve plan tadilatından ücret alınmaz.				
	Yukarıda ücret olarak belirtilen bedellere KDV dahil değildir.				
	Kamu kurum ve kuruluşlarından ücret alınmaz.				
23-	**İMAR PAFTASI SURETLERİNDEN ALINACAK ÜCRETLER**				
	a -	İmar paftası sureti (Her pafta için, pafta, A3, CD vb. kısmi çıktılar dahil)			1.365,00
	b -	İmar Plan Örneği A4			813,15
24-	**YIKIM RUHSATI ÜCRETİ** Parselde bulunan bina başına				5.421,00
25-	**İşgal Ücreti (Tabliye alanı)**		*Binanın yol cephesinden uzunluğu x 2 metre x gün (tabliye alanına göre alınacaktır.) x Tabliye sayısı x Birim fiyat*		
	a -	**Konutlarda**	100 m2 ye kadar	**30 gün**	20,15
			101-200 m2 arası	**45 gün**	20,15
			200 m2 den büyük	**60 gün**	20,15
	b -	**Ticarethanelerde**	100 m2 ye kadar	**30 gün**	20,15
			101-200 m2 arası	**45 gün**	20,15
			200 m2 den büyük	**60 gün**	20,15
	c -	**Sanayi-Küçük Sanayi-Konut dışı Kentsel Çalışma Alanı vb.**	100 m2 ye kadar	**30 gün**	20,15
			101-200 m2 arası	**45 gün**	20,15
			200 m2 den büyük	**60 gün**	20,15
	ç-	**Köy yerleşik alanı ve civarı sınırı dahilinde (Herhangibir yol cephesinden 10m ve üzerinde çekme uygulanmış olan parsellerden ücret alınmaz.)**	100 m2 ye kadar	**30 gün**	11,05
			101-200 m2 arası	**45 gün**	11,05
			200 m2 den büyük	**60 gün**	11,05
26-	**AVAN PROJE İNCELEME ÜCRETİ**			Beher m2 başına	27,30
27-	**YAPI APLİKASYON PROJESİ ONAY ÜCRETİ**			Bina başına	5.421,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)			2027 YILI (TL)
28-	**TEKNİK ALTYAPI ÜCRETİ (3194 Sayılı İmar Kanunun 23. maddesi) Belediye Gelirleri Kanunun 86. maddesindeki hususlar dikkate alınacaktır.**		
	TBB AYKOME Tarafından Belirlenen Bedeller Üzerinden Hesaplama Yapılacaktır.		

29-	**BORDÜR TRETUAR TEMİNAT BEDELLERİ** Bina parsel cephelerinde 1 metre kaldırım uzunluğu için;		**UYGULANACAK ORAN**	
		İmar Planında Yol Genişliği (Bina parsel cephelerinde kaldırım uzunluğu 1 (bir) metre için)	**Kesir**	
	1-	5 - 6 metre olan	**1/2**	14.300,00
	2-	7 metre olan	**1/2**	17.550,00
	3-	8 metre olan	**1/2**	21.125,00
	4-	9 metre olan	**1/2**	25.025,00
	5-	10 metre olan	**1/2**	28.665,00
	6-	11 - 12 metre olan	**1/2**	31.525,00
	7-	12,5 - 16 metre olan	**1/2**	34.775,00
	8-	17 metre olan	**1/2**	37.830,00
	9-	18 - 20 metre olan	**1/2**	40.495,00
	10-	21 - 28 metre olan	**1/2**	47.775,00
	11-	30 - 32 metre olan	**1/2**	53.871,22

30-	**AĞAÇ KESİM ÜCRETİ**			
	a -	Gövde Çapı	0 - 35 cm	600,00
	b -		36-50 cm	700,00
	c -		51-70 cm	850,00
	d -		71-100	900,00
	e -		101 cm ve üzeri	1.150,00

31-	**AĞAÇ BUDAMA ÜCRETİ**			
	a -	Gövde Çapı	0 - 35 cm	600,00
	b -		36-50 cm	700,00
	c -		51-70 cm	900,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	d -		71-100	1.000,00
	e -		101 cm ve üzeri	1.200,00

32-	KAVAK AĞACI KESİM ve BUDAMA ÜCRETİ	
	Her bir adet için	900,00

33-	KAMYON İLE AĞAÇ DALI ALIMI ve NAKLİYE ÜCRETİ			
	a-	Saray İlçe Sınırları Merkez Mahalleler (Ayaspaşa Mahallesi, Kemalpaşa Mahallesi, Yeni Mahalle, Pazarcık Mahallesi)	Sefer Başı	4.500,00
	b-	Saray İlçe Sınırları Kırsal Mahalleler (Köyler)	Sefer Başı	6.000,00

34-	HAFRİYAT DÖKÜM SAHASI ÜCRETİ			
	Kaçak Hafriyat Döküm Cezası		Kamyon Başına	84.600,00
1 -	**Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atığı Kabülü**			
	a -	Harfiyat toprağı	m3 başına	195,00
	b -	İnşaat ve yıkıntı atığı	m3 başına	195,00
	d -	5 Çuvala Kadar ücretsiz.		
	e -	5 Çuvaldan fazla herbir çuval adeti için	adet	55,00
	f -	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından izin verilen döküm alanlarına yönlendirilen harfiiyat toprağı/inşaat ve yıkıntı atıklan tesviye ve sıkıştırmasında kullanılacak olan Belediyemiz iş makinelerine ait hizmet bedeli (Loader ile Serme ve Sıkıştırma)	m3 başına	195,00

2 -	**Belediye Araçları İle Hafriyat ve İnşaat Yıkıntı Atığı Taşıma Ücreti**		
	Saray İlçe Sınırları İçerisinde	Sefer Başına	6.500,00
	Saray İlçe Sınırları Kırsal Mahalleler (Köyler)	Sefer Başına	8.000,00
3 -	**Atık Taşıma ve Kabul Belgesi Düzenleme Ücreti**		
	Evrak Düzenleme Ücreti	Belge Başına	2.250,00

	ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)	2027 YILI (TL)
35-	**TOPRAK DÖKÜM ve TESFİYE ÜCRETİ**	
	14 m3 kamyon başına	1.950,00

IV - BÖLÜM

İSYERİ RUHSATI ÜCRET TARİFESİ

(2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 97.maddesine istinaden Muayene Denetim ve Kontrol Ücretleri) KDV İLAVE EDİLECEKTİR.

MADDE 1 - SIHHİ MÜESSESELER

1 -	**GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ**		
	Bakkal , ekmek satışı, baharatçı, terziler, manifatura, bijuteri, parfüm satışı, saatçi, , gümüş ve süs eşya satışı, su satışı, çay ocağı, hediyelik eşya satışı, temizlik malzemeleri satışı, vb.		
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar 7.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası 10.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası 15.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası 20.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası 25.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası 30.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek 130,00

2 -	**GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ**		
	Kafeterya, pizzacı, fastfood, kokoreç satış yeri, dondurma satış yeri, çiğ köfteci, kantin büfe, taze pastane ürünleri satışı, dürüm vb. köfteci, lokanta (içkisiz), restoran (İçkisiz) kebabcı, kasap vb.		
	a -		01-50 m2 ye kadar 15.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası 20.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası 30.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	d -	Kullanım Alanı	201 - 300 m2 arası	40.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	50.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	60.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

3 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ

Büfeler, aracılık hizmetleri, sigortacılık, reklam ajansları, kuruyemişci, manav, balıkçı, motosiklet, bisiklet satış yeri, kırtasiye, mutfak malzemeleri satış yeri, fotoğrafçı, ayakkabı satışı, çeyiz mağazası, çiçekci, hırdavat malzemeleri satış yeri, similatör, , giyim mağazası, gemi malzemeleri satış yeri, halıcı, deri mamulleri satışı, müzik aletleri satışı, fatura ödeme merkezleri, kömür satış yeri ve irtibat bürosu, tv. tamir bakım yeri, ikinci el eşya alım satım yeri, showroomlar, tüp satış yeri, medikal malzemeleri satış yeri ,minikasyon, veteriner organizasyon gözlükçü, av malzemeleri satışı, mutfak dolabı satışı, oto yedek parça satışı, elektrik ve elektronik malzeme satış yeri, doğalgaz malzemeleri satış yeri, nalbur, mermer satış yeri, pastane, gelinlik satışı,kumaş perde satışı, beyaz eşya ve elektirikli ev aletleri satış yeri,elektrik ve elektronik montörlüğü, mobilya satışı, vb.

a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	10.000,00
b -		51 - 100 m2 arası	20.000,00
c -		101 - 200 m2 arası	30.000,00
d -		201 - 300 m2 arası	35.000,00
e -		301 - 400 m2 arası	40.000,00
f -		401 - 500 m2 arası	50.000,00
g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

4 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ

Tekel bayi, şans oyunları bayileri, spor toto, iddia bayi, tütün ve tütün mamülleri perakende satışı, milli piyango, vb. yerler

a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	20.000,00
b -		51 - 100 m2 arası	30.000,00
c -		101 - 200 m2 arası	50.000,00
d -		201 - 300 m2 arası	70.000,00
e -		301 - 400 m2 arası	90.000,00
f -		401 - 500 m2 arası	100.000,00
g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

5 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ

Yerel Zincir Marketler

a -	01-50 m2 ye kadar	35.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	b -	Kullanım Alanı	51 - 100 m2 arası	50.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	75.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	100.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	120.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	150.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	150,00

6 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ			
	Güzellik Salonu, Tırnak Bakım ve Süsleme Uygulama yerleri, Bay ve Bayan Kuaförler ve Dövme Yapan Yerler, Fitnes ve Plates Salonu vb. Yerler			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	25.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	35.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	50.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	70.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	90.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	120.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

7 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ			
	Kargo Şubeleri			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	20.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	30.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	50.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	75.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	100.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	150.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

8 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ			
	Ulusal Zincir Ağı İçerisinde Bulunan Lokanta, Kafe, Kafeterya, Aparatif ve Hazır Yiyecek Yerleri Pastaneler (Fast Food, Döner, Kebap, Lahmacun, Pide, Köfte, Pizza v.b.)			
	a -		01-50 m2 ye kadar	70.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	80.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	100.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	d -	Kullanım Alanı	201 - 300 m2 arası	130.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	150.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	200.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

9 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ			
	Ulusal ve Global Zincir Marketler			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	120.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	150.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	200.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	250.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	300.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	350.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	200,00

10 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ			
	Kuyumculuk (Altın ve Pırlanta) Ticareti ve Döviz Büroları			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	100.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	120.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	150.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	200.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	250.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	300.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

11 -	GRUBU SINIF SIHHI MÜESSESE MUAYENE DENETİM VE KONTROL ÜCRETLERİ			
	Gayrimenkul Acenteliği, Oto satış yerleri, galeriler, oto kiralama vb. Açık otopazarı ve sosyete pazarı (bit pazarı) m² sinden			
	a -		01-50 m2 ye kadar	30.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	50.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	e -	Kullanım Alanı	101 - 200 m2 arası	70.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	90.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	120.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	150.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

MADDE 2 - Umuma Açık ve İstirahat yerleri

1 -	Ganyan bayi için ;			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	20.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	30.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	40.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	60.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	75.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	100.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

2 -	Kahvehaneler için			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	20.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	25.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	35.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	45.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	50.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	60.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	100,00

3 -	Oteller, Apart otel, Tatil köyü, Turizm kompleksleri, Tatil merkezleri vb. yerler için		
a -		01-50 m2 ye kadar	200.000,00
b -		51 - 100 m2 arası	250.000,00
c -		101 - 200 m2 arası	300.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	d -	Kullanım Alanı	201 - 300 m2 arası	400.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	450.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	500.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00
4 -	**Günübirlik tesisler, Eğlence merkezleri, Motel, Pansiyon, Kırsal turizm tesisi, Mobil ev, Konaklama amaçlı mesire yeri, Konaklamalı orman parkı, Kamping, Kamp Karavan alanı, Lüks çadır. Asıl fonksiyonları müşterilerin konaklama ihtiyaçlarını sağlamak olan benzeri yerler.**			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	100.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	150.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	200.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	250.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	300.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	400.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00
5 -	**İçkili lokanta vb.yerler için;**			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	100.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	150.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	200.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	250.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	300.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	400.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	150,00
6 -	**İnternet cafeler ve oyun salonları (ateri, playstation vb.) oyun evleri, korku evleri vb. yerler**			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	20.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	30.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	40.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	50.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	75.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	100.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00
7 -	**HAMAM, SAUNA, MASAJ SALONU**			
	a -		01-50 m2 ye kadar	100.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	b -	Kullanım Alanı	51 - 100 m2 arası	120.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	130.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	140.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	150.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	200.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00
8 -	**Düğün ve Toplantı salonu, Diskotek, Bar, Birahane, Pavyon, Sinema, Tiyatro, Taverna, Plaj, Sirk, Lunapark, Yüzme havuzu vb. yerler**			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	50.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	75.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	100.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	120.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	150.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	200.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00
9-	**Her Türlü Açık ve Kapalı Futbol, valeybol, basketbol, paintball, jimlastik, karete, judo salonları, karting, tenis, golf saha ve salonları**			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	50.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	75.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	100.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	120.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	150.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	200.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	130,00

MADDE 3 - GAYRİSIHHİ MÜESSESELER

1 -	**2.Sınıf Gayrisıhhi Müesseseler**			
	a -		01-50 m2 ye kadar	30.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	40.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	70.000,00

ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)				2027 YILI (TL)
	d -	Kullanım Alanı	201 - 300 m2 arası	200.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	300.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	400.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	200,00
2 -	**3.Sınıf Gayrisıhhi Müesseseler**			
	a -	Kullanım Alanı	01-50 m2 ye kadar	20.000,00
	b -		51 - 100 m2 arası	30.000,00
	c -		101 - 200 m2 arası	50.000,00
	d -		201 - 300 m2 arası	150.000,00
	e -		301 - 400 m2 arası	200.000,00
	f -		401 - 500 m2 arası	250.000,00
	g -		500 m2 den fazla her m2 si için ilave edilecek	150,00

MADDE 4 - DİĞER ÜCRETLER

1 -	Mesul Müdürlük Belgesi Ücreti	5.000,00
2 -	Ruhsat Yenileme Ücreti	
	* 2026-2020 Yılı Arası	5.000,00
	* 2019-2015 Yılı Arası	7.000,00
	* 2014-2010 Yılı Arası	10.000,00
	* 2009-2005 Yılı Arası	12.000,00
	* 2004 Yılı Öncesi	15.000,00
3 -	Sıhhi Müessese Evrak Onaylama Ücreti	2.000,00
4 -	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri Evrak Onaylama Ücreti	4.000,00
5 -	Gayri Sıhhi Müessese Evrak Onaylama Ücreti	4.000,00
6 -	Kayıp Ruhsat Taleplerinde Ruhsat Sureti Onay Ücreti	3.000,00
7 -	100 Metre Mesafe Ölçüm Ücreti	3.000,00
8 -	Nargilelik Tütün Mamülü İçilen İşyerine Sunum Uygunluk Ücreti	10.000,00
9 -	Aslı Gibidir Onay Ücreti (Sayfa Başına)	100,00
10 -	4987 Sayılı Kanun 14.02.2006 Tarihli Resmi Gazetedeki (Bilgi ve Belgeye Erişim Ücreti Genel Tebliğ Sıra No: 1) Tebliğin Yayımı Tarihinden İtibaren İlk 10 (on) Ay Sayfası **ÜCRETSİZ** Olup, Sonra Her Sayfa İçindir.	100,00

AÇIKLAMALAR

	ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)	2027 YILI (TL.)
*	Birden fazla madde kapsamına giren ücretlendirmelerde daha yüksek olan miktardan ücretlendirme yapılır. Mükerrer ücret alınmaz.	
*	Bu listede faaliyet konusu yer almayan işletmeler için emsal ücret tahakkuk eder.	
*	Kırsal Mahallelerde İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Harcında %50 indirim uygulanır. (Gayri Sıhhi Müesseseler Hariç)	
*	30 Yaş altı genç girişimcilere ve kadın girişimcilere %10 indirim uygulanır.	
*	Büfeler ganyan bayi, iddaa bayi vb gibi faaliyette bulunduklarında ayrıca ücretlendirilir.	

V - BÖLÜM

BÜTÇE İÇİ İŞLETMELERDE UYGULANACAK ÜCRETLER

A- KAFELER (Selanik Kafe, Rumeli Kafe ve Bütçe İçi İşletmeye ait başkaca açılacak kafelerde de uygulanacak)

2464 sayılı Kanunun 97. maddesi ile 5393 sayılı Kanunun 18. Maddesi

(Aşağıdaki ücretlere KDV DAHİLDİR.)

1-	YİYECEKLER/İÇECEKLER (SELANİK KAFE VE RUMELİ KAFE)		
	1	Mercimek Çorbası	70,00
	2	Ezogelin Çorbası	70,00
	3	Tavuk Suyu Çorba	70,00
	4	Soslu Makarna	50,00
	5	Atom Tost	120,00
	6	Kafe Burger	160,00
	7	Soğuk Sandviç	60,00
	8	Köfte& Makarna Tabağı	200,00
	9	Öğrenci Hamburgeri	80,00
	10	Sosisli Sandviç	80,00
	11	Köfte Sandviç	150,00
	12	Karışık Tost	100,00
	13	Sucuklu Tost	90,00
	14	Kaşarlı Tost	75,00
	15	Patates Kızartması	65,00
	16	Cordon Blue	90,00
	17	Patso	65,00
	18	Kahvaltı Tabağı	150,00

	ÜCRET / HARÇ (AÇIKLAMASI)	2027 YILI (TL)
19	Çay	10,00
20	Büyük Çay	20,00
21	Bitki Çayları	75,00
22	Türk Kahvesi	75,00
23	Latte	95,00
24	Americano	90,00
25	Karamel Latte	100,00
26	Mocha	100,00
27	Filtre Kahve	90,00
28	Cappucino	100,00
29	Sıcak Çikolata	90,00
30	Espresso	75,00
31	Menengiç	90,00
32	Damla Sakızlı Türk Kahvesi	90,00
33	Dibek	90,00
34	Sahlep	90,00
35	Duble Espresso	100,00
36	Su	15,00
37	Ayran	20,00
38	Kola	70,00
39	Meyve Suyu	70,00
40	Ice Tea	70,00
41	Meyveli Soda	35,00
42	Yedigün	70,00
43	Sade Soda	30,00
44	Sprite	70,00
45	Oralet	15,00
46	Nescafe	30,00
47	Limonata	60,00
48	Tiramisu	150,00
49	Soğuk Kahve	130,00

50	Salamlı Çeçil Peynirli Sandviç	100,00
51	Üç Peynirli Sandviç	100,00
52	Gurme Sandviç	145,00
53	Tavuklu Sandviç	120,00
54	Kahvaltı Sandviç	110,00
55	Fıstık Rüyası Pasta	150,00
56	Latte Pasta	150,00
57	Kadife Pasta	150,00
58	Ayvalık Tostu	110,00
59	Jumbo Üç Peynirli Tost	110,00
60	Simit	30,00
61	Poğaça	30,00
62	Magnum Grubu Paketli Dondurma	108,00
63	Max Grubu Paketli Dondurma	48,00
64	Cornetto Grubu Paketli Dondurma	90,00
65	Algida Grubu Paketli Dondurma	18,00
66	Algida Cup Grubu Paketli Dondurma	48,00
67	Algida Nogger Grubu Paketli Dondurma	78,00
68	Belediyemiz Sosyal Tesislerinde geçerli olmak üzere Saraylı Kart bedeli	100,00
*	Saraylı Kart ile 65 Yaş üstü vatandaşlarımıza günde iki defa çay ücretsiz verilecektir.	
*	Saraylı Kart ile Öğrencilere % 25 indirim uygulanacaktır.	

yukarıda gösterildiği şekilde ücretleri komisyonumuzca belirlenmiştir..

KOMİSYON KARARI: Komisyonumuza havale edilen 2027 Mali Yılı Ücret ve Gelir tarifeleri, 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 18 inci maddesin (f) fıkrası 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanun'un ücrete tabi işler başlıklı 97. maddesi ve yönetmelikler ile diğer yasal mevzuatlara istinaden Müdürlüklerce çalışmaları yapılan Gelirler Müdürlüğünce birleştirilerek tanzim edilen Saray Belediye Başkanlığı 2027 Mali Yılı Ücret ve Gelir Tarifesi yukarıda gösterildiği gibi komisyonumuzca belirlenmiş ve komisyon toplantısına tam katılım sağlanmış ve oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**141**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	23.09.2026	**Evrak No**	71590
Talep Eden Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Komisyonu	Plan ve Bütçe	**Rapor Tarihi / No**	09.10.2026/28
Konu	Yangın Sebebi ile Maddi Yardım Talebi		

KONU: Yangın Sebebi İle Maddi Yardım Talebi Hk.

TALEP: Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 23.09.2026 tarih ve 71590 nolu yazısı ile İlçemiz Çukuryurt Mahallesi 26. sokak no:3/1 mülk sahibi olarak ikamet 15320385096 T.C. kimlik nolu Sevim DAŞDEMİR'in evinde 02/07/26 tarihinde meydana gelen yangın dolayısıyla mağdur olduğu belirtilmiştir. Belediyemizden yardım talebinde bulunan vatandaşımızın talebinin Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması talep edilmektedir.

KARAR: Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün yazısı ve meclisin 06/10/2026 tarihli toplantısı ve gündemin 5. maddesi ile komisyonumuza havale edilen konu ile ilgili olarak;

Belediyemize maddi yardım talebinde bulunan vatandaşımızın belirtilen adreste bulunan ve yangın sebebiyle hasar gören yapının kaçak yapı olduğu ve 08/01/2024 tarihli Belediye Encümeninin 13. Kararına istinaden 140 ada 12 parselde bulunan yapının yıkım kararı olması sebebiyle maddi yardım yapılmaması hususunda komisyonumuzca oy birliği ile karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**142**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	02.10.2026	**Evrak No**	72160
Talep Eden Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Komisyonu	Plan ve Bütçe	**Rapor Tarihi / No**	09.10.2026/29
Konu	Üniversite Öğrencilerine Maddi Yardım Talebi		

KONU: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13'üncü maddesinin l'inci fıkrası ile 14'üncü maddesi uyarınca 2026-2027 eğitim öğretim yılında Yükseköğretim Kurumları Sınavına giren Türkiye'de yerleşik Devlet Üniversitelerinin bölümlerini kazanan, ilk kez kayıt yaptıran, Türkiye ve KKTC'de yerleşik Vakıf Üniversitelerinin bölümlerini tam burslu kazanan öğrencilere (açık öğretim fakülteleri hariç) öğrenim yardımı yapılması konusu.

TALEP: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13'üncü maddesinin l'inci fıkrası ile 14'üncü maddesi uyarınca 2026-2027 eğitim öğretim yılında Yükseköğretim Kurumları Sınavına giren Türkiye'de yerleşik Devlet Üniversitelerinin bölümlerini kazanan, ilk kez kayıt yaptıran, Türkiye ve KKTC'de yerleşik Vakıf Üniversitelerinin bölümlerini tam burslu kazanan öğrencilere (açık öğretim fakülteleri hariç) öğenim yardımı yapılması konusunun Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması talep edilmektedir.

KOMİSYON KARARI: Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 02/10/2026 tarih ve 72160 sayılı yazısı ve meclisin 06/10/2026 tarihli toplantısı ve gündemin 6. Maddesi ile komisyonumuza havale edilen konu ile ilgili olarak;

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13'üncü maddesinin l'inci fıkrası ile 14'üncü maddesi uyarınca 2026-2027 eğitim öğretim yılında Yükseköğretim Kurumları Sınavına giren Türkiye'de yerleşik Devlet Üniversitelerinin bölümlerini kazanan, ilk kez kayıt yaptıran, Türkiye ve KKTC'de yerleşik Vakıf Üniversitelerinin bölümlerini tam burslu kazanan öğrencilere (açık öğretim fakülteleri hariç) öğenim yardımı yapılması konusunun aile geliri 2026 yılı yoksulluk sınırı olan **123.130,00 Türk Lirasının** altında kalan ön lisans öğrencilerine **5.000,00Türk Lirası**, lisans ve yüksek lisan öğrencilerine ise **10.000,00 Türk Lirası** yardım yapılması hususunda komisyonumuzca oy birliğiyle karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No	**143**	**Karar Tarihi**	**16.10.2026**
Karar Dönem	2026/Ekim	**Birleşim/Oturum**	2/1
Evrak Sevk Tarihi	02.10.2026	**Evrak No**	72166
Talep Eden Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Komisyonu	İçişleri	**Rapor Tarihi / No**	09.10.2026/14
Konu	Sosyal Yardım Yönetmeliği'nin Güncellenmesi Talebi		

KONU: Belediyemiz Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 02.10.2026 tarih ve 72166 sayılı, Sosyal Yardım Yönetmeliği'nde güncelleme yapılması konusunun görüşülmesi

TALEP: Belediyemiz Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 02.10.2026 tarih ve 72166 sayılı, Sosyal Yardım Yönetmeliği'nde güncelleme yapılması konusunun görüşülmesi konusunun Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanması talep edilmektedir.

KARAR: Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 02/10/2026 tarih ve 72160 sayılı yazısı ve meclisin 06/10/2026 tarihli toplantısı ve gündemin 7. Maddesi ile komisyonumuza havale edilen konu ile ilgili olarak;

Talep edilen Sosyal Yardım Yönetmeliğinde değişiklik yapılması ve Sosyal Yardımları Değerlendirme Komisyonu kurulması, Müdürlüğün bağlı olduğu Belediye Başkan Yardımcısı, Müdür ve Müdürlüğün görevlendireceği iki personelden oluşturulması hususunda komisyonumuzca oy birliğiyle karar verilmiştir.

Saray Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmek üzere iş bu rapor tarafımızdan tanzim ve imza altına alınmıştır.

Şeklindeki İçişleri Komisyonu Raporu; Saray Belediye Meclisinin 16.10.2026 tarihli toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR: İçişleri Komisyonu Raporu, komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve toplantıda bulunan üyelerce oy birliği ile kabul edildi.

Abdül TAŞYASAN	Tolga Yusuf ERDEM	Birol ORAN
Belediye ve Meclis Başkanı	Kâtip	Kâtip

T.C.
SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
SOSYAL İŞLER VE YARDIM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç
Madde 1 - Bu yönetmelik, Saray Belediyesi Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü görev ve çalışma esaslarını belirler.

Kapsam
Madde 2- Bu Yönetmelik, Saray Belediyesi ilçe sınırları içinde yoksul durumda olup, temel ihtiyaçlarını karşılayamayan, hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, yoksul, yoksun, muhtaç, kimsesiz, yetim, öksüz, engelli, şiddete maruz kalmış kadınlar ve erkekler ile çocuk, yaşlı, öğrenci, şehit ve gazi ailelerine bütçe imkânları dâhilinde yapılacak ayni ve nakdi sosyal yardımlar ile bu hizmet ve yardımlardan faydalananları ve faydalanacak durumda olanları ve Belediye sınırları dışında yangın, doğal afetler ve öngörülemeyen durumların meydana gelmesi halinde, bu bölgelere yapılacak gerekli yardım ve desteklerin nasıl yapılacağını belirlemek, diğer sosyal hizmetlerin yürütülmesine dair usul ve esasları kapsar.

Hukuki Dayanak
Madde 3- Bu Yönetmelik, 03.07.2005 tarihli 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentleri, 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ve 60'ıncı maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar
Madde 4- Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;
Belediye : Saray Belediyesini,
Başkan : Saray Belediye Başkanını,
Başkan Yardımcısı : Saray Belediyesi Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü' nün bağlı olduğu Başkan Yardımcısını,
Meclis : Saray Belediye Meclisini,
Kurul : Değerlendirme Kurulu,
Müdürlük : Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğünü,
Müdür : Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürünü,
Muhtar : Saray Merkez ve İlçe Mahalle Muhtarlarını,
Sosyal İnceleme Personeli: Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğünde görev yapan ve yazılı olarak sosyal yardımların müdürlük tarafından belirlenen veri toplama kriterleri çerçevesinde toplanması ve yardımların yapılması sürecinde görevlendirilen personeli,
Sosyal Yardım Takip Sistemi (SYTS) Modülü: Vatandaşlara sosyal yardım ve hizmet sunmak için görevlendirilen kurumlardan biri olan belediyelerin İçişleri Bakanlığı tarafından oluşturulan e-Belediye sistemi üzerinden sosyal yardım çalışmalarını sistemli ve düzenli bir şekilde elektronik ortamda yürütüldüğü modülü,
Engelli :Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duyusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan kişiyi,
Muhtaç : Bakmaya mecbur olduğu aile bireylerini veya kendisini geçindirmeye yetecek geliri, malı, kazancı bulunmayan (aylık geliri asgari ücretin aylık net tutarının 1/3' ünün altına olan) kişiyi,
Kimsesiz : Kendisine bakacak kimsesi olmayan ya da yakınları tarafından terk edilmiş kişiyi,
Yaşlı : 65 (altmış beş) yaş ve üzeri kültürel ve ekonomik yönden korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç olan kişiyi,

Dar Gelirli :Aylık toplam geliri asgari ücretin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 2 (iki) katını, diğer Belediyelerde 1,5 (bir buçuk) katını geçmeyen aileyi,
İhtiyaç Sahibi :Çeşitli nedenlerden kaynaklı temel yaşam (yemek, su, barınma vb.) ihtiyaçlarını karşılamakta zorluk çeken kişiyi,
Ayni Yardım :Yönetmelik kapsamında yapılacak yemek, yiyecek, giyecek, yakacak, kırtasiye, tıbbî araç-gereç ile tedavi ve rehabilitasyon amaçlı protez yardımcı araç-gereçler (işitme cihazı, akülü tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye, hasta yatağı, hasta bezi, serme bez, koltuk değneği vb.) müracaatçının ihtiyacına göre verilecek mal ve malzeme yardımını, tanı tedavi ve pansuman amaçlı ilaç sarf malzemesi ve bakım temizlik amaçlı malzemeler ile yangın sel deprem ve benzeri afetlere maruz kalmış kişilere yapılacak yardımı,
Nakdi Yardım :Yönetmelik kapsamında yapılacak para yardımı ya da özel anlaşmalarla para yerine geçebilecek alışveriş çeki, kira yardımı, barınma yardımı, belediye sınırları içinde ikamet eden dar gelirli muhtaç, kimsesiz, yaşlı, engelli kimselere, belediye sınırları içindeki ilköğretim, lise ve yükseköğretim kurumlarında eğitimini sürdürmekte olan yardıma muhtaç öğrencilere yapılacak yardım, yardıma muhtaç öğrenci ailelerine yapılacak yardım, yangın sel deprem ve benzeri afetlere maruz kalmış kişilere yapılacak yardım, asker ailelerine yapılacak yardımı,
Sosyal Hizmet :Kişi ve ailelerin kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine ve ihtiyaçlarının karşılanmasına, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesine yardımcı olunmasını ve hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan sistemli ve programlı hizmetler bütününü,
Sosyal Yardım :Yaşamını devam ettirmek için gerekli olan asgari ihtiyaçların karşılama imkanına sahip olmayan bu yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan kişilere yapılacak ayni ve nakdi yardımları,

Genel Esaslar
Madde 5- (1) Sosyal Hizmetlere İlişkin Genel Esaslar
a) Bu Yönetmelik kapsamına giren sosyal hizmet ve yardımlara ilişkin faaliyetler, belediyenin denetim ve gözetiminde, sivil toplum kuruluşları ile halkın gönüllü katkıları ve katılımı da gözetilerek bir bütünlük içinde yürütülür.
b) Sosyal hizmetler ve sağlık alanında faaliyet gösteren diğer kamu kurum ve kuruluşları ile gönüllü kuruluşlar arasında koordinasyon ve iş birliği tesis edilerek güç birliği sağlanır ve mevcut kaynaklara en verimli şekilde işlerlik kazandırılır.
c) Sosyal hizmetlerin yürütülmesi ve sunulmasında sınıf, ırk, dil, din, mezhep, bölge farklılığı gözetilemez, kişilerin siyasi kanaatleri göz önünde bulundurulmaz, hizmet talebinin hizmet arzından fazla olması halinde öncelikler, belediyenin mali durumu, hizmetin ivediliği, muhtaç olma derecesi, başvuru veya tespit sırası dikkate alınarak belirlenir.
d) Sosyal hizmetler, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün, muhtaç, yoksul ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmet sunumu insan haysiyet ve vakarına yaraşır şekilde yerine getirilir.
e) Sosyal hizmetlerin ücretsiz yürütülmesi esastır. Ancak hizmetin niteliği gereği ücret alınması zorunlu olan durumlarda, Belediye Meclisince belirlenen ücret tarifesine göre ücret alınabilir.
f) Bu yönetmelik kapsamına giren sosyal hizmet ve yardımlara ilişkin faaliyetler, belediyenin denetim ve gözetiminde, sivil toplum kuruluşları ile halkın gönüllü katkıları ve katılımları da gözetilerek bir bütünlük içerisinde yürütülür.

(2)-Sosyal Yardımlara İlişkin Genel Esaslar
a) Belediye yapacağı ayni ve nakdi yardımlar için her yıl bütçesinde ödenek ayırır, yıl boyunca yapılacak yardımların miktarı bütçede ayrılan ödenek miktarı geçemez.
b) Yardım yapılacak kişilerin belirlenmesi ve yardımın yapılması Değerlendirme Kurulunca kararlaştırılacaktır.

c) Belediye ayni ve nakdi yardım faaliyetlerinde bulunan kurum ve kuruluşlarıyla gerekli iş birliğini sağlayarak sosyal yardım faaliyetlerine bu kurum ve kuruluşların katkısını artırmak için çaba gösterir, gerektiğinde yapılacak yardımları koordine eder.
d) Yardımlar ayni ve nakdi olabileceği gibi kısmen ayni ve kısmen nakdi olarak da yapılabilir. Nakdi yardım yapılması gerekiyorsa bunun gerekçelendirilmesi gerekmektedir.
e) Bu yönetmelik kapsamına giren sosyal yardımlar, belediyenin yönetim, denetim ve iş birliğinde kamu kurum ve kuruluşlarının, dernek ve vakıfların, sivil toplum kuruluşlarının, gerçek ve tüzel kişilerin ayni, nakdi vb. bağışları ile de yapılabilir.
f) Engellilere yönelik yapılan tıbbi malzeme yardımlarda (protez araç-gereçleri ile akülü veya manuel tekerlekli sandalye, hasta yatağı vb.) 5 yıldan erken ikinci bir yardım yapılmaz. Dayanıklı tüketim malzemelerinde ise aynı aileye bir defadan fazla yardım yapılmaz.
g) Ayni ve nakdi yardımların uygulanmasında belediyenin mali durumu, hizmetin ivediliği dikkate alınarak yaşlı, engelli, çocuklar, kimsesizler ile şehit ve gazi ailelerine öncelik tanınır.
h) Şahsa özel tıbbi araç gereç ve giysi yardımı haricindeki sosyal yardım, aynı evde yaşayan hane halkından sadece birine verilir.
i) Yardımlardan daha önce faydalanmış olmak kazanılmış hak niteliği doğurmaz.

İKİNCİ BÖLÜM
Sosyal Yardımdan Yararlanma Usul ve Esasları

Sosyal yardımlardan yararlanma hakkı

Madde 6- (1) Aşağıda belirtilen kişilerin belediyece yapılacak sosyal yardımlardan yararlanmaya hakkı vardır:

a) Belediye sınırları içinde ikamet eden temel ihtiyaçlarını karşılayamayan, hayatlarını sürdürmekte güçlük çeken veya herhangi bir sosyal güvencesi bulunmayan, dar gelirli ,muhtaç, yoksul, kimsesiz, düşkün, yaşlı engelli, hasta, bakım takip tedaviye ihtiyacı olan kimseler,

b) Belediye sınırları içindeki kamuya ait ilköğretim, lise ve yükseköğretim ve benzeri eğitim kurumlarında eğitimini sürdürmekte olan yardıma muhtaç öğrenciler,

c) Yangın, sel, deprem, salgın hastalık ve benzeri afetlere maruz kalmış olup ayni ve nakdi yardıma ihtiyacı olduğu tespit edilen kişiler,

(2) Sosyal yardımların yapılmasında temel amaç, ihtiyaç sahiplerinin gıda, sıcak yemek hizmeti, evde temizlik hizmeti, evde bakım, giyinme, barınma, ısınma, eğitim, sağlık, sosyal ve ekonomik bir sorununun çözümünde ona yardımcı olunmasıdır.

(3) Sosyal yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda, vatandaşa en yakın ve en uygun yöntemlerle sunulmasına özen gösterilir. Yapılacak ayni ve nakdi yardımlar karşılıksızdır.

Başvuru

Madde 7- (1) Bu Yönetmelik kapsamındaki sosyal yardımlardan yararlanabilecek durumda olanlar Belediyeye veya Müdürlüğe dilekçe ile başvuruda bulunur.
(2) Bizzat başvuru olmasa dahi, basında yer alan veya zabıta birimlerince ya da muhtarlıkça yapılan bildirimlerle gerçek veya tüzel kişiler tarafından belediyeye bildirilen kişilerin müdürlükçe yapılacak inceleme neticesinde ihtiyaç sahibi olduklarının tespit edilmesi durumunda ilgili kişinin başvurusu yapılmış sayılır ve istenilen belgeler yardım yapılacak şahsa tamamlattırılır.
(3) Sosyal inceleme personelleri tarafından saha çalışması yapılırken yerinde başvuru alınabilir.

Başvuruda İstenecek Belgeler

Madde 8- (1) Sosyal yardım talebinde bulunan ihtiyaç sahiplerinden aşağıdaki belgeler istenir:
a) Başvuru formu.
b) Gelir durumunu gösterir belge.

c) MERNİS veri tabanında yer alan ve T.C. Kimlik Numarası ile ilişkilendirilmiş bulunan Kimlik Paylaşım Sistemi'nden (KPS) temin edilecek yerleşim yeri belgesi ve diğer adres bilgileri.

d) Engelli olduğunu belirtmiş ise Sağlık Kurulu Raporu.

e) Afet durumlarında (yangın, sel, su baskını, toprak kayması, deprem, salgın hastalık vb.) itfaiye raporu veya ilgili resmi kurumların raporları.

f) Ailede okuyan çocuk var ise öğrenim belgesi.

g) Yukarıdaki belgelere istinaden oluşturulan başvuru dosyasına müdürlük personelinin yerinde yapmış olduğu sosyal inceleme formu veya raporu eklenir.

(2) Bu Yönetmelik kapsamındaki sosyal yardımlardan yararlanmak isteyen ihtiyaç sahipleri gerekli evraklarla birlikte ilgili Müdürlüğe başvurur. Başvurusu olmasa dahi, zabıta birimlerince, muhtarlıkça ya da herhangi bir şekilde tespit edilerek belediyeye bildirilen ihtiyaç sahiplerine re 'sen yapılacak inceleme üzerine yardım yapılabilir.

Başvuruların İncelenmesi

Madde 9- (1) Müdürlükçe başvuru veya durum tespit belgeleri bu yönetmeliğe uygun bulunan kişilerin ekonomik ve sosyal durumunu tespite yönelik olarak, gerektiğinde yerinde inceleme yapılarak sosyal inceleme raporu düzenlenir.

(2) Sosyal inceleme raporunda başvuranların genel durumları, istekleri ve ihtiyaçlarıyla ilgili toplanan bilgiler belirtilir. Başvuranın evrakları müdürlükçe sosyal inceleme raporuyla birlikte karara bağlanmak üzere "Değerlendirme Kurulu"na gönderilir.

Başvuruların değerlendirilmesi

Madde 10- (1) Bu Yönetmelik kapsamında yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar, **Değerlendirme Kurulu** tarafından yürütülür.

(2) Sosyal hizmet ve yardım iş ve işlemlerinin yürütülmesi için, **Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü** uhdesinde yeteri kadar büro personeli görevlendirilir, gerekli araç, gereç ve bürolar tahsis olunur.

Değerlendirme Kurulu'nun bu yönetmelik kapsamındaki yapacağı işler

Madde 11- (1) Değerlendirme Kurulu görev ve yetkileri şunlardır:

a) 9 uncu maddeye uygun olarak sosyal yardım talebiyle belediyeye müracaat eden veya belediyece tespit edilen yoksul ve muhtaç kişilerin durumlarını değerlendirerek yardım yapılmasının uygun olup olmadığına, uygun bulunması durumunda yapılacak yardımların miktarı, süresi ve şekli ile ilgili uygunluk görüşü vermek

b) Bütçe yılı içinde toplu halde yapılacak toplu gıda, barınma, yakacak, eğitim bursu, ev eşyası, sağlık, tıbbi malzeme, evde bakım hizmeti, evde temizlik hizmeti, evde psikolojik destek hizmeti, çölyak hastalarına gıda destek paketi, asker yardımı, evde berberlik ve kuaförlük, yenidoğan bebek paketi gibi ayni/nakdi sosyal yardımların miktarı, süresi ve şekli ile ilgili olarak, belediyenin bu amaçla geçmiş yıllarda yaptığı yardımları, belediyeye yapılan yardım başvuruları, güncel ihtiyaç durumlarını ve bütçe imkânlarını dikkate alarak genel uygunluk görüşü vermek.

c) İhtiyaç sahipliğinin değerlendirilmesinde kullanılacak "Sosyal Yardım Başvuru Formu" ile Sosyal Yardım İnceleme Formundaki yönetmelikte belirlenen ana kriterlere ve istenecek belgelere ek, yardım çeşitlerine göre değerlendirmede fikir vermesi amacı ile ailenin sosyo-ekonomik durumuna ilişkin belirlenecek diğer kriterleri ve diğer kanıtlayıcı belgeleri belirleme kararı almak.

d) Bütçe yılı içinde aynı kişiye yapılacak periyodik yardımların sıklığı Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenir.

e) Belediye Başkanının sosyal hizmet ve yardımlarla ilgili vereceği diğer görevleri yapmak.

Sosyal Yardım Alma Hakkının Sona Ermesi

Madde 12- (1) Yardım Başvuru Formundaki beyanın, sosyal inceleme görevlileri tarafından yapılan araştırma sonucu gerçeğe aykırı beyanda bulunulduğunun tespiti, yardım alanların İlçe sınırları dışına taşınmasının tespit edilmesi, ekonomik durumunun düzeldiğinin belirlenmesi, ölümü halinde ve geçerli mazeret olmaksızın verilen yardımı 3 ay almaması durumunda yardım kesilir. Haksız yere yardım aldığı tespit edilenler hakkında **Yasal İşlem** yapılır. Yardımı iptal edilen ilgililerin itirazları Değerlendirme Kuruluna yapılır ve Değerlendirme Kurulu ilgililerin durumunu yeniden inceleyerek, yardım alıp almayacağına karar verir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Nakdi yardım

Madde 13- (1) Belediye dar gelirlilere, muhtaç, yoksul, düşkün, kimsesiz ve engellilere sosyal, sağlık ve ekonomik sorunlarının çözümünde yardımcı olabilmek amacıyla nakdi yardımda bulunabilir. Yapılacak nakdi yardımların miktarı ve süresi müdürlüğün teklifi üzerine veya re 'sen Değerlendirme Kurulu tarafından muhtaçlık değerlendirme kriterlerindeki puanlama durumu dikkate alınarak belirlenir.

(2) Belediye sınırları içinde meydana gelen yangın, deprem, sel ve benzeri afetlerden zarar görenlere, Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenecek miktarda nakdi yardım yapılabilir.

(3) Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması için, Değerlendirme Kurulu kararıyla nakdi yardım yapılabilecek kişi ve ailelere, temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere para yerine geçebilen alışveriş çeki, akıllı kart kontörü dağıtılabilir. Bu çekler veya akıllı kartlar ile alışveriş yaptırmayı, hizmet vermeyi kabul eden gerçek ve/veya tüzel kişilerle sözleşmeler yapılabilir. Alışveriş yapılan merkezlere kupon, kontör karşılığı meblağ ödenebilir.

Ayni Yardım

Madde 14- (1) Belediye sınırları içinde ikamet eden ve bu Yönetmelik kapsamında sosyal yardımlardan yararlanma hakkına sahip bulunan kimselere gıda, yakacak, giyecek, kırtasiye, ilaç, tıbbi araç-gereç ile rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri ve buna benzer her türlü sağlık hizmetleri için ayni yardımlarda bulunulabilir ve bu amaçla belediye, başkan veya yetkilendireceği başkan yardımcısı tarafından onaylanacak protokol çerçevesinde özel sağlık kuruluşları ile işbirliğine gidebilir.

(2) Gıda, yakacak, kırtasiye, giyecek gibi temel ihtiyaç konusu ayni yardımlar, Müdürlüğün teklifi üzerine Değerlendirme Kurulunca belirlenecek sayı, içerik ve miktarda, harcama yetkilisinin talimatı ile yapılabilir.

(3) İlaç, tıbbi araç-gereç, engelliler için tekerlekli sandalye, koltuk değneği, rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri, hasta bezi gibi ayni yardımlarda, ihtiyaç sahibinin başvurusu veya belediyenin resen yapacağı tespit üzerine, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü harcama yetkilisinin onayı ile yardımda bulunulabilir.

(4) Ayni yardımlar, muhtaç ve yoksullara her gün ücretsiz ekmek dağıtılması ve benzeri yardımlar gibi süreli veya kırtasiye, ilaç, gıda, yakacak yardımı gibi geçici nitelikte olabilir.

(5) Ayni yardımdan yararlanacak kişilerden, bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinde belirtilen evraklar istenir. İlk ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik ayni yardımlar için okul müdürlüklerince öğrencinin durumuna dair verilen bilgi ve belge yeterlidir.

(6) Ayni yardımların dağıtılmasında muhtarlıklar, sivil toplum örgütleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile de işbirliği yapılabilir.

(7) Ayni yardımlar bir defada veya periyodik olarak yapılabilir.

(8) Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen belgeler doğrultusunda ihtiyaç sahibi kişi ve ailelere sıcak yemek veya kumanya verilir.

(9) Evi yanan, su veya sel baskınına maruz kalan, doğal afete uğrayan, açlık veya yoksulluk sınırında olup, toplum sağlığı için zorunlu olan ev eşyasını alacak durumda olmayan kişi ve ailelere ev eşyası yardımı imkanları ölçüsünde yardım yapılır.

(10) İhtiyaç sahibi ailelerin çocuklarının sünnet ettirilmesi ve töreni bununla ilgili aynı ihtiyaçların karşılanması organizasyonu yapılır.

(11) İhtiyaç duyulması ve cenaze sahiplerinin talebi halinde defin, cenaze levazımatı cenaze törenine katılanların naklinin sağlanması, taziye süresince masa, sandalye, taziye çadırı, şemsiye, çay makinesi, su, kumanya, yemek vb. yardımlar yapılır.

(12) Talep halinde ihtiyaç sahiplerine hasta ve engelli taşıma hizmeti verilir.

(13) Evlenecek ihtiyaç sahibi kişilerin evlilik yaşamlarını sürdürebilmeleri için ev içinde zaruri ihtiyaç duyulan malzemelerin karşılanması.

(14) İhtiyaç sahibi ailelerin bebeklerine ihtiyacına göre bebek malzemeleri vb. karşılanması.

(15) Yukarıda sayılan yardımlar dışında olmak kaydıyla, ortaya çıkacak yeni ihtiyaçları karşılamak üzere Değerlendirme Kurulu yeni Sosyal Yardımlar yapabilir.

(16) Gıda bankacılığı yapılabilir.

(17) Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan gazi ve şehitlerin yardıma muhtaç ailelerine ve çocuklarına her türlü yardım ve destek verilir.

(18) Korunmaya muhtaç kadınlar, kadın konukevinden çıkmış işsiz, yoksul, mağdur kadınlara ve çocuklara her türlü yardım ve destek verilir.

Ayni Yardımların Dağıtımı

MADDE 15- (1) Belediyece bu yönetmelik kapsamındaki kimselere dağıtılmak üzere alımı gerçekleştirilen veya sosyal yardımlarda kullanılmak üzere Belediyeye bağışlanan ayni yardımlar (gıda, su tüketim faturası ödemesi, yakacak, giyecek, kırtasiye malzemesi vs.), Belediye personeli ve araçlarıyla muhtaç ve yoksul kişilere en uygun yöntemlerle dağıtılır. Gerektiğinde muhtarlar, sivil toplum ve kamu kuruluşlarıyla dağıtıma yönelik iş birliği yapılabilir. Ayni yardımların dağıtımı üçüncü şahıslardan hizmet alımı şeklinde yapılabilir. Ancak dağıtım, belediye personeli tarafından veya belediye personelinin gözetiminde yapılır.

2) Ayni yardımlarda kullanılmak üzere bağışlanmış mal ve malzemeler de bu Yönetmelikte tespit edilmiş esaslara göre dağıtılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Sosyal Yardımlara İlişkin Diğer Hükümler

Sosyal yardımlara ilişkin mal ve hizmet alımları

Madde 16- Sosyal yardımlara ilişkin mal ve hizmet alımlan,04.01.2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 05/01/2002 tarihli 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 10.12.2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu göre mal ve hizmet alımı yapılır.

Giderlerin gerçekleşmesi

Madde l7-(1) Sosyal yardımlara ilişkin giderlerin gerçekleştirilmesi, özel bir uygulamaya tabi olmaksızın diğer mal ve hizmet alımı giderlerinin gerçekleşme esas ve usullerine tabi olup mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleşir.

(2) Vatandaşlardan gelecek acil ihtiyaçlar için kurul kararı aranmaksızın **2570 TL** ye kadar değerlendirme kurulu başkanınca avans çekilerek ihtiyaçlar karşılanır.

İş birliği yapılacak kurum ve kuruluşlar

Madde 18- Sosyal yardımların yapılması esnasında, gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları, STK (Sivil Toplum Kuruluşları), kamu yararına çalışan dernekler ve yardım vakıfları ile iş birliği yapılarak bu

yönetmelik çerçevesinde yardımlar yapılabilir. Vakıf ve dernekler, sivil toplum kuruluşları, gerçek ve tüzel kişilerle yapılacak iş birliğinin İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yönetmelikte Yer Almayan Hususlar
Madde 24- Bu yönetmelikte yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili umumi hükümler çerçevesinde hareket edilir.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik
Madde 25- 02.09.2021 tarih ve 2021/099 sayılı Meclis kararı ile kabul edilen Saray Belediye Başkanlığı Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sosyal Yardım Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük
Madde 26- Bu Yönetmelik, Saray Belediye Meclisi'nin kararı ve Kaymakamlık Makamının onayından sonra yürürlüğe girer.

Yürütme
Madde 27- Bu Yönetmelik hükümlerini Saray Belediye Başkanı yürütür.

Abdül TAŞYASAN Belediye ve Meclis Başkanı	Tolga Yusuf ERDEM Kâtip	Birol ORAN Kâtip